

Projekt

z dnia 21 listopada 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru oraz realizacji projektu grantowego „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. 2022 poz. 559 ze zm.), art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 lit. a, ust. 5 i ust. 6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity – Dz. U. 2021 poz. 1973 ze zm.)

RADA GMINY PILCHOWICE**uchwała:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin naboru oraz realizacji projektu grantowego „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice.

Z up. Wójta
Skwara
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

SEKRETARZ GMINY

Dagmara Dzida

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elżbieta Wymyślo

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Tkocz

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

REGULAMIN NABORU ORAZ REALIZACJI PROJEKTU GRANTOWEGO

„Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.

SPIS TREŚCI

| | |
|--|----|
| Słownik pojęć | 2 |
| Rozdział 1. Przepisy ogólne | 3 |
| Rozdział 2. Informacje o przeznaczeniu grantów | 4 |
| Rozdział 3. Definicja Grantobiorcy oraz miejsca realizacji inwestycji..... | 6 |
| Rozdział 4. Kryteria i termin wyboru Grantobiorców | 7 |
| Rozdział 5. Tryb aplikowania o granty | 9 |
| Rozdział 6. Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres dokumentacji wymaganej od Grantobiorcy oraz jej weryfikacja | 10 |
| Rozdział 7. Sposób realizacji zamówień przy realizacji inwestycji | 11 |
| Rozdział 8. Informacje o wymogach w zakresie zabezpieczenia grantów | 11 |
| Rozdział 9. Zasady dotyczące odzyskiwania grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami Projektu grantowego..... | 12 |
| Rozdział 10. Zasady dotyczące monitorowania i kontroli grantów, w tym w okresie trwałości..... | 12 |
| Rozdział 11. Warunki i tryb przyznania grantu jako pomocy publicznej | 13 |
| Rozdział 12. Przetwarzanie danych osobowych w projekcie..... | 13 |
| Rozdział 13. Informacja i promocja..... | 14 |
| Rozdział 14. Postanowienia końcowe | 15 |
| Rozdział 15. Załączniki do Regulaminu | 15 |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Słownik pojęć

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin, określający zasady naboru oraz realizacji Projektu grantowego „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.
- 2) **Projekcie** – rozumie się przez to Projekt grantowy, w którym Grantodawca udziela grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego Projektu przez Grantobiorców, zgodnie z art. 35 i 36 ustawy wdrożeniowej.
- 3) **Ustawie wdrożeniowej** – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tj. Dz.U. 2020 poz. 818 z późn. zm.).
- 4) **IOK** – Instytucja Organizująca Konkurs (Zarząd Województwa Śląskiego), do której złożono wnioski o dofinansowanie opracowany przez Gminę Pilchowice w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
- 5) **Grancie** – rozumie się przez to bezzwrotne środki finansowe, w tym środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020, udzielone Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie umowy o powierzeniu grantu na realizację zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego.
- 6) **Grantodawcy** – rozumie się przez to Gminę Pilchowice udzielającą grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu grantowego przez Grantobiorców.
- 7) **Grantobiorcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem lub współwłaścicielem lub użytkownikiem na podstawie innej formy prawnej do władania nieruchomością położoną na terenie Gminy Pilchowice (na której wykonana ma być instalacja OZE), jednocześnie spełniającą warunki określone w niniejszym Regulaminie (Rozdział 3 Regulaminu), której Gmina Pilchowice udziela grantu zgodnie z podpisaną umową o powierzenie grantu.
- 8) **Mieszkańcu** – rozumie się przez to potencjalnego Grantobiorcę, który składa dokumenty zgłoszeniowe w ramach Projektu grantowego.
- 9) **Instalacji OZE** – rozumie się przez to instalację odnawialnego źródła energii. W niniejszym projekcie to: instalacja fotowoltaiczna, instalacja solarna, pompa powietrzna do c.o. oraz c.w.u., pompa powietrzna do c.w.u., kocioł na biomasę.
- 10) **Inwestycji** – rozumie się przez to zakup i montaż instalacji OZE.
- 11) **Odnawialnych źródeł energii (OZE)** – rozumie się przez to niekopalne źródła energii obejmujące energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię otrzymywaną z biomasy.
- 12) **Budynku mieszkalnym** – rozumie się przez to budynek mieszkalny, wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, położony na terenie Gminy Pilchowice.
- 13) **Budynku niemieszkalnym** – rozumie się przez to budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, altana ogrodowa, budynek inwentarski, posadowiony na posesji Mieszkańca, na którym może

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- być wykonana Inwestycja w instalację OZE produkującą energię ciepłą lub elektryczną na potrzeby budynku mieszkalnego zgłoszonego do udziału w Projekcie.
- 14) **Deklaracji udziału w Projekcie** – rozumie się przez to oświadczenie Mieszkańca o woli przystąpienia do udziału w Projekcie sporządzone w formie pisemnej, zawierające między innymi informacje na temat preferowanej instalacji.
 - 15) **Umowie o powierzeniu grantu** – rozumie się przez to umowę pomiędzy Grantobiorcą i Grantodawcą określającą: przedmiot umowy, zadania Grantobiorcy objęte grantem, kwotę grantu i wkładu własnego, okres realizacji umowy o powierzenie grantu, warunki przekazania i rozliczenia grantu oraz kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych.
 - 16) **Wykonawcy** - rozumie się przez to uprawniony podmiot wykonujący montaż instalacji OZE posiadający stosowną wiedzę, doświadczenie, wybrany przez Grantobiorcę.
 - 17) **c.w.u.** – rozumie się przez to ciepłą wodę użytkową.
 - 18) **c.o.** – rozumie się przez to centralne ogrzewanie.
 - 19) **Dokumentach zgłoszeniowych** – rozumie się przez to komplet dokumentów określonych w § 11 ust. 1 Regulaminu.
 - 20) **Trwałości Projektu** – czas, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymywania instalacji OZE wykonanej w ramach Projektu w niezmiennym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu przez Gminę Pilchowice, tj. od dnia wpływu ostatniej transzy dofinansowania na rzecz Gminy Pilchowice. Mieszkaniec zostanie poinformowany pisemnie lub za pośrednictwem komunikatu na stronie www.pilchowice.pl o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu trwałości Projektu.
 - 21) **OZC** – opracowanie zapotrzebowania budynku w ciepło wykonane przez osobę znajdującą się na liście Rekomendowanych Audytorów Energetycznych, która jest zamieszczona na stronie www.peee.gov.pl/pl/expert/list..
 - 22) **Operatorze projektu** – osoba lub podmiot pełniący nadzór nad prawidłową realizacją projektu. Do zadań operatora projektu należy: koordynacja realizacji działań projektu, dbałość o merytoryczną wysoką jakość realizacji zadań, nadzór nad zgodnością realizacji projektu z umową, nadzór nad przebiegiem prac wykonawczych oraz odbiory końcowe instalacji, nadzór i kontrola nad prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych przekazywanych w formie grantów, monitorowanie prawidłowego przebiegu projektu, monitorowanie i ewaluacja prawidłowego przebiegu projektu, przygotowanie projektu raportu końcowego.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

- § 1.1. Projekt realizowany jest w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.
2. Granty udzielane są w formule refundacji przez Gminę Pilchowice poniesionych przez Grantobiorcę kosztów na zakup i montaż wskazanej instalacji OZE,.

§ 2.1. Niniejszy Regulamin określa procedury realizacji Projektu grantowego, w tym:

- informacje o przeznaczeniu grantów,
- kryteria i termin wyboru Grantobiorców,
- tryb aplikowania o granty,
- informacje o trybie rozliczania i wypłacania grantów, w tym zakres wymaganej dokumentacji od Grantobiorcy oraz sposób jej weryfikacji,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- zasady dotyczące odzyskiwania grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami Projektu grantowego, naruszenia trwałości Projektu,
- zasady dotyczące systemu monitorowania i kontroli Grantobiorców (w tym w okresie trwałości Projektu),
- zasady dotyczące informacji i promocji Projektu.

- § 3.1. Projekt grantowy polega na udzielaniu grantów Mieszkańcom Gminy Pilchowice na zakup oraz montaż instalacji OZE.
2. Celem Projektu jest poprawa jakości powietrza, w tym ograniczenie emisji CO₂ oraz pyłu PM10 poprzez zwiększenie poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych.
 3. Projekt jest realizowany w latach 2022-2023, przy czym montaż instalacji powinien nastąpić do dnia 16.08.2023 r.
- § 4.1. Projekt będzie realizowany zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Grantodawca dopuszcza możliwość dokonania zmian w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
 3. O zmianach, o których mowa w punkcie 2 Grantobiorcy będą informowani poprzez publikację zmian na stronie internetowej <https://www.pilchowice.pl>.

Rozdział 2.

Informacje o przeznaczeniu grantów

- § 5.1. Granty udzielane będą na zakup i montaż instalacji OZE w budynkach mieszkalnych lub w innym miejscu w ramach posesji, na której znajduje się budynek mieszkalny, znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice. Granty mogą być przeznaczone na zakup i montaż instalacji OZE w postaci:
- 1) instalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne) przeznaczonej do produkcji energii elektrycznej,
 - 2) instalacji solarnej (kolektory słoneczne) przeznaczonej do produkcji energii cieplnej na potrzeby podgrzewania c.w.u.,
 - 3) powietrznej pompy ciepła do c.o. oraz c.w.u. przeznaczonej do produkcji energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej,
 - 4) pompy powietrznej do c.w.u. przeznaczonej do produkcji energii cieplnej na potrzeby podgrzewania c.w.u.,
 - 5) kotła na biomasę (pellet) przeznaczonego do produkcji energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania.
2. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na paliwo węglowe lub olejowe na nowy kocioł opalany biomasą lub powietrzną pompę ciepła c.o. wraz z c.w.u. w ramach projektu, konieczna jest likwidacja starego źródła ciepła (na paliwo stałe, olej).
 3. Granty mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w deklaracji udziału w Projekcie oraz w umowie o powierzeniu grantu, których wzory stanowią odpowiednio załączniki nr 2 oraz nr 6 do niniejszego Regulaminu.
- § 6.1. Energia cieplna i elektryczna wytworzona w instalacjach OZE zainstalowanych w ramach Projektu musi być zużywana na własne potrzeby gospodarstw domowych i nie może być wykorzystywana do prowadzenia działalności rolniczej oraz działalności gospodarczej.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Tylko niewykorzystana część energii elektrycznej wyprodukowana z instalacji fotowoltaicznej może być sprzedana zgodnie z zasadami systemu rozliczeń net-biling.

- § 7.1.** Wysokość grantu dla Grantobiorcy określona jest kwotowo dla danego rodzaju instalacji (określonych w § 7 ust. 5), o których mowa w § 5 ust. 1, przy czym nie może przekroczyć wysokości kosztów kwalifikowanych.
2. Wydatki kwalifikowalne, niezbędne do realizacji celów Projektu grantowego ponoszone przez Grantobiorców to wydatki dotyczące nabycia instalacji OZE (w tym m.in. koszty urządzeń, niezbędnej armatury, konstrukcji wsporczych, materiałów montażowych) o parametrach minimum, które zostaną określone w zapytaniu ofertowym skierowanym do potencjalnych wykonawców oraz prac budowlanych związanych z jej montażem, a także koszt demontażu i wyniesienia na teren posesji z kotłowni starego źródła ciepła.
 3. Do kosztów niekwalifikowanych, ponoszonych przez Grantobiorcę z jego własnych środków i nie podlegających refundacji w ramach dofinansowania należą:
 - 1) koszty prac związanych z adaptacją pomieszczenia lub budynku na potrzeby nowego odnawialnego źródła ciepła (w tym koszt opinii kominarskiej przed realizacją inwestycji w przypadku kotłów na biomasę) lub energii elektrycznej,
 - 2) przeróbki wewnętrznej instalacji c.o. i elektrycznej;
 - 3) w przypadku wymiany źródła ciepła: koszty wkładu kominowego, instalacji nawiewnych oraz wywiewnych w kotłowni,
 - 4) koszty robót towarzyszących (np.: wymiana części pokrycia dachowego, obróbki blacharskie, instalacja odgromowa, remont i przebudowa kominów oraz innych elementów konstrukcyjnych dachu/budynku),
 - 5) koszt złomowania starego źródła ciepła,
 - 6) opracowanie i obliczenie projektowego obciążenia cieplnego budynku – uproszczonego audytu oraz przygotowanie opracowania techniczno-koncepcyjnego dla obiektu,
 - 7) podatek Vat.
 4. Do oceny kwalifikowalności wydatków w ramach grantu mają zastosowanie Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; Wytoczne zawarte w Przewodniku dla beneficjentów EFRR RPO WSL 2014-2020 oraz Zasady w zakresie kwalifikowania wydatków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – formuła grantowa.
 5. Maksymalna wysokość grantu do kosztów kwalifikowanych w zależności od rodzaju instalacji OZE wynosi:
 - 1) Instalacja fotowoltaiczna (panele fotowoltaiczne) – do 12 000,00 zł;
 - 2) Instalacja solarna (kolektory słoneczne) – do 9 000,00 zł;
 - 3) Pompa powietrzna do c.o. oraz c.w.u. – do 30 000,00 zł;
 - 4) Pompa powietrzna do c.w.u. – do 7 000,00 zł;
 - 5) Kocioł na biomasę – do 13 000,00 zł.
 6. Grantodawca nie określa minimalnej wartości kwoty wnioskowanego grantu.
 7. Wartość przekazanych środków Grantobiorcy w ramach grantu zależna będzie od kwoty wnioskowanego grantu.

§ 8.1. Dla instalacji OZE określa się następujące limity i ograniczenia:

- 1) Minimalna moc pojedynczej instalacji fotowoltaicznej zakwalifikowanej do Projektu musi wynosić 3,36 kWp. Moc instalacji będzie dobierana na podstawie zużycia energii elektrycznej

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- za ostatnie 12 miesięcy, z uwzględnieniem zapotrzebowania na energię elektryczną potrzebną do eksploatacji pompy ciepła w przypadku jednoczesnego wnioskowania o instalację fotowoltaiczną i pompę ciepła. Instalacja musi być zbudowana w sposób najbardziej efektywny pod kątem sprawności wynoszącej minimum 83%. Wyklucza się budowę instalacji ukierunkowanej na północ, z nadmiernym zacienieniem oraz na dachu budynku, który nie spełnia podstawowych wymagań technicznych.
- 2) Wymianie źródła ogrzewania na kocioł na biomasę lub pompę ciepła do c.o. wraz z c.w.u. podlegać mogą wyłącznie kotły i piece opalane paliwem stałym (z wyjątkiem pelletu i biomasy) lub olejem, które nie są objęte trwałością projektu, finansowanego z innych źródeł (np. PONE, Czyste powietrze). Grantu nie udziela się na wymianę źródła ogrzewania gazowego lub z energii elektrycznej. Nie ma również możliwości pozostawienia istniejącego źródła energii cieplnej (np. kotła węglowego) jako równoległego do montowanego kotła na biomasę pompę lub pompy ciepła do c.o. wraz z c.w.u.
 - 3) Powietrzna pompa ciepła c.o. wraz z c.w.u. oraz kocioł na biomasę pellet będą w okresie trwałości Projektu jedynymi źródłami ogrzewania c.o. W przypadku posiadania kominka w budynku ma on być traktowany jako dekoracyjny i jako ewentualne źródło awaryjne.
 - 4) Dopuszczalne jest ubieganie się o granty na więcej niż jeden rodzaj instalacji OZE przez jednego Grantobiorcę (np. montaż instalacji fotowoltaicznej i pompy ciepła), ale instalacje OZE nie mogą pokrywać tego samego zapotrzebowania na energię (np. kolektory słoneczne i pompa c.w.u.).
 - 5) Możliwy jest montaż wyłącznie fabrycznie nowych urządzeń, nie starszych niż 12 miesięcy i komponentów składających się na instalację OZE.
 - 6) Rzeczy i prawa powstałe w wyniku realizacji Projektu, nie mogą podlegać obciążeniu na rzecz podmiotów niebędących stronami umowy, w trakcie realizacji Projektu oraz do czasu upływu okresu trwałości Projektu.

Rozdział 3.

Definicja Grantobiorcy oraz miejsca realizacji inwestycji

- § 9.1. Grantobiorca jest osobą posiadającą tytuł prawny do nieruchomości znajdującej się na terenie gminy Pilchowice, na której znajduje się budynek mieszkalny, który jest faktycznie zamieszkały.
2. Grantobiorca nie może posiadać jakichkolwiek zaległych zobowiązań finansowych wobec Gminy Pilchowice z tytułu należności podatkowych oraz opłat za wywóz śmieci (na dzień podpisania umowy o udzielenie grantu oraz na dzień rozliczenia grantu. Wymóg braku zaległości dotyczy wszystkich osób posiadających prawo do dysponowania nieruchomością zgłaszaną do Projektu.
 3. Dopuszczalne formy prawa dysponowania nieruchomością:
 - 1) własność – dokumenty zgłoszeniowe podpisuje jedynie właściciel;
 - 2) współwłasność – dopuszcza się możliwość złożenia i podpisania kompletu dokumentów przez jednego współwłaściciela (współużytkownika wieczystego), po przedłożeniu udzielonego pełnomocnictwa przez pozostałych współwłaścicieli (współużytkowników wieczystych).
 - 3) inne udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością – pod warunkiem, że obejmuje co najmniej okres trwałości Projektu tj. 5 lat od płatności końcowej na rzecz beneficjenta – Gminy Pilchowice. Gmina poinformuje Grantobiorców o dokładnym terminie okresu trwałości – dokumenty zgłoszeniowe podpisują wszystkie osoby

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

wskazane w dokumencie, jako posiadające na jego podstawie prawo do dysponowania nieruchomością.

4. Osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości, która znajduje się na terenie objętym ochroną konserwatora zabytków może brać udział w projekcie pod warunkiem że uzyska jego zgodę w zakresie wymaganym przepisami prawa (dotyczy instalacji fotowoltaicznych i solarnych).
5. Grantobiorca to osoba posiadająca uregulowany stan prawny nieruchomości, na której przeprowadzona zostanie Inwestycja.
6. Grantobiorcą nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych.

- § 10.1. Budynek mieszkalny i niemieszkalny, na którym realizowana będzie Inwestycja musi spełniać wymogi określone w § 10 ust. 2 oraz 3.
2. Dach budynku mieszkalnego lub gospodarczego, na którym będzie montowana instalacja, nie może być pokryty eternitem (azbestem).
 3. Wykonanie Inwestycji możliwe jest tylko na budynkach zamieszkałych, oddanych do użytkowania. Budynek musi być zasiedlony na dzień złożenia deklaracji udziału w projekcie.

Rozdział 4.

Kryteria i termin wyboru Grantobiorców

- § 11.1 Nabór Grantobiorców przeprowadzony jest w oparciu o dokumenty zgłoszeniowe. Na komplet dokumentów zgłoszeniowych składają się:
- 1) Deklaracja udziału w Projekcie, stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu,
 - 2) Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (wypis/wydruck z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający prawo dysponowania nieruchomością),
 - 3) Rachunki za energię elektryczną, za ostatnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia złożenia deklaracji - *w przypadku wnioskowania o instalację fotowoltaiczną.*
2. Ogłoszenia dotyczące Projektu i naboru Grantobiorców są zamieszczone na stronie internetowej www.pilchowice.pl, Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Gminy Pilchowice mieszczącego się pod adresem; ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice na tablicy ogłoszeń.
 3. Nabór dokumentów zgłoszeniowych będzie prowadzony w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Pilchowice, nie krótszym niż 30 dni i podanym do publicznej wiadomości poprzez jego ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pilchowice, na stronie internetowej www.pilchowice.pl, Biuletynie Informacji Publicznej.
 4. Komplet dokumentów zgłoszeniowych, trwale spiętych, należy składać wyłącznie w wersji papierowej (oryginalnie podpisanej) w Urzędzie Gminy Pilchowice w Biurze Obsługi Klienta, w godzinach pracy Urzędu.
 5. Dokumenty zgłoszeniowe złożone w inny sposób niż to przewiduje Regulamin i/lub poza terminem określonym w § 11 ust. 3, nie będą rozpatrywane.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. W przypadku, gdy wyczerpana zostanie możliwość zawarcia umowy o powierzeniu grantu z Mieszkańcami znajdującymi się na liście podstawowej i rezerwowej, Grantodawca zastrzega sobie możliwość zorganizowania dodatkowego naboru.

§ 12.1. Wybór Grantobiorców zostanie przeprowadzony na podstawie wyników oceny formalnej i merytorycznej dokumentów zgłoszeniowych.

2. Ocena formalna nastąpi w oparciu o poniższe kryteria:

| Lp. | Kryterium | Definicja | Sposób weryfikacji |
|-----|--|---|--------------------|
| 1 | Termin złożenia dokumentów zgłoszeniowych | Dokumenty zgłoszeniowe złożone zostaną w podanym terminie przez Grantodawcę . | 0/1 |
| 2 | Kwalifikowalność Grantobiorcy | Dokumenty zgłoszeniowe zostały złożone przez Mieszkańca spełniającego definicję Grantobiorcy w rozumieniu Regulaminu. | 0/1 |
| 3 | Kwalifikowalność Inwestycji oraz budynku | Dokumenty zgłoszeniowe dotyczą instalacji OZE określonych w Regulaminie wraz ze wszystkimi ograniczeniami i limitami określonymi w Regulaminie. Dokumenty zgłoszeniowe dotyczą rodzaju budynków określonych w Regulaminie. | 0/1 |
| 4 | Kompletność dokumentów zgłoszeniowych | Grantobiorca złożył kompletne dokumenty, zgodnie z listą dokumentów określoną w § 11 ust. 1. | 0/1 |
| 5 | Forma wniesienia dokumentów zgłoszeniowych | Grantobiorca złożył kompletne dokumenty w miejscu wskazanym w Regulaminie. | 0/1 |

3. Weryfikacja kryteriów formalnych ma charakter oceny „0-1”. Niespełnienie przez Grantobiorcę pierwszego i drugiego z kryteriów formalnych skutkować będzie odrzuceniem dokumentów zgłoszeniowych. Każdemu ze zgłoszonych Grantobiorców przysługuje jednokrotna możliwość poprawy i uzupełnienia złożonej dokumentacji zgłoszeniowej w odniesieniu do kryterium 3, 4, 5. Wezwanie nastąpi telefonicznie, za pośrednictwem wiadomości sms lub drogą mailową. Termin uzupełnienia wynosi do 3 dni roboczych od dnia wezwania.
4. Po pozytywnej ocenie formalnej dokumentów zgłoszeniowych, o których mowa w § 11 ust. 1 Regulaminu nastąpi weryfikacja techniczna budynku mieszkalnego i/lub niemieszkalnego przez Operatora Projektu.
5. Weryfikacja będzie polegała na sprawdzeniu możliwości montażu instalacji w danej lokalizacji. Wynikiem weryfikacji będzie ostateczne potwierdzenie możliwości udziału Mieszkańca w Projekcie oraz zakwalifikowanie danego rodzaju instalacji zgłoszonych przez Mieszkańca (etap ten będzie stanowił ocenę merytoryczną deklaracji).
6. W sytuacji, kiedy ilość zgłoszonych wniosków w czasie właściwego naboru przekroczy ilość dostępnych instalacji, wynikającą ze złożonego wniosku do IOK, decydować będzie kolejność zgłoszeń. Z tym zastrzeżeniem, że Mieszkaniec, który złożył deklarację uczestnictwa w czasie analizy zainteresowania Mieszkańców udziałem w Projekcie (która odbyła się w dniach 14.02.2018 r. do 28.02.2018 r.) przed złożeniem wniosku o dofinansowanie przez Gminę Pilchowice, **ma pierwszeństwo uczestnictwa** w naborze podstawowym w Projekcie (z uwzględnieniem tych instalacji, na jakie złożył wówczas deklarację).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Wynikiem przeprowadzonej oceny merytorycznej będzie powstanie listy podstawowej oraz rezerwowej potencjalnych Grantobiorców.
8. Mieszkańcy, którzy nie zostaną zakwalifikowani na listę podstawową potencjalnych Grantobiorców, zostaną zapisani na listę rezerwową i wezmą udział w Projekcie w przypadku rezygnacji Mieszkańców z listy podstawowej lub ich wykluczenia z udziału w Projekcie.
9. O wynikach oceny formalnej i merytorycznej Mieszkaniec zostanie poinformowany drogą mailową lub sms lub pocztą tradycyjną.
10. **Gmina zastrzega sobie możliwość wykreślenia Mieszkańca z listy podstawowej i rezerwowej na każdym etapie realizacji Projektu, jeśli okaże się, że Mieszkaniec lub lokalizacja (np. niezgodność miejsca montażu z wymaganiami prawa Budowlanego) lub planowana do montażu instalacja nie spełniają wymogów określonych w Regulaminie i załącznikach do niego lub Mieszkaniec nie dopełni wszystkich formalności w określonych terminach. Wykreślenie może nastąpić na wniosek Gminy lub Operatora Projektu.**
11. W przypadku zgonu mieszkańca, który zakwalifikował się na listę podstawową, który nastąpi do momentu wybudowania instalacji OZE, jego prawa i obowiązki przejmuje spadkobierca. Jeżeli natomiast takiej osoby/osób nie da się jednoznacznie określić na miejsce Mieszkańca skierowana zostanie osoba z listy rezerwowej.

Rozdział 5.

Tryb aplikowania o granty

§ 13.1. Procedura aplikowania o Granty składa się z poniższych etapów:

- 1) Nabór Deklaracji udziału w Projekcie;
- 2) Informacja o wyniku oceny formalnej (wstępnym zakwalifikowaniu się Grantobiorcy do udziału w Projekcie);
- 3) Weryfikacja techniczna budynku przez Operatora Projektu, w terminie określonym przez Operatora Projektu;
- 4) Informacja o wyniku oceny merytorycznej (zakwalifikowaniu się Grantobiorcy do udziału w Projekcie);
- 5) Dopełnienie formalności zatwierdzających Grantobiorcę do udziału w Projekcie, w tym:
 - a) Przedstawienie przez Grantobiorcę informacji dotyczącej inwestycji niezbędnych do zawarcia umowy o powierzenie grantu wraz z załącznikami (wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu).
 - b) Wykonanie OZC – *tylko w przypadku montażu kotłów na biomasę oraz pomp ciepła c.o. i c.w.u.* (na koszt Grantobiorcy, bez możliwości refundacji w ramach grantu) określające dobór mocy urządzenia oraz zapotrzebowanie w ciepło przed i po montażu instalacji OZE.
 - c) Wykonanie opinii kominiarskiej - *w przypadku wnioskowania o kocioł na biomasę* (na koszt Grantobiorcy, bez możliwości refundacji w ramach grantu; opinia przed realizacją inwestycji).
 - d) Przeprowadzenie badania rynku przez Grantobiorcę – wysłanie/przekazanie min. 3 zapytań ofertowych do potencjalnych wykonawców instalacji OZE (formularz zapytania ofertowego stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu). Grantobiorca zobowiązany jest przeprowadzić badanie rynku poprzez wysłanie/przekazanie zapytania ofertowego w celu pozyskania porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej. Wymagane jest udokumentowanie przeprowadzonej procedury

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- poprzez zgromadzenie i archiwizację stosownej dokumentacji (pisemne oferty, sporządzone pisemne oświadczenie dotyczące przeprowadzonego rozeznania rynku).
- e) Pozyskanie min. 3 ofert od potencjalnych wykonawców i wybór najkorzystniejszej (wyboru dokonuje Grantobiorca na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym).
 - f) Dopełnienie formalności - ostateczna kwalifikacja do udziału w projekcie przez Operatora Projektu.
- 6) Grantobiorca dostarcza dokumenty wymienione w punktach 5a) – 5e) do 30 dni od uzyskania informacji o pozytywnym wyniku oceny merytorycznej, o którym mowa w ust. 1 ppkt.4) niniejszego paragrafu. W przypadku niedostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie Grantobiorca może zostać skreślony z listy podstawowej projektu.
 - 7) Zawarcie umowy o powierzenie grantu pomiędzy Grantodawcą a Grantobiorcą.
 - 8) Zawarcie umowy pomiędzy Grantobiorcą a Wykonawcą inwestycji (UWAGA: umowa z Wykonawcą inwestycji nie może zostać zawarta przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu pomiędzy Grantodawcą a Grantobiorcą).
 - 9) Realizacja inwestycji.
 - 10) Grantobiorca zgłasza gotowość zainstalowanej instalacji OZE do odbioru przez Operatora Projektu wskazanego przez Gminę Pilchowice w terminie 3 dni od dnia zakończenia realizacji inwestycji.
 - 11) Następuje odbiór instalacji OZE pod kątem jej prawidłowego montażu oraz spełniania parametrów określonych w załączniku do zapytania ofertowego.
 - 12) Grantobiorca, po zakończonej inwestycji, odbiorze instalacji OZE oraz dokonaniu płatności na rzecz Wykonawcy za dostawę i montaż instalacji OZE, składa Grantodawcy w terminie 7 dni od odbioru inwestycji wniosek o płatność wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do Regulaminu.
 - 13) Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w umowie o powierzenie grantu w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej oceny dokumentów, jednak nie później niż do 31.10.2023 r.

Rozdział 6.

Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres dokumentacji wymaganej od Grantobiorcy oraz jej weryfikacja (z uwzględnieniem zapisów Rozdziału 7 niniejszego dokumentu)

- § 14.1. Po zrealizowaniu przez Grantobiorcę inwestycji, odbiorze instalacji OZE ze strony Gminy Pilchowice oraz opłaceniu faktury/rachunku wystawionej/wystawionego przez wykonawcę instalacji OZE Grantobiorca składa w terminie 7 dni od odbioru instalacji do Urzędu Gminy wniosek o płatność celem rozliczenia inwestycji oraz otrzymania grantu zgodnie z zawartą umową o powierzenie grantu.
2. Rodzaj dokumentów, jakie Grantobiorca musi przedłożyć, celem rozliczenia umowy o powierzenie grantu:
 - 1) dowód księgowy – faktury/rachunki potwierdzające zakup/montaż fabrycznie nowych urządzeń składających się na kompletną instalację OZE;
 - 2) dokument potwierdzający dokonanie zapłaty dowodu księgowego (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy);
 - 3) kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Operatora. Kosztorys nie jest wymagany jeśli protokół odbioru wskazuje, jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego);
- 4) dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła, w przypadku wymiany źródła ciepła (*dokument potwierdzający złomowanie*).
 - 5) protokół odbioru instalacji podpisany przez Wykonawcę, Grantobiorcę, Operatora Projektu i Inspektora nadzoru, potwierdzający zakończenie oraz prawidłową realizację inwestycji;
 - 6) umowa zawarta pomiędzy Grantobiorcą a Wykonawcą instalacji OZE wraz z ewentualnymi aneksami;
 - 7) zgłoszenie podłączenia do sieci elektroenergetycznej w przypadku instalacji fotowoltaicznej;
 - 8) oryginał oświadczeń podpisanych przez Grantobiorcę, których wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu,
 - 9) potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia instalacji na kwotę nie niższą niż kwota uzyskanego grantu, w standardzie „od wszystkich ryzyk”.
3. Grantodawca przed przekazaniem środków do Grantobiorcy, zweryfikuje przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:
- 1) czy produkty, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy a usługi i prace instalacyjne zrealizowane w miejscu wskazanym w umowie o powierzenie grantu,
 - 2) czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione,
 - 3) czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 i warunki wsparcia.
4. Granty przekazywane są Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji.
5. Grantodawca będzie przekazywał środki finansowe na rachunek bankowy wskazany przez Grantobiorcę w umowie o powierzenie grantu w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej oceny dokumentów, o których mowa w ust. 2, jednak nie później niż do 31.10.2023 r.
6. Nie ma możliwości zmiany przeznaczenia grantu określonego w umowie o powierzenie grantu.

Rozdział 7.

Sposób realizacji zamówień przy realizacji inwestycji

- § 15.1. Grantobiorca zobowiązany jest do bezpośredniego skierowania zapytania ofertowego dotyczącego planowanej do realizacji inwestycji do minimum 3 potencjalnych wykonawców, w celu uzyskania porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej.
2. Wymagane jest udokumentowanie przeprowadzonej procedury poprzez zgromadzenie i archiwizację stosownej dokumentacji (pisemne oferty, w tym wydruki z ofert przesłanych elektronicznie).
 3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Grantobiorca na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

Rozdział 8.

Informacje o wymogach w zakresie zabezpieczenia grantów

- § 16. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy o powierzenie grantu odbędzie się poprzez:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1) Wprowadzenie w umowie o powierzenie grantu zapisów dotyczących zobowiązania do zwrotu grantu w przypadku wykorzystania go niezgodnie z celami Projektu.
- 2) Wprowadzenie w umowie o powierzenie grantu zapisów dotyczących obowiązku poddania się monitoringowi i kontroli grantów wg zasad opisanych w rozdziale 10 Regulaminu.

Rozdział 9.

Zasady dotyczące odzyskiwania grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami Projektu grantowego

- § 17.1. Zabezpieczenie grantów stanowią zapisy umowy o powierzenie grantu, której wzór stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu, dotyczące zobowiązania Grantobiorcy do zwrotu środków w przypadku niewywiązywania się z realizacji umowy.
2. Nie wywiązywanie się Grantobiorcy z realizacji umowy (wykorzystanie środków niezgodnie z celami Projektu), stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o powierzenie grantu.
 3. W przypadku uznania za konieczny, zwrot grantu lub jego części nastąpi na pisemne wezwanie Grantodawcy w terminie 14 dni kalendarzowych na wskazany przez niego rachunek bankowy.

Rozdział 10.

Zasady dotyczące monitorowania i kontroli grantów, w tym w okresie trwałości

- § 18.1. Grantodawca będzie prowadził monitoring i kontrolę powierzonych grantów.
2. W umowie o powierzeniu grantu znajdują się odpowiednie zapisy dotyczące poddania się przez Grantobiorcę czynnościom kontrolnym wykonywanym na potrzeby Projektu przez Grantodawcę oraz inne instytucje do tego uprawnione.
 3. Grantobiorcy umożliwiają pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją umowy o powierzenie grantu.
 4. Wszyscy Grantobiorcy biorący udział w Projekcie będą podlegać kontroli w Projekcie.
 5. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji Projektu:
 - 1) kontakty z Grantobiorcami poprzez e-mail, telefon;
 - 2) minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu instalacji OZE przed złożeniem wniosku o płatność (odbiór instalacji OZE przez Operatora projektu). W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorcy będą informowani telefonicznie lub poprzez e-mail przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Kontrola odbędzie się nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o wykonaniu inwestycji objętej grantem. Efektem wizyty będzie sporządzenie protokołu z kontroli wraz z dokumentacją fotograficzną. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu, czy zamontowane instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie.
 - 3) kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów wskazanych w umowie o powierzenie Grantu dotyczących rozliczenia grantu (kontrola dokumentów nastąpi w Urzędzie Gminy Pilchowice), w tym zweryfikowanie oryginałów następujących dokumentów: faktura/rachunek, potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek, protokół

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

odbioru instalacji (oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania lub jego części np. karta gwarancyjna, certyfikat, protokół złomowania/likwidacji). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od momentu złożenia wniosku o płatność przez Grantobiorcę.

- 4) wizyty monitorujące innych Instytucji niż Gmina Pilchowice, takich jak IOK, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, na każdym etapie realizacji Projektu (w tym trwałości Projektu).
6. Z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół.

§ 19.1. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia, w terminie wskazanym w umowie o powierzenie grantu, efektu rzeczowego i ekologicznego.

2. Efektem będą, w zależności od rodzaju instalacji OZE:

- Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (tony ekwiwalentu CO₂/rok)
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE
- Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych
- Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł odnawialnych
- Stopień redukcji PM10
- Produkcja energii cieplnej z nowo wybudowanych mocy wytwórczych instalacji OZE
- Produkcja energii elektrycznej z nowo wybudowanych mocy wytwórczych instalacji OZE

3. Grantobiorca zobowiązany jest do przekazywania Grantodawcy informacji niezbędnych do określenia poziomu osiągniętego efektu ekologicznego, w zakresie jego instalacji OZE w całym okresie trwałości projektu.

4. Każdy potencjalny Grantobiorca zostanie poinformowany przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu, jaki efekt ekologiczny musi osiągnąć na podstawie dokumentów zgłoszeniowych oraz weryfikacji technicznej, o których mowa we wcześniejszej części Regulaminu.

5. Każdy rodzaj instalacji OZE będzie opomiarowany - wyposażony w liczniki energii cieplnej lub energii elektrycznej. W okresie trwałości Projektu Grantobiorca zobowiązuje się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Grantodawcy lub do umożliwienia przedstawicielowi Grantodawcy dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika. Zastrzega się możliwość zdalnego odczytu licznika.

6. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się do ubezpieczenia instalacji na kwotę nie niższą niż kwota uzyskanego grantu, w standardzie „od wszystkich ryzyk” oraz do przekazywania Grantodawcy informacji w tym zakresie.

Rozdział 11.

Warunki i tryb przyznania grantu jako pomocy publicznej

§ 20. Grantodawca nie przewiduje udzielania pomocy publicznej / pomocy de minimis w ramach Projektu.

Rozdział 12.

Przetwarzanie danych osobowych w projekcie

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 21. 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Grantodawca informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Grantobiorcy jest **WÓJT GMINY PILCHOWICE** z siedzibą w **PILCHOWICACH**, ul. **DAMROTA 6**, kod pocztowy **44-145 PILCHOWICE**, adres e-mail: **ug@pilchowice.pl**, tel. **32-235-65-21**.
- 2) Przetwarzanie danych osobowych Grantobiorcy będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji, rozliczenia i udokumentowania trwałości projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.
- 3) Inspektorem ochrony danych w Gminie Pilchowice jest Pan **LESZEK PROSZOWSKI**, adres e-mail: **nowator@nowator.edu.pl**.
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji w/w operacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem uczestnictwa w projekcie „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.
- 5) Dane osobowe Grantobiorcy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody.
- 6) Grantobiorca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Grantobiorca posiada również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.
- 7) Grantobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
- 8) Dane osobowe Grantobiorcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.
- 9) Grantobiorca wyraża zgodę na uczestnictwo w wywiadach, ankietach i panelach w ramach ewaluacji, badań i analiz związanych z realizacją projektu: pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

Rozdział 13.

Informacja i promocja

§ 22. Grantodawca zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami rozporządzenia ogólnego, Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 - 2020 oraz zgodnie z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, publikowanymi na stronie www.rpo.slaskie.pl.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**Rozdział 14.
Postanowienia końcowe**

§ 23. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do niniejszego Regulaminu naboru i realizacji Projektu grantowego.

**Rozdział 15.
Załączniki do Regulaminu**

§ 24. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik 1 – harmonogram realizacji Projektu Grantowego
- 2) Załącznik 2 – wzór Deklaracji udziału w Projekcie
- 3) Załącznik 3 – zbiór oświadczeń Grantobiorcy
- 4) Załącznik 4 – informacje niezbędne do zawarcia umowy z Grantodawcą
- 5) Załącznik 5 – wzór zapytania ofertowego kierowanego do potencjalnych wykonawców przez Grantobiorcę
- 6) Załącznik 6 – wzór umowy o powierzenie grantu
- 7) Załącznik 7 - wzór wniosku o płatność
- 8) Załącznik 8 – wzór pełnomocnictwa.

Z up. Wójta
Skwara
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

SEKRETARZ GMINY

Dzida
Dagmara Dzida

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Wymysło
Eiżbieta Wymysło

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Kalisz
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Tkocz
Mateusz Tkocz

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu Grantowego

SPOSÓB PRZEPROWADZENIA PROJEKTU GRANTOWEGO – HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

ETAP I – Wybór Grantobiorców

| Lp. | Działanie | Termin |
|-----|--|--|
| 1 | Spotkanie informacyjne z mieszkańcami | 1 lutego 2018 r. |
| 2 | Konsultacje społeczne: spotkanie konsultacyjne z mieszkańcami | 8 lutego 2018 r. |
| 3 | Zgłoszenie potencjalnych Grantobiorców do udziału w projekcie – złożenie dokumentów zgłoszeniowych – wstępnej deklaracji | od 14 lutego do 14 marca 2018 r. |
| 4 | Złożenie wniosku o dofinansowanie przez Gminę Pilchowice | do 29 maja 2018 |
| 5 | Uzyskanie informacji o zakwalifikowaniu projektu do dofinansowania | Czerwiec 2022 r. |
| 6 | Nabór uczestników projektu - <i>Przeprowadzenie naboru ostatecznych Grantobiorców</i> a) Złożenie deklaracji przez Mieszkańców b) Weryfikacja formalna | Przewidywany termin grudzień 2022 – styczeń 2023 r. (nabór będzie trwał minimum 30 dni od dnia ogłoszenia) |
| 7 | Weryfikacja merytoryczna złożonych wniosków, w tym weryfikacja techniczna budynków | lutym 2023 – do końca projektu |

ETAP II – Realizacja projektu – marzec 2023 r. – październik 2023 r.

| Lp. | Działanie |
|-----|--|
| 1 | Dopełnienie formalności przez Grantobiorcę: a) Wykonanie OZC (<i>jeśli dotyczy</i>), b) Przeprowadzenie badania rynku przez Grantobiorcę – wysłanie/przekazanie min. 3 zapytań ofertowych do potencjalnych wykonawców instalacji OZE, c) Pozyskanie min. 3 ofert od potencjalnych wykonawców i wybór najkorzystniejszej (wyboru dokonuje Grantobiorca na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym), d) Przedstawienie przez Grantobiorcę informacji dotyczącej inwestycji niezbędnych do zawarcia umowy o powierzenie grantu wraz z załącznikami. |
| 2 | Zawarcie umowy Grantobiorcy z Grantodawcą (Gminą Pilchowice). |
| 3 | Zawarcie umowy z Wykonawcą przez Grantobiorcę. (UWAGA: umowa z Wykonawcą inwestycji nie może zostać zawarta przed podpisaniem umowy pomiędzy Grantodawcą a Grantobiorcą). |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | |
|---|--|
| 4 | Wykonanie inwestycji. |
| 5 | Odbiór instalacji przez Operatora Projektu. |
| 6 | Złożenie do Urzędu Gminy Pilchowice wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami. |
| 7 | Przekazanie grantu na wskazane konto Grantobiorcy. |

Z up. Wójta
Swom
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

SEKRETARZ GMINY
Dagnara Dzida

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Ezbieta Wymyslo

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Tkocz

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | |
|-----------------|--|
| Data wpływu | |
| Nr referencyjny | |

Załącznik nr 2
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu Grantowego

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| Imię i nazwisko: | | | |
| Pełny adres zamieszkania: | | | |
| nr telefonu | | adres email | |
| PESEL / NIP* <small>(informacja niezbędna do weryfikacji Grantobiorcy w rejestrze podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ustawy o finansach publicznych)</small> | | | |

* PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.
NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników

na podstawie udzielonego mi pełnomocnictwa*, w imieniu swoim* i współwłaścicieli*

*zaznaczyć właściwe

.....
(imiona i nazwiska/ jeśli dotyczy)

będąc uprzedzonym o odpowiedzialności karnej wynikającej z Kodeksu Karnego (art. 297 par.1) deklaruje niniejszym wolę uczestnictwa w projekcie polegającym na zakupie i montażu instalacji z zakresu odnawialnych źródeł energii, tj. (zaznaczyć instalację preferowaną)

| Lp. | Rodzaj instalacji | Przy wybranej, preferowanej instalacji proszę wstawić „X” | Dane instalacji – planowane/preferowane |
|-----|---|---|--|
| 1. | Instalacja fotowoltaiczna | | około kWp |
| 2. | Instalacja solarna (kolektorów słonecznych) | | <input type="checkbox"/> 2 płyty kolektorów* <input type="checkbox"/> 3 płyty kolektorów* |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | | | |
|----|---|--|--|
| | | | <input type="checkbox"/> 4 płyty kolektorów *zaznaczyć właściwe |
| 3. | Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | | Nie dotyczy |
| 4. | Powietrzna pompa ciepła do c.o. oraz c.w.u. | | Nie dotyczy |
| 5. | Kocioł na biomasę (pellet) | | Nie dotyczy |

dla poniższej określonego budynku mieszkalnego:

| | |
|--|---|
| Adres | |
| Numer działki | |
| Numer księgi wieczystej | |
| Prawo dysponowania nieruchomością | <input type="checkbox"/> Własność <input type="checkbox"/> Współwłasność <input type="checkbox"/> Inne, jakie? |

Dane dotyczące nieruchomości:

| | | |
|---|--|--|
| Czy pod wskazaną lokalizacją inwestycji jest prowadzona lub zarejestrowana działalność gospodarcza/agroturystyczna/rolnicza | <input type="checkbox"/> Tak, jaka? <input type="checkbox"/> Nie | |
| Jeśli tak, czy jest osobny licznik energii elektrycznej/ciepłoty? | Energii elektrycznej: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie | Energii ciepłej: <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Powierzchnia użytkowa budynku w tym powierzchnia budynku mieszkalnego przeznaczona pod działalność | m ² m ² , tj.% powierzchni budynku mieszkalnego | |
| Moc urządzenia grzewczego (kotła służącego do ogrzewania budynku aktualnie) <i>(wpisać w przypadku wnioskowania o instalację ciepłą)</i> | kW | |
| Zużycie energii elektrycznej za ostatnie 12 miesięcy <i>(wpisać w przypadku wnioskowania o instalację fotowoltaiczną)</i> | kWh | |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Zużycie wody za ostatnie 12 miesięcy (wpisać w przypadku wnioskowania o instalację ciepłą) | | m ³ | |
| Liczba osób stale zamieszkałych w budynku (nie mylić z zameldowanymi) | | | |
| Instalacja w budynku | | <input type="checkbox"/> Jednofazowa | <input type="checkbox"/> Trójfazowa (siła) |
| Rodzaj zamontowanej instalacji OZE w budynku/dla budynku w chwili składania deklaracji | <input type="checkbox"/> W budynku zamontowano instalację OZE <input type="checkbox"/> Instalacja fotowoltaiczna, moc kWp <input type="checkbox"/> Pompa ciepła c.w.u. <input type="checkbox"/> pompa ciepła c.o. <input type="checkbox"/> kocioł na biomasę <input type="checkbox"/> inna, jaka..... | | <input type="checkbox"/> W budynku nie zamontowano instalacji OZE |
| Sposób przygotowania c.w.u | <input type="checkbox"/> Gaz <input type="checkbox"/> Biomasa <input type="checkbox"/> Drewno <input type="checkbox"/> Olej <input type="checkbox"/> Węgiel <input type="checkbox"/> Ekogroszek <input type="checkbox"/> Miał <input type="checkbox"/> Energia Elektryczna <input type="checkbox"/> Inne, jakie? | Obecny system grzewczy | <input type="checkbox"/> Gaz <input type="checkbox"/> Biomasa <input type="checkbox"/> Drewno <input type="checkbox"/> Olej <input type="checkbox"/> Węgiel <input type="checkbox"/> Ekogroszek <input type="checkbox"/> Miał <input type="checkbox"/> Energia Elektryczna <input type="checkbox"/> Inne, jakie? |

Oświadczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub zatajenie prawdy, a podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą i stanem faktycznym, w związku z tym oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Regulaminem naboru oraz realizacji projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU
2. Oświadczam że aktualny stan wpisu do księgi wieczystej założonej dla nieruchomości objętej projektem jest zgodny ze stanem faktycznym.
3. Budynek, w którym/na którym montowana będzie instalacja/-e jest zamieszkały.
4. Dach budynku, na którym montowana będzie instalacja/-e nie jest pokryty eternitem (dotyczy instalacji fotowoltaicznych i kolektorów słonecznych)
5. Pokryję koszt zakupu i montażu instalacji ze środków własnych do czasu ich częściowej refundacji.
6. Wybiorę wykonawcę instalacji po uprzednim przeprowadzeniu badaniu rynku i procedury ofertowej.
7. Zawrę umowę z Gminą o powierzenie grantu w formie refundacji poniesionych kosztów, w wysokości do kwot określonych w regulaminie naboru.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

8. Deklaruję realizację inwestycji najpóźniej do 16 sierpnia 2023 roku.
9. W celu rozliczenia inwestycji i otrzymania refundacji złożę do Gminy Pilchowice z siedzibą w Urzędzie Gminy Pilchowice wniosek o płatność wraz z wymaganymi załącznikami wskazanymi w Regulaminie, o którym mowa w pkt.1.
10. W przypadku instalacji fotowoltaicznej deklaruję montaż instalacji typu on-grid (która umożliwia wprowadzenie energii do sieci).
11. Oświadczam, iż nie jestem podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
12. Oświadczam, iż na dzień składania dokumentów zgłoszeniowych nie posiadam/posiadam^{*} jakichkolwiek zaległych zobowiązań finansowych wobec Gminy Pilchowice z tytułu należności podatkowych i opłat lokalnych. Wymóg braku zaległości dotyczy wszystkich osób posiadających prawo do dysponowania nieruchomością zgłaszaną do projektu.
13. Oświadczam, że energia wyprodukowana ze źródeł OZE zostanie wykorzystana wyłącznie na potrzeby bytowe w budynku mieszkalnym.
14. **Mam świadomość, że nie można uczestniczyć jednocześnie w projekcie z RPO WSL 2014-2020 oraz Programie Ograniczania Niskiej Emisji, tzn. że wnioski oczekujące na realizację wniosku w ramach PONE dotyczące budynków, które zgłoszone są do przedmiotowego projektu w zakresie kotła na biomasę lub pompy ciepła pełniące podstawową funkcję c.o., zostaną automatycznie zawieszane w PONE do czasu rozstrzygnięcia konkursu w RPO WSL 2014-2020. W przypadku otrzymania dofinansowania z RPO WSL wnioski zawieszane zostaną odrzucone w ramach PONE.**

Projekt jest realizowany przez Gminę Pilchowice (ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.

Do deklaracji dołączam następujące dokumenty:

1. Informację o przetwarzaniu danych osobowych
2. Pełnomocnictwo (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu)*
3. Wypis/wydruk z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający prawo dysponowania nieruchomością)
4. Rachunki za energię elektryczną za ostatnie 12 miesięcy*

**skreślić jeśli nie dotyczy/niepotrzebne skreślić*

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

Załącznik 1 do deklaracji udziału w projekcie

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **WÓJT GMINY PILCHOWICE** z siedzibą w **PILCHOWICACH**, ul. **DAMROTA 6**, kod pocztowy **44 – 145 PILCHOWICE**, adres e-mail: **ug@pilchowice.pl**, tel. **32-235-65-21**.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji, rozliczenia i udokumentowania trwałości projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.

Inspektorem ochrony danych w tutejszej jednostce jest Pan **LESZEK PROSZOWSKI**
adres e-mail: nowator@nowator.edu.pl.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji w/w operacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem uczestnictwa w projekcie „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.

Zgodnie z art. 7 ogólnego rozporządzenia RODO
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Pilchowice moich danych osobowych w związku z realizacją projektu: pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

Z up. Wójta
Sluom
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elzbieta Wymyslo

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Tkocz

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 3
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu Grantowego

Pilchowice, dnia

| | |
|---------------------------|--|
| Imię i nazwisko: | |
| Pełny adres zamieszkania: | |

OŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY

W związku z realizacją inwestycji w ramach projektu grantowego pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” oświadczam, że:

1. wydatki w ramach realizacji inwestycji zostały poniesione w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
2. w ramach realizacji inwestycji nie dochodzi i nie będzie dochodzić do podwójnego dofinansowania ze środków publicznych wydatków objętych grantem, tj. suma publicznego wsparcia dla danego wydatku nie przekracza 100%;
3. nieruchomość objęta realizacją inwestycji nie jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej/rolniczej. *Energia ciepła wytworzona przez źródło ciepła zainstalowane w ramach projektu / Energia elektryczna z instalacji fotowoltaicznej** będzie zużywana na własne potrzeby gospodarstwa domowego i nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności rolniczej oraz działalności gospodarczej;
4. posiadam prawo dysponowania nieruchomością objętą realizacją inwestycji, wynikające z tytułu:

/własności, współwłasności, inne udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością/

5. nie jestem podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych;
6. zobowiązuję się do utrzymania trwałości Projektu, tj. przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu przez Gminę Pilchowice, tj. od dnia wpływu ostatniej transzy dofinansowania dla Gminy Pilchowice;

*niepotrzebne skreślić

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elżbieta Wymyśl
Elżbieta Wymyśl

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida
Lucyna Kalisz
SKARBNIK
Mateusz Tkocz

.....
podpis Grantobiorcy
Z up. Wójta
Sławomir
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 4
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu Grantowego

| | |
|-----------------|--|
| Data wpływu | |
| Nr referencyjny | |

INFORMACJE NIEZBĘDNE DO ZAWARCIA UMOWY

1. Dane Grantobiorcy

| | | | |
|------------------|--|-------------|--|
| Imię i Nazwisko: | | | |
| adres: | | | |
| nr telefonu | | adres email | |

2. Nazwa i miejsce realizacji przedsięwzięcia

| | | | |
|---|--|------------|--|
| Nazwa przedsięwzięcia | | | |
| Lokalizacja inwestycji | | | |
| Nr obrębu | | Nr działki | |
| Dokument potwierdzający prawo użytkowania | | | |

3. Cel realizacji przedsięwzięcia

Celem Projektu jest poprawa jakości powietrza, w tym ograniczenie emisji CO₂ oraz pyłu PM10 poprzez zwiększenie poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych.

4. Opis przedsięwzięcia

Inwestycja polega na zakupie i montażu instalacji z zakresu odnawialnych źródeł energii:

| Lp. | Rodzaj instalacji | Proszę wstawić „x” przy właściwej instalacji |
|-----|---|--|
| 1. | Instalacja fotowoltaiczna | |
| 2. | Instalacja solarna (kolektorów słonecznych) | |
| 3. | Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | |
| 4. | Powietrzna pompa ciepła do c.o. oraz c.w.u. | |
| 5. | Kocioł na biomasę (pellet) | |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. Opis rezultatów realizacji przedsięwzięcia

| Lp. | Nazwa wskaźnika | Wartość | Jednostka |
|-----|---|---------|-----------|
| 1 | Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE | | szt. |
| 2 | Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE | | szt. |
| 3 | Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych (moc instalacji fotowoltaicznej) | | kWp |
| 4 | Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł odnawialnych (moc instalacji cieplnej), w tym: | | kW |
| 4a | – Moc kolektorów słonecznych | | kW |
| 4b | – Moc powietrznej pompy ciepła do c.w.u. | | kW |
| 4c | – Moc powietrznej pompy ciepła do c.o. oraz c.w.u. | | kW |
| 4d | – Moc kotła na biomasę (pellet) | | kW |

6. Planowane daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji Inwestycji

| | |
|------------------------------------|--|
| rozpoczęcie realizacji inwestycji: | |
| zakończenie realizacji inwestycji: | |

7. Wartość całkowita i kwalifikowana inwestycji

| Rodzaj instalacji* | Wartość netto całkowita w PLN | Wartość brutto całkowita w PLN | Wartość kwalifikowana netto w PLN |
|---|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| Instalacja fotowoltaiczna | | | |
| Instalacja kolektorów słonecznych | | | |
| Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | | | |
| Powietrzna pompa ciepła do c.o. oraz c.w.u. | | | |
| Kocioł na biomasę (pellet) | | | |
| SUMA | | | |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

8. Wnioskowana kwota grantu i pozostałe źródła finansowania

| Rodzaj instalacji* | Wnioskowana kwota grantu (wkład UE) w PLN | Wkład własny W PLN |
|---|---|--------------------|
| Instalacja fotowoltaiczna | | |
| Instalacja kolektorów słonecznych | | |
| Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | | |
| Powietrzna pompa ciepła do c.o. oraz c.w.u. | | |
| Kocioł na biomasę (pellet) | | |
| SUMA | | |
| SUMA ŁĄCZNA | | |

9. Inne informacje, wskazane przez podmiot udzielający pomocy, niezbędne do podpisania umowy

10. Załączniki

1. Zapytania ofertowe – minimum 3 (kopia dokumentów lub wydruki maili potwierdzających przekazanie potencjalnym wykonawcom)
2. Oferty – minimum 3 (kopia dokumentów lub wydruki maili)
3. OZC – *jeśli dotyczy*
4. Opinia kominiarska – *jeśli dotyczy*

Oświadczam, że informacje podane w niniejszym dokumencie są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

.....
(data, miejscowość)

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi

KIEROWNIK

Referatu Ochrony Środowiska

Lucyna Kalisz

SEKRETARZ GMINY

SKARBNIK

Mateusz Tkocz

.....
(podpis/y)
Z up. Wójta

Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 5
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu Grantowego

ZAPYTANIE OFERTOWE

| | |
|------|--|
| Data | |
|------|--|

| | |
|---|--|
| Zamawiający: Imię i nazwisko | |
| Adres inwestycji: | |
| nr telefonu | |
| Adres e-mail | |

| | |
|-----------------------------|--|
| Do (nazwa firmy) | |
|-----------------------------|--|

Zwracam/y się z prośbą o przedstawienie oferty na realizację dostawy i montażu instalacji wykorzystujących/ -ej odnawialne źródła energii:

| Lp. | Rodzaj instalacji* | Moc/wielkość planowanej instalacji minimum |
|-----|---|--|
| 1. | Instalacja fotowoltaiczna | |
| 2. | Instalacja solarna (kolektorów słonecznych) | |
| 3. | Powietrzna pompa ciepła do c.o. wraz z c.w.u. | |
| 4. | Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | |
| 5. | Kocioł na biomasę (pellet) | |

*Skreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń o parametrach minimum określonych w załączniku 1 do zapytania, wykonanie prac budowlano-montażowych, uruchomienie instalacji, wykonanie niezbędnych prób i pomiarów, przeprowadzenie instruktażu dla Zamawiającego w zakresie obsługi instalacji oraz serwisowanie instalacji w okresie gwarancji i rękojmi. W ramach umowy Wykonawca wykona opracowanie sytuacyjno-techniczne dla każdej instalacji osobno (z danymi powykonawczymi), które będzie służyło m.in. do właściwego odbioru instalacji przez Operatora Projektu.

II. Kryteria oceny ofert:

1. Opis kryteriów wyboru oferty:

| Lp. | Waga | Kryterium | Sposób oceny kryterium |
|---------|-------|-----------|---|
| 1 | 100% | cena | $cena = \frac{\text{najniższa cena oferowana (brutto)}}{\text{cena ocenianej oferty (brutto)}} * 100\%$ |
| | | | |
| Łącznie | 100% | | |

III. Termin składania ofert:

1. Termin składania ofert wynosi **7 dni od otrzymania zapytania ofertowego**.
2. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Liczy się data wpływu oferty na jeden ze wskazanych w punkcie V adresów.

IV. Akceptowalne formy składania ofert:

1. Wersja elektroniczna wysłana na adres:

2. Wersja papierowa wysłana na adres:

V. Sposób sporządzenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu.
2. Do oferty należy załączyć szczegółowy kosztorys dla każdej z oferowanych instalacji OZE osobno.

VI. Warunki wykluczenia:

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
2. Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VII. Termin realizacji zamówienia:

do dnia:

VIII. Odrzuceniu podlegają oferty:

1. których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
2. złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym lub
3. złożone po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym lub
4. wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę na dany rodzaj instalacji.

IX. Załączniki:

1. Parametry minimum dla instalacji OZE
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy z Wykonawcą.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, lecz nie wcześniej niż po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o udzielenie grantu, z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

.....
Czytelny podpis zamawiającego
(jeśli zapytanie wysyłane jest pocztą
tradycyjną)

SEKRETARZ GMINY

Dagna
Dagnara Dzida

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elżbieta Wymysł
Elżbieta Wymysł

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Tkocz
Mateusz Tkocz

Z up. Wójta
Aleksandra Skwara
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE INSTALACJI OZE OKREŚLONE DLA MIESZKAŃCÓW (GRANTOBIORCÓW)

W ramach realizacji projektu pn.:

„Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”

Spis treści:

| | |
|---|----|
| I. INSTALACJE FOTOWOLTAICZNE (PV panele fotowoltaiczne) | 2 |
| II. INSTALACJE SOLARNE (kolektory słoneczne)..... | 6 |
| III. POWIETRZNE POMPY CIEPŁA DO C.W.U. | 10 |
| IV. POWIETRZNE POMPY CIEPŁA DO C.O. I C.W.U..... | 11 |
| V. KOTŁY NA BIOMASĘ..... | 11 |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

I. INSTALACJE FOTOWOLTAICZNE (PV panele fotowoltaiczne)

Założenia ogólne planowanych instalacji fotowoltaicznych:

- Sprawność pojedynczego systemu PV minimum 83%.
- Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą być fabrycznie nowe – wyprodukowane maksymalnie 12 miesięcy przed instalacją.
- Moduły wchodzące w skład instalacji muszą być odporne na amoniak i korozję zgodnie z normą PN-EN 62716 lub równoważną.
- Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą posiadać gwarancję producentów:
 - na wady ukryte modułów fotowoltaicznych min. 10 lat,
 - na uzysk mocy z modułów fotowoltaicznych w ciągu 25 lat minimum 80%,
 - gwarancja na pozostałe urządzenia na co najmniej 5 lat od daty odbioru końcowego (szczegóły w poniższej treści),
 - posiadać rękojmię wykonawcy instalacji na co najmniej 60 miesięcy,
 - posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.

Wszystkie elementy i parametry instalacji fotowoltaicznych muszą spełniać wymogi lokalnego OSD (Operatora Systemu Dystrybucji).

Moduły fotowoltaiczne należy zamontować na konstrukcji aluminiowej dedykowanej do tego typu rozwiązań dla danego rodzaju dachu, dopuszcza się konstrukcję ze stali nierdzewnej. Moduły zamocować do uprzednio wykonanej konstrukcji za pomocą klem mocujących o odpowiedniej wysokości równej grubości ramki modułu. Zaprojektowane moduły połączyć ze sobą szeregowo w jeden lub dwa łańcuchy. Falownik zamontować w miejscu wskazanym przez właściciela nieruchomości oraz zgodnie z instrukcją montażu. Mocowanie paneli fotowoltaicznych należy wykonać kompletnym systemem i rozwiązaniami firm spełniających kryteria jakościowe oraz wytrzymałościowe, takie jak obciążenie śniegiem i wiatrem.

Tabela 1. Zestawienie materiałów dla pojedynczej instalacji

| Lp. | Nazwa | jm. | ilość |
|-----|--|------|----------------|
| 1. | Moduł fotowoltaiczny o mocy minimum 280 Wp | szt. | maksymalnie 12 |
| 2. | Skrzynka AC – ograniczniki przepięć typ AC dobrany do instalacji | szt. | 1 |
| 3. | System montażowy | kpl. | 1 |
| 4. | Kable fotowoltaiczne | kpl. | 1 |
| 5. | Konektory MC4 (+ oraz -) | kpl. | 1 |
| 6. | Skrzynka DC – ograniczniki przepięć typ DC dobrany do instalacji | kpl. | 1 |
| 7. | Inwerter | szt. | 1 |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | | | |
|-----|--|------|---|
| 8. | Okablowanie AC i DC oraz PE | kpl. | 1 |
| 9. | Rozłącznik nadprądowy po stronie AC i DC | szt. | 1 |
| 10. | Zdalny system monitorowania instalacji (opcjonalnie jeśli monitorowanie nie jest zamontowane w inwerterze) | kpl. | 1 |
| 11. | Uziemienie instalacji | Kpl. | 1 |
| 12. | Zabezpieczenie różnicowo-prądowe po stronie AC | Szt. | 1 |
| 13. | Montaż | kpl. | 1 |

Moduł

Polikrystaliczne lub monokrystaliczne moduły fotowoltaiczne z optymalizatorem mocy, o mocy minimum 280 Wp każdy. Kierunek i kąt nachylenia modułów, powinien być tak dobrany, aby umożliwić optymalną pracę układu modułów i uzyskanie możliwie największej ilości energii dla danego typu instalacji. W dokumentacji projektowej należy przedstawić wyliczenia potwierdzające osiągnięcie wymaganych wartości uzysków energii elektrycznej w danych lokalizacjach.

Tabela 2. Wymagania minimum stawiane modułowi fotowoltaicznemu o mocy 280 Wp:

| Nazwa parametru | Wartość |
|--|--|
| Typ ogniw | Krzem polikrystaliczny lub monokrystaliczny |
| Liczba ogniw | 120 (60 ogniw ciętych na pół) |
| Liczba szynowodów | Nie mniej niż 4 |
| Moc modułu | Nie mniejsza niż 280 Wp (w warunkach STC - standardowe warunki testu: natężenie nasłonecznienia 1000 W/m ² , temperatura ogniwa 25°C i liczba masowa atmosfery AM 1,5) potwierdzone w sprawozdaniu z badań wykonanym przez niezależną od Producenta jednostkę. |
| Sprawność modułu | Nie mniejsza niż 17 % |
| Wartość bezwzględna temperaturowego wskaźnika mocy | Nie większa niż - 0,38 %/°C |
| Dopuszczalny prąd wsteczny | Nie mniej niż 15 A |
| Rama | Aluminiowa |
| Możliwość współpracy z falownikami beztransformatorowymi | Tak |
| Szkoło przednie z powłoką antyrefleksyjną | Tak |
| Maksymalne obciążenie przedniej strony | minimum 5400 Pa |
| Wymagane normy (lub równoważne) | PN-EN 61730 PN-EN 61215 PN-EN 62716 |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | |
|--|-------------------------|
| Maksymalny spadek mocy po pierwszym roku pracy | Nie większy niż 3% |
| Gwarancja na wady ukryte | Nie mniej niż 10 lat |
| Gwarancja na moc | Nie krótsza niż 25 lat. |

Falownik/Inwerter

Inwerter musi umożliwiać:

- gromadzenie i lokalną prezentację danych o ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji,
- podłączenie modułu komunikacyjnego do przesyłania danych,
- kontrolowanie procesu przekazywania energii,
- archiwizację danych pomiarowych.

Inwerter musi zawierać wyświetlacz lub posiadać inną możliwość odczytu danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji. Sposób odczytu danych należy uzgodnić każdorazowo z właścicielem nieruchomości.

Inwerter fotowoltaiczny, przekształtnik napięcia stałego DC na napięcie przemienne sieciowe AC 50 Hz. Urządzenie 1 lub 3 fazowe, zapewnia bardzo wysokie wydajności i niskie zużycie energii w stanie czuwania. Dla projektowanej mocy dopuszcza się instalacje jednofazowe lub trzyfazowe.

Inwerter umożliwia podgląd danych, dotyczących pracy całego systemu, sygnalizuje ewentualne błędy, posiada odpowiednie certyfikaty zgodności z wymaganymi normami OSD. Gwarancja produktowa min. 10 lat.

Inwerter posiada wbudowaną funkcję licznika energii wytworzonej przez instalację fotowoltaiczną oraz możliwość połączenia do Internetu i podgląd pracy systemu poprzez stronę internetową.

Tabela 3. Parametry minimum inwertera jednofazowego

| Nazwa parametru | Wartość |
|---|---------------------|
| Typ | Beztransformatorowy |
| Liczba zasilanych faz | 1 |
| Maksymalne napięcie prądu stałego | 1000 V |
| Minimalna sprawność euro | 97% |
| Stopień ochrony | min. IP 65 |
| Współczynnik zakłóceń harmonicznym prądu | Poniżej 3% |
| Zabezpieczenie przed odwróconą polaryzacją | Tak |
| Ochrona przed zbyt wysokim prądem | Tak |
| Ochrona przed zbyt wysokim napięciem - warystor | Tak |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | |
|-----------------------------|--|
| Monitoring parametrów sieci | Tak |
| Temperaturowy zakres pracy | (min.) -25°C... + (min.) 60°C |
| Sposób chłodzenia | Naturalna konwekcja lub wymuszona wewnętrzna |
| Komunikacja bezprzewodowa | Tak, WiFi lub Bluetooth |
| Gwarancja | Nie mniej niż 10 lat |

Tabela 4. Parametry minimum inwertera trójfazowego

| Nazwa parametru | Wartość |
|---|--|
| Typ | Beztransformatorowy |
| Liczba zasilanych faz | 3 |
| Maksymalne napięcie prądu stałego | 1000 V |
| Minimalna sprawność euro | 95% |
| Stopień ochrony | min. IP 65 |
| Współczynnik zakłóceń harmoniczných prądu | Poniżej 3% |
| Zabezpieczenie przed odwróconą polaryzacją | Tak |
| Ochrona przed zbyt wysokim prądem | Tak |
| Ochrona przed zbyt wysokim napięciem - warystor | Tak |
| Monitoring parametrów sieci | Tak |
| Temperaturowy zakres pracy | (min.) -25°C... + (min.) 60°C |
| Sposób chłodzenia | Naturalna konwekcja lub wymuszona wewnętrzna |
| Komunikacja bezprzewodowa | Tak, WiFi lub Bluetooth |
| Gwarancja | Nie mniej niż 10 lat |

System monitorowania instalacji ICT

Instalacja PV musi zostać objęta systemem monitorowania.

Wymagania w zakresie konstrukcji wsporczych

Konstrukcje wsporcze muszą stanowić rozwiązania systemowe, w całości dostarczone przez jednego producenta. Dopuszcza się stosowanie aluminium oraz stali nierdzewnej. Wyjątek stanowią instalacje montowane na gruncie, gdzie dopuszcza się zastosowanie stali ocynkowanej ogniowo lub stali z powłoką magnezu.

Mocowanie paneli fotowoltaicznych należy wykonać kompletnym systemem i rozwiązaniami firm spełniających kryteria jakościowe oraz wytrzymałościowe takie jak obciążenie śniegiem i wiatrem.

Wymagania w zakresie instalacji odgromowej i przeciwprzepięciowej.

a. Ochrona przeciwporażeniowa

Zgodnie z normą PN-HD 60364-4-41: 2017-09 (lub równoważną)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zgodnie z normą PN-HD 60364-7-712: 2016-05 (lub równoważną)

b. Ochrona przeciwprzepięciowa i odgromowa

Zgodnie z (lub normami równoważnymi):

- PN-EN 61643-11:2006 Urządzenia do ograniczania przepięć w sieciach rozdzielczych niskiego napięcia. Wymagania techniczne i metody badań.
- PN-HD 60364-4-442:2012 Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Ochrona dla zapewnienia bezpieczeństwa. Ochrona przed przepięciami. Ochrona instalacji niskiego napięcia przed przejściowymi przepięciami i uszkodzeniami przy doziemieniach w sieciach wysokiego napięcia.
- PN-HD 60364-4-443:2006 Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Ochrona dla zapewnienia bezpieczeństwa. Ochrona przed przepięciami. Ochrona przed przepięciami atmosferycznymi i łączeniowymi.
- PN-HD 60364-7-712:2016-05 Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Część 7-712: Wytyczne dotyczące specjalnych instalacji lub lokalizacji. Fotowoltaiczne (PV) układy zasilania.
- PN-EN 62305 Ochrona odgromowa

Jeśli w budynku jest zamontowana instalacja odgromowa i nie można zachować minimalnych odległości separacyjnych pomiędzy konstrukcją a instalacją odgromową należy zastosować ochronę przeciwprzepięciową strony DC i AC typ I+II.

Budowa lub ewentualna modernizacja instalacji odgromowej stanowi koszt niekwalifikowalny i leży po stronie mieszkańca.

II. INSTALACJE SOLARNE (kolektory słoneczne)

Zestawienie podstawowych materiałów i urządzeń dla instalacji składającej się z dwóch lub trzech płyt solarnych:

| Lp. | Wyszczególnienie urządzeń i armatury (parametry minimum) | Jednostka | Ilość |
|-----|--|-----------|-------|
| 1. | Kolektor słoneczny płaski wraz z zestawem montażowym | szt. | 2/3 |
| 2. | Zasobnik solarny dwuwężownicowy o pojemności min. 250/min.300dm ³ | szt. | 1 |
| 3. | Grupa pompowa solarna | kpl. | 1 |
| 4. | Sterownik | kpl. | 1 |
| 5. | Naczynie wzbiorcze przeponowe do instalacji solarnej o poj. min. 18 dm ³ z szybkozłączką do glikolu | szt. | 1 |
| 6. | Naczynie wzbiorcze przeponowe do instalacji c.w.u. o poj. min. 18 dm ³ z | szt. | 1 |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | | | |
|-----|---|------|---|
| | szybkoszłączką | | |
| 7. | Zawór bezpieczeństwa do instalacji c.w.u. DN20 | szt. | 1 |
| 8. | Termostatyczny zawór mieszający DN20 | szt. | 1 |
| 9. | Zawór kulowy z filtrem DN20 | szt. | 1 |
| 10. | Zawór kulowy odcinający DN20 | szt. | 3 |
| 11. | Zawór kulowy bez rączki DN20 | szt. | 1 |
| 12. | Zawór zwrotny DN20 | szt. | 3 |
| 13. | Zawór spustowy DN15 | szt. | 1 |
| 14. | Filtr wodny DN20 | szt. | 1 |
| 15. | Reduktor ciśnienia | szt. | 1 |
| 16. | Licznik ciepła lub zliczanie w sterowniku | szt. | 1 |
| 17. | Odpowietrznik DN15 | szt. | 1 |
| 18. | Pompa obiegowa elektroniczna do ładowania górnej węzownicy o parametrach min. $Q = 0,6 \text{ m}^3/\text{h}$ $H = 0,8 \text{ mH}_2\text{O}$ | szt. | 1 |
| 19. | Rura instalacji solarnej dn16 w izolacji, z przewodem sygnałowym, z kształtkami, uchwytyami mocującymi itp. | kpl. | 1 |
| 20. | Rura instalacji wody zimnej i c.w.u. dn 25, np.: PP, w izolacji, z kształtkami, uchwytyami mocującymi itp. | kpl. | 1 |
| 21. | Rura instalacji wody c.o. dn 25 np.: PP stabilizowane lub z wkładką Al., w izolacji, z kształtkami, uchwytyami mocującymi itp. | kpl. | 1 |
| 22. | Płyn solarny | kpl. | 1 |
| 23. | Czujniki temperatury | kpl. | 1 |
| 24. | Inne niezbędne materiały montażowe | | |

Zasobnik c.w.u.

Zbiornik solarny c.w.u. ze stali nierdzewnej typu Duplex lub emaliowany, z króćcem umożliwiającym zamontowanie grzałki elektrycznej. Dwie węzownice. Podłączenie do górnej węzownicy instalacji c.o. Zasobnik będzie pełnił funkcję podstawowego zbiornika c.w.u., który połączony będzie z istniejącą instalacją c.w.u. Klasa energetyczna zasobnika min D.

Kolektor słoneczny z selektywnym pokryciem absorbera. Kolektory słoneczne muszą charakteryzować się danymi techniczno-eksploatacyjnymi nie gorszymi niż niżej wymienione.

Minimalne parametry decydujące o równoważności:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| Nazwa parametru | Wartość |
|--|---|
| Minimalna moc wyjściowa z kolektora przy nasłonecznieniu $1000\text{W}/\text{m}^2$ i różnicy temperatur $T_m - T_a = 30^\circ\text{K}$ (wg normy PN EN 12975-2:2007) | 1355 W |
| Minimalna powierzchnia czynna absorbera / Maksymalna powierzchnia brutto pojedynczego kolektora | $1,90\text{ m}^2 / 2,55\text{ m}^2$ |
| Minimalna sprawność optyczna odniesiona do powierzchni absorbera, potwierdzona Solar Keymark, wydanym przez DIN CERTCO lub ISFH | 82,6 % |
| Maksymalny współczynnik utraty ciepła a1 | $3,81\text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ |
| Maksymalny współczynnik zależności temperatury utraty ciepła a2 | $0,015\text{ W}/(\text{m}^2\text{K}^2)$ |
| Rodzaj absorbera | Miedziany lub aluminiowy |
| Gwarantowany minimalny uzysk roczny | $525\text{ kWh}/\text{m}^2\text{a}$ |

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat zgodności na znak Keymark („Solar Keymark”) lub inny równoważny certyfikat zgodności potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z całym obowiązkowym zakresem normy PN-EN 12975-1/ PN-EN ISO 9806:2014-02, (lub równoważnej) według metodologii ujętej w normie PN-EN 12975-2/ PN-EN ISO 9806:2014-02, (lub równoważnej). Dokumenty potwierdzające posiadanie przez oferowany kolektor wymaganych parametrów to: pełne sprawozdanie (raport) z badań na zgodność z podanymi normami, w tym potwierdzające pozytywny wynik badania odporności na uderzenie (gradobicie), przeprowadzonego wg PN-EN 12975-2, pkt. 5.10/ PN-EN ISO 9806:2014-02, lub równoważnych norm, wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze lub inne dokumenty równoważne.

Certyfikat musi być ważny na dzień podpisania umowy z Grantobiorcą.

Zestaw przyłączeniowy kolektorów słonecznych z odpowietrznikiem:

Zestaw umożliwiający połączenie odpowiedniej liczby kolektorów w jedną baterię oraz z rurami instalacyjnymi Cu lub Inox wraz z odpowietrznikiem ręcznym. Zestaw połączeniowy musi zapewniać szczelne połączenie kolektorów i instalacji. Zestaw montażowy powinien być skręcany, a nie lutowany zarówno przy połączeniach między kolektorami, jak również przy połączeniu kolektorów z rurociągiem.

Grupa pompowa i sterownik

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przepływ czynnika solarnego (glikol) w instalacji zapewnia pompa obiegowa. Dobór pompy został podyktowany wielkością oporów przepływu czynnika. Dla potrzeb projektowanej instalacji solarnej zastosowano kompletną grupę pompową, dwudrogową (powrót i zasilanie), wyposażoną w:

- pompę obiegową,
- termometry,
- manometr,
- miernik przepływu, zawór spustowy i separator powietrza,
- zawór bezpieczeństwa z nastawą fabryczną 6 bar,
- izolacje termiczną

Parametry pompy w grupie pompowej muszą zapewniać parametry pracy instalacji wymagane przez producenta kolektorów, dla każdego typu instalacji.

Sterownik musi realizować między innymi następujące funkcje:

- steruje pracą systemu kolektorów we współpracy z dodatkowym źródłem ciepła,
- steruje pracą stacji pompowej w zależności od różnicy temperatur,
- zabezpiecza odbiorniki ciepła przed przekroczeniem ich temperatury maksymalnej,
- wylicza dzienną i sumaryczną uzyskaną energię,
- steruje pracą stacji pompowej zapobiegającej przegrzaniu instalacji solarnej,

Naczynia przeponowe

Do zabezpieczenia instalacji w obiegu glikolowym należy zastosować naczynia wzbiorcze odporne na działanie środka antyzamarzającego, posiadające dopuszczenie i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego. Membrana przystosowana do pracy z glikolem propylenowym odporna na wysokie temperatury (wartość szczytowa) 140°C.

Licznik ciepła (ciepłomierz)

Do rozliczania zużytej energii cieplnej posłuży ciepłomierz, czyli liczniki ciepła lub zliczanie w sterowniku solarnym. Każdy ciepłomierz rejestruje ilość pobranego do ogrzewania ciepła. W tym celu mierzy w sposób ciągły za pomocą dwóch czujników temperaturę w przewodach zasilającym i powrotnym.

Płyn solarny

Wodny roztwór glikolu propylenowego z inhibitorami zabezpieczającymi antykorozyjnie całą instalację. Mieszanka zapewniająca temperaturę krzepnięcia poniżej – 28°C. Płyn musi być w 100% biodegradowalny włącznie z inhibitorami korozji. Nie dopuszcza się do stosowania glikolu na bazie gliceryny odpadowej oraz jakiegokolwiek domieszek tj.: glikolu etylenowego, pentahydratu boraksu. Ze względu na możliwość przedostania się glikolu do wody użytkowej, płyn solarny musi posiadać atest PZH dopuszczający do stosowania w przemyśle spożywczym. Płyn musi być dostarczony

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

w oryginalnym opakowaniu i być otrzymany fabrycznie (nie dopuszcza się możliwości rozrobienia płynu z koncentratu przez wykonawcę).

Konstrukcja wsporcza

Mocowanie paneli kolektorów słonecznych należy wykonać kompletnym systemem i rozwiązaniami firm spełniających kryteria jakościowe oraz wytrzymałościowe takie jak obciążenie śniegiem i wiatrem. Konstrukcja musi być dedykowana do danego producenta kolektorów słonecznych.

Uruchomienie układu

Po wykonaniu instalacji należy przeprowadzić ich płukanie oraz próby szczelności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Płukanie instalacji solarnej należy wykonać docelowym płynem solarnym, zapobiegającym zamarzaniu układu. Po płukaniu i napełnieniu układu należy stopniowo zwiększać ciśnienie w instalacji solarnej, aż do osiągnięcia wartości 5 bar. Czas próby powinien wynosić 0,5 godziny. Instalację można uznać za szczelną, jeśli na manometrze nie zauważy się spadku ciśnienia większego niż 2%. Podczas próby nie mogą wystąpić widoczne przecieki i nieszczelności.

III. POWIETRZNE POMPY CIEPŁA DO C.W.U.

- Zbiornik wody pionowy – stojący, zintegrowany z pompą ciepła lub oddzielny.
- Minimalny wymagany współczynnik wg PN-EN 16147 (A15/W10-55): COP min. 2,5.
- Pompa musi być wyposażona w termostat - zakres regulacji temperatury wody min. 40-55 °C,
- Zbiornik powinien być emaliowany, emalią ceramiczną „na mokro” dla zachowania wysokiej jakości urządzenia; dodatkowo zabezpieczony również anodą tytanową. Pojemność rzeczywista magazynowa zbiornika powinna wynosić minimum 200 l.
- Urządzenie musi posiadać system ochrony przeciwko rozwojowi bakterii Legionella.
- W celu zwiększenia bezpieczeństwa przygotowania ciepłej wody należy dostarczyć urządzenie posiadające grzałkę elektryczną zabudowaną w zbiorniku w standardzie, która będzie mogła służyć do okresowego dogrzewania wody np. w okresie zimowym.
- Zbiornik pompy ciepła powinien posiadać dodatkowy wymiennik spiralny o minimalnej powierzchni 1m², dający możliwość podłączenia do dodatkowego źródła ciepła (kotła c.o., kolektorów słonecznych) czujnik dodatkowy do kotła dostarczany w standardzie z urządzeniem.
- Konieczne jest wyposażenie zbiornika pompy ciepła w króciec do podłączenia cyrkulacji c.w.u.
- Ze względu na komfort użytkowników urządzenie powinno mieć moc akustyczną wynoszącą maksymalnie 59 dB.
- Urządzenie powinno być wyposażone w inteligentny sterownik dotykowy, z funkcjami minimum:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- a) panel obsługi graficzny wraz z wyświetlonymi aktualnymi temperaturami, czytelny wyświetlacz,
 - b) antylegionella,
 - c) możliwość obsługi dodatkowego źródła w postaci kotła lub kolektorów słonecznych,
 - d) funkcję wskazania ilości wyprodukowanej energii.
- Minimalny zakres temperatur pracy dla powietrza zasilającego: $7 \div 35^{\circ}\text{C}$.
 - Dla ochrony antykorozyjnej zbiornika wymagana anoda tytanowa zbiornika.
 - Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą być fabrycznie nowe (nie starsze niż 12 miesięcy), posiadać gwarancję producentów, certyfikaty, posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.

IV. POWIETRZNE POMPY CIEPŁA DO C.O. I C.W.U.

Wymagania minimum stawiane urządzeniom:

- Maksymalna temperatura zasilania: min. 55°C .
- COP nie mniej niż 4,1 w punkcie A7W35.
- Sprężarka inwerterowa, rotacyjna lub on/off;
- Klasa energetyczna minimum A+ dla klimatu umiarkowanego i parametru W35 (ogrzewanie niskotemperaturowe);
- Skraplacz wykonany ze stali nierdzewnej;
- Parownik lamelowy (miedziany z lamelami aluminiowymi). Wymiennik ten pokryty jest warstwą hydrofobową, która utrudnia przyleganie wody i zanieczyszczeń oraz umożliwia łatwy odpływ.
- Zintegrowany układ włączania dodatkowej grzałki elektrycznej; o mocy minimum zgodnej z wymaganiami producenta
- Zintegrowany układ automatyki pogodowej z czujnikiem zewnętrznym w standardzie.
- System zdalnej kontroli i obsługi pompy ciepła przez Internet
- Sterownik i menu w języku polskim oraz pełna dokumentacja techniczna.
- Zakres pracy urządzenia (temperatury powietrza): $-20^{\circ}\text{C} \div +30^{\circ}\text{C}$.
- Panel sterujący z wyświetlaczem;
- Sterownik urządzenia ma możliwość ustawienia harmonogramu jej pracy. Możliwe sterowanie dwoma obiegami grzewczymi: obieg podłogówki (pompa obiegowa i mieszacz) i grzejników (pompa obiegowa),
- Automatyka wykrywająca zanik faz.
- Automatyczny system odszraniania parownika przez odwrócenie obiegu.

V. KOTŁY NA BIOMASĘ

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zestaw kotła c.o. na biomasę musi zawierać co najmniej:

- kocioł c.o. opalany biomasą – pellet,
- elektroniczny zespół pompowy wraz ze sterowaniem: c.o., c.w.u. i zaworem trójdrogowym lub czterodrogowym z siłownikiem,
- komplet orurowania wraz z armaturą przyłączeniową i izolacją cieplną (jeśli wymagana) niezbędną do podłączenia kotła do istniejącej instalacji c.o. oraz zasobnika c.w.u.
- ciepłomierz lub zliczanie energii w sterowniku.

Parametry minimum dla poszczególnych elementów instalacji:

a) Kocioł

- kocioł na paliwo biomasa typu pellet 6 – 8 mm,
- sprawność nominalna nie mniejsza niż 89 %,
- kotły na biomasę powinny być podłączone przez zespoloną armaturę hydrauliczną (wykonaną z korpusu np. żeliwnego z wbudowanym zaworem termoregulacyjnym, pompą obiegową, zaworem zwrotnym, kulowych zaworów odcinających oraz tarczowych termometrów),
- maksymalne ciśnienie robocze kotła wynosi 0,2 MPa,
- pojemność zasobnika dobrana w ten sposób, aby zapewnić możliwość co najmniej 3-dniowej pracy kotła
- zasobnik wykonany z blachy malowanej proszkowo,
- wbudowane zabezpieczenia przed przegrzaniem i cofnięciem płomienia do zbiornika paliwa – zabezpieczenie STB,
- palnik przystosowany do spalania tylko biomasy,
- kocioł musi posiadać funkcję automatycznego zapłonu paliwa,
- kocioł musi posiadać automatyczny podajnik.

Kocioł musi charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, na podstawie środków wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią.

Kocioł musi być wyposażony w:

- palnik z modulowaną moc oraz automatyczne rozpalanie i wygaszanie,
- palnik wrzutowy ze stali nierdzewnej z automatycznym czyszczeniem,
- ślimakowy podajnik paliwa,
- obudowę zewnętrzną kotła oraz korpus kotła zaizolowane wełną mineralną.

Kocioł musi spełniać poniższe warunki:

- kocioł musi posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

nominalnej do 500 kW – Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą,

- w celu zobrazowania ilości wytworzonej przez kocioł c.o. energii cieplnej należy zamontować na zasilaniu układu c.o. i c.w.u. ciepłomierz z przetwornikiem przepływu lub inne urządzenie zliczające/obrazujące wytworzoną przez kocioł energię ciepłą, lub zliczanie energii w sterowniku
- wbudowane zabezpieczenia przed przegrzaniem i cofnięciem płomienia do zbiornika paliwa, palnik przystosowany do spalania wyłącznie biomasy.

b) Zespół pompowy wraz ze sterowaniem:

- energooszczędne pompy obiegowe c.o. i c.w.u.,
- termomanometr,
- automatyczne odpowietrzanie,
- izolacja termiczna,
- układ automatyki (sterownik) ma spełniać następujące funkcje:
 - sterować pompą c.o.,
 - sterować pompą c.w.u.,
 - sterować siłownikiem zaworu,
 - pracować wg czynnika pogodowego.

c) Komplet orurowania wraz z armaturą przyłączeniową i izolacją cieplną (jeśli wymagana) niezbędny do podłączenia kotła do istniejącej instalacji c.o. oraz zasobnika c.w.u.:

- rury muszą być przeznaczone do stosowania w instalacjach sanitarnych,
- łączenie rur miedzianych przy użyciu kształtek miedzianych, lutem twardym,
- łączenie rur stalowych przy użyciu kształtek lub spawania,

d) Zespół naczynia wzbiorczego

- naczynie wzbiorcze systemu otwartego/zamkniętego o pojemności wynikającej z wielkości instalacji c.o. zgodnie z dokumentacją projektową.

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elżbieta Wymyśło
Elżbieta Wymyśło

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Gkocz
Mateusz Gkocz

SEKRETARZ GMINY
Dagnara Dzida
Dagnara Dzida

Z up. Wójta
Aleksandra Skwara
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 2
do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTY

| | |
|----------------|--|
| Oferent | |
|----------------|--|

| | |
|-------------|--|
| Data | |
|-------------|--|

| | |
|--------------------------|--|
| Zamawiający: | |
| Imię i nazwisko | |
| Adres inwestycji: | |

Odpowiadając na otrzymane zapytanie ofertowe na realizację dostawy i montażu instalacji wykorzystujących/ -ej odnawialne źródła energii składam ofertę na poniższe instalacje:

| | |
|---|--|
| Instalacja fotowoltaiczna | |
| Instalacja solarna (kolektorów słonecznych) | |
| Powietrzna pompa ciepła do c.o. wraz z c.w.u. | |
| Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | |
| Kocioł na biomasę (pellet) | |

* proszę zaznaczyć X

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (zgodnie ze wszystkimi wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym z dnia, za cenę:

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Wartość oferty netto: | słownie: |
| zł | zł |
| Wartość oferty brutto: | słownie: |
| zł | zł |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Pozostałe warunki zamówienia (jeżeli dotyczy):

| | |
|-------------------------------|---|
| Termin realizacji zamówienia: | W terminie zgodnym z określonym w otrzymanym Zapytaniu ofertowym |
| Warunki gwarancji: | Co najmniej takie jak określone w załączniku nr 1 „Minimalne parametry techniczne instalacji OZE” do otrzymanego Zapytania ofertowego |

Koszt dla poszczególnych instalacji:

| Lp. | Rodzaj instalacji* | Moc oferowanej instalacji | jednostka | Wartość Netto | VAT % | Wartość Brutto |
|--------------|---|---------------------------|-----------|---------------|-------|----------------|
| 1 | Instalacja fotowoltaiczna | | 1 szt. | | | |
| 2 | Instalacja solarna (kolektorów słonecznych) | | 1 szt. | | | |
| 3 | Powietrzna pompa ciepła do c.o. wraz z c.w.u. | | 1 szt. | | | |
| 4 | Powietrzna pompa ciepła do c.w.u. | | 1 szt. | | | |
| 5 | Kocioł na biomasę (pellet) | | 1 szt. | | | |
| RAZEM | | | | | X | |

*niepotrzebne wykreślić

Oświadczam/y, że:

1. Zawarte w „Zapytaniu ofertowym” warunki umowy akceptuję/my i zobowiązuję/my się, w przypadku przyjęcia oferty, do zawarcia umowy na ww. warunkach.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wzorem umowy i akceptuję/my jej treść.
3. Załączony do oferty kosztorys ofertowy jest ostateczny i zawiera całość urządzeń i robót kwalifikowanych z podziałem na koszty materiałów i robocizny.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. W ramach montażu instalacji wykonam/y opracowanie sytuacyjno-techniczne dla instalacji, które będzie stanowić podstawę do odbioru instalacji.
5. Zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Nie będę/będziemy zgłaszać żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku zakończenia przedmiotowego postępowania bez wyboru żadnej z ofert bez podania przyczyny.
7. Posiadam/y wszelkie informacje umożliwiające prawidłową realizację zamówienia.
8. Jestem/jesteśmy związani naszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udziale zamówienia wyznaczam/y:.....
.....
.....
10. Posiadam/y kompetencje i uprawnienia do prowadzenia i wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
11. Posiadam/y wiedzę i doświadczenie w zakresie wystarczającym do należytego wykonania zamówienia.
12. Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
13. Jestem/Jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która umożliwia należyte wykonanie zamówienia.
14. Nie jestem/jesteśmy powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym.
15. Nie jestem/jesteśmy podmiotem, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
16. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
(*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośredniego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14. Ust. 5 RODO oświadczenia Wykonawca nie składa.)

Pieczęć firmowa i imienna, podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do występowania w jego imieniu (jeśli oferta składana jest w formie papierowej)

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska

SKARBNIK
Mateusza Tkocz

Z up. Wójta
Skwara
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

3

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 3
do Zapytania ofertowego

/Wzór/

**UMOWA NA WYKONANIE INSTALACJI OZE
w ramach projektu
„Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału
OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”**

.....
Data i miejscowość

Umowa zawarta pomiędzy:

.....
.....
.....

(dane przedsiębiorcy: nazwa, adres, NIP, REGON, nr KRS),
reprezentowanym przez:

.....
zwanym (a) w dalszej części umowy **Wykonawcą**

a

.....
Imię i Nazwisko

.....
Adres
zwanym (a) w dalszej części umowy **Zamawiającym**.

Zgodnie z zapisami Regulaminu naboru oraz realizacji projektu grantowego – „**Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice**” – zawarto umowę o następującej treści:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§1. Postanowienia ogólne

1. Inwestycja jest częścią projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.
2. Strony oświadczają, że zapoznały się z Regulaminem naboru oraz realizacji projektu grantowego, a tym samym akceptują jego zapisy.
3. Strony oświadczają, że zobowiązują się do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy. Jednocześnie strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na termin realizacji prac.
4. Zamawiający oświadcza, iż wybrany Wykonawca, będący stroną niniejszej umowy, został wybrany zgodnie z zasadą konkurencyjności.
5. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której realizowana będzie inwestycja i jest w pełni umocowany do dysponowania nieruchomością w celu wykonania robót.
6. Zamawiający oświadcza, że zobowiązuje się do wykonania czynności związanych z przygotowaniem robót (prac), w szczególności do: udostępnienia terenu budowy, odbioru robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.
7. Zamawiający oświadcza, że zapewni dbałość o sprawne działanie nowej instalacji OZE po jej wykonaniu.
8. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu umowy, w szczególności nie jest prowadzone wobec niego postępowanie upadłościowe, nie złożył wniosku o ogłoszenie upadłości bądź otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego, a także nie występują wobec niego żadne okoliczności prawne lub faktyczne, które mogłyby mieć negatywny wpływ na realizację zobowiązań przyjętych w niniejszej umowie.
9. Wykonawca oświadcza, że urządzenia, które zostaną użyte w instalacji, będą nowe; nie starsze niż 12 miesięcy od daty produkcji.

§2. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się realizacji dostawy i montażu:
 - instalacji fotowoltaicznej
 - instalacji solarnej
 - powietrznej pompy ciepła do c.o. wraz z c.w.u.
 - kotła na biomasę;
 - pompy powietrznej do c.w.u.zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą z dnia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Przedmiot umowy będzie realizowany na nieruchomości zlokalizowanej pod adresem:
.....
3. W zakres robót wchodzi: dostawa, montaż, uruchomienie instalacji OZE, wymagane próby, protokoły odbiorowe instalacji oraz przeszkolenie z zakresu obsługi i konserwacji, serwisowanie instalacji w okresie gwarancji i rękojmi, a także dokumentacja powykonawcza.
4. Wykonawca zobowiązuje się do montażu instalacji OZE (wskazanej w ust. 1) pod adresem wskazanym w ust. 2 oraz do wykonania robót instalacyjnych związanych z montażem i uruchomieniem.

**§3.
Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na r.
2. Termin zakończenia prac ustala się na r.
Zmiana terminu przewidzianego na wykonanie umowy lub wykonanie poszczególnych elementów robót, jest możliwa o czas opóźnienia, jeśli takie opóźnienie wystąpi lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowe, szczególnie niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych i dokonanie odbiorów,
 - b) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową.
 - c)
4. Każda zmiana zapisów umowy wymaga podpisania aneksu do Umowy.
5. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy, będzie protokół odbioru instalacji podpisany przez Wykonawcę, Grantobiorcę, Operatora Projektu i Inspektora nadzoru.

**§ 4.
Obowiązki i zakres odpowiedzialności Zamawiającego**

1. Przygotowanie nieruchomości/budynku do montażu instalacji OZE, zgodnie z Regulaminem naboru oraz realizacji projektu grantowego, w sposób niekolidujący z funkcjonowaniem Zamawiającego i osób trzecich, w szczególności użytkowników budynków/posesji sąsiadujących.
2. Zabezpieczenie mienia własnego w sposób uniemożliwiający jego zniszczenie lub uszkodzenie w toku montażu instalacji.
3. Udostępnienie Wykonawcy terenu budowy na czas wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy, w zakresie niezbędnym do ich poprawnego wykonania, w uzgodnionym przez Strony terminie.
4. Wskazanie i udostępnienie Wykonawcy bezpiecznego miejsca składowania dostarczonych materiałów i urządzeń niezbędnych do montażu instalacji OZE.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. Udostępnienie Wykonawcy wszelkich niezbędnych do montażu instalacji mediów (prąd, woda), ogrzewanych pomieszczeń oraz zapewnienie dojazdu drogą utwardzoną do budynku. Koszty mediów zużytych na potrzeby montażu instalacji pozostają po stronie Zamawiającego.
6. Zgłoszenie Operatorowi projektu gotowości do odbioru zamontowanej instalacji OZE.
7. Odbiór prac od Wykonawcy w ustalonych terminach.
8. Monitoring produkcji energii w instalacjach, informowania w cyklu corocznym o ilości wyprodukowanej energii przez cały okres obowiązywania projektu wraz z okresem jego trwałości, udostępniania danych historycznych.

§ 5.

Obowiązki i zakres odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z założeniami zawartymi w niniejszej umowie, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej wymaganymi dla tego rodzaju robót oraz obowiązującymi normami prawa budowlanego i przepisami BHP, z należytą starannością a także w zgodzie z założeniami i wymaganiami technicznymi określonymi dla projektu „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa oraz działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej swoich pracowników i dostawców.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poczynione w związku z prowadzeniem robót oraz udokumentowanie stanu elementów nieruchomości przed robotami.
4. Zapewnienie materiałów, narzędzi, urządzeń i środków transportu oraz wykwalifikowanych pracowników w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Uporządkowanie miejsca realizacji inwestycji.
6. Przekazanie w formie wydruku warunków gwarancji wraz z kartami gwarancyjnymi producenta.
7. Wszystkie materiały wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo Budowlane.
8. W przypadku wykonywania robót w sposób wadliwy, niezgodny z normami lub niezgodnie z warunkami niniejszej umowy w trakcie realizacji robót Wykonawca może zostać wezwany przez Zamawiającego, lub Operatora projektu do niezwłocznej zmiany sposobu wykonania robót.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i p.poż przez jego pracowników oraz ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlano - montażowo - instalacyjnych jeżeli powstały z jego winy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 6. Odbiór instalacji

1. Po zakończeniu montażu instalacji OZE przez Wykonawcę i przekazaniu Zamawiającemu stosownych dokumentów (tj. m.in. instrukcji obsługi instalacji, protokołów prób, badań i innych wymaganych), Zamawiający w terminie do 3 dni kalendarzowych informuje powołanego Operatora projektu o gotowości do odbioru instalacji.
2. Operator projektu w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego przystąpi do odbioru instalacji.
3. W razie stwierdzenia wad instalacji w toku odbioru, Operator projektu wyznacza Wykonawcy, realny termin do usunięcia usterek i wykonania niezbędnych poprawek (nie dłuższy niż 10 dni) i nowy termin odbioru instalacji, potwierdzając ustalenia stosownymi zapisami w protokole odbioru.
4. W przypadku konieczności dokonania ponownego odbioru przez Operatora projektu po usunięciu usterek, ewentualne koszty tego odbioru ponosi Wykonawca.
5. Podstawą do rozliczenia wykonanych prac i wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru instalacji podpisany przez Wykonawcę, Grantobiorcę, Operatora Projektu i Inspektora nadzoru.
6. Kopia protokołu odbioru musi być dostarczona do Grantodawcy wraz z wnioskiem o płatność (wypłatę grantu).

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie przysługuje za montaż instalacji OZE oraz wykonanie prawidłowej dokumentacji powykonawczej przez Wykonawcę, na kwotę netto, tj. brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. * Strony ustalają następujące terminy płatności:
 - a) Zaliczka w wysokości% inwestycji brutto, płatna do 7 dni od podpisania niniejszej umowy;
 - b) Płatność końcowa w wysokości% inwestycji brutto, płatna do 7 dni od dokonania odbioru zgodnie z § 6 umowy.
2. * Strony ustalają następujące terminy płatności: płatność 100% wartości inwestycji brutto zostanie dokonana do 7 dni od dokonania odbioru zgodnie z § 6 umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
4. * Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę zaliczkową po wpłacie zaliczki oraz fakturę końcową VAT, po dokonaniu odbioru zgodnie z § 6 umowy.
4. * Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT po dokonaniu odbioru zgodnie z § 6 umowy.

* *niepotrzebne skreślić*

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 8.

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji jakości obejmującej całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców jeżeli dotyczy. Termin gwarancji jakości (nie mniejszy niż w parametrach minimalnych) wynosi:
 - a) na wykonane roboty: lat;
 - b) na instalację fotowoltaiczną lat;
 - c) na instalację solarną lat;
 - d) na powietrzną pompę ciepła c.o. wraz c.w.u. lat;
 - e) na pompę powietrzną do c.w.u. lat;
 - f) na kocioł na biomasę lat;
 - g) gwarancja na pozostałe elementy i urządzenia Instalacji - zgodnie z gwarancją producenta
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe funkcjonowanie urządzeń i instalacji wynikające z:
 - a) braku ich stałej konserwacji,
 - b) niewłaściwej obsługi,
 - c) napraw dokonywanych przez inne niż uprawnione przez Wykonawcę osoby,
 - d) fizycznego zużycia elementów lub uszkodzeń,
 - e) innych przypadków określonych w karcie gwarancyjnej.
3. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru tj. podpisania protokołu odbioru instalacji, o którym mowa w § 6 ust. 5 umowy.
4. Okres rękojmi za wykonaną instalację ustala się na **60 miesięcy od dnia dokonania odbioru instalacji OZE**.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Obowiązkiem Wykonawcy będzie usunięcie wady przedmiotu umowy, a obowiązkiem Zamawiającego będzie zawiadomienie Wykonawcy o wadzie i udokumentowanie tej czynności (np. potwierdzenie wysłania e-maila do Wykonawcy).
7. Wykonawca gwarantuje, że czas reakcji serwisu Wykonawcy oraz zabezpieczenie przed stratami w mieniu oraz zagrożeniem dla życia lub zdrowia wyniesie maksymalnie 24 godziny, a czas usunięcia awarii / nieprawidłowości od momentu zgłoszenia wyniesie maksymalnie do 72 godzin od przyjęcia zgłoszenia. Przez czas reakcji rozumie się wizytę serwisanta u Zamawiającego, diagnozę zaistniałej awarii i określenie terminu usunięcia awarii/ nieprawidłowości.
8. Szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji jakości określa karta gwarancyjna instalacji OZE.
9. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi za wady określają przepisy art. 556-576 kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z rękojmi lub gwarancji jakości w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

11. W przypadku braku wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub wykonywania ich nieterminowo (zwłoka powyżej 7 dni) Zamawiający zastrzega możliwość wykonania zastępczego.
12. Strony ustalają że w przypadku konieczności zapewnienia w całym okresie gwarancji przeglądów gwarancyjnych zgodnie z zaleceniami / wymaganiami producentów poszczególnych elementów instalacji, jeżeli takie przeglądy są przewidziane przez producenta poszczególnych elementów, jako warunek zachowania gwarancji producenta - koszty ponosi Zamawiający.
13. Strony ustalają, że wezwania (zgłoszenia) do wykonania czynności gwarancyjnych będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie/sms na numer i/lub mailem na adres W przypadku zgłoszeń przekazywanych w dzień poprzedzający dzień ustawowo wolny od pracy, czas na wykonanie czynności biegnie od godziny 8.00 pierwszego dnia po dniu ustawowo wolnym od pracy.
14. Niezależnie od zasad zgłaszania potrzeby czynności gwarancyjnych wskazanych w ust. 15, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji gwarancyjnej w sytuacji, gdy awaria instalacji jest poważna, przez co strony rozumieją awarię zagrażającą życiu, zdrowiu lub mieniu znacznej wartości. O potrzebie niezwłocznej reakcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę telefonicznie pod numer: z podaniem przyczyn i w sposób wskazany w ust. 15.
15. Obowiązki wykonawcy i uprawnienia zamawiającego wynikające z niniejszego paragrafu obowiązują przez cały okres gwarancji jakości oraz rękojmi.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych niniejszą umową, Strona druga może rozwiązać umowę w formie pisemnej, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 2, w szczególności może nastąpić:
 - a) w wypadku pozostawania przez Wykonawcę w opóźnieniu z przystąpieniem do wykonania umowy przez co najmniej 7 dni od umówionego przez Strony terminu;
 - b) Wykonawca nie przestrzega prawa budowlanego lub realizuje roboty niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 - c) stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - d) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót budowlanych na okres dłuższy niż 14 dni;
 - e) w toku montażu instalacji zajdzie konieczność wykonania dodatkowych prac, które nie były przewidziane w zakresie prac określonym w ofercie, a Zamawiający nie wyrazi zgody na wykonanie tych dodatkowych prac.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lub rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3, rozliczenie wykonanych robót oraz zgromadzonych na placu budowy materiałów i urządzeń dla potrzeb robót jeszcze niezrealizowanych, nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, na podstawie inwentaryzacji opracowań projektowych odebranych przez Zamawiającego oraz inwentaryzacji robót, materiałów i urządzeń dokonanej na placu budowy.
5. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 4, zostanie przeprowadzona w terminie 14 dni od dnia pisemnego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez jedną ze Stron.
6. W przypadku nieprzystąpienia jednej ze Stron do czynności wymienionych w ust. 4, Strona druga jest upoważniona do ich dokonania jednostronnie.
7. Do czasu przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa ust. 4-6, Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony. Koszt zabezpieczenia przerwanych robót pokrywa Strona, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy.

§ 10.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki terminu wykonania robót wymienionego w § 3 pkt 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę usterek wymienionych w protokole odbioru w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić odsetki w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki Zamawiającemu.
5. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w pkt 1 i 4 Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie wynagrodzenia wymienionego w § 7 ust. 1 o kwotę kar umownych.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. We wszelkich kwestiach nieuregulowanych umową i w zakresie prawnych relacji pomiędzy Stronami, odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne źródła powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
2. Spory zaistniałe w związku z wykonywaniem umowy Strony będą wyjaśniane w drodze mediacji, a w razie braku porozumienia, będą rozstrzygane w sądzie właściwym dla Zamawiającego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Zmiany w umowie wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności pomiędzy postanowieniami załącznika a postanowieniami umowy, rozstrzygająca jest treść załącznika.
6. Wybór Wykonawcy inwestycji prowadzony jest w trybie zapytania ofertowego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Ezbieta Wymyslo
Ezbieta Wymyslo

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz
Lucyna Kalisz

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida
SKARBNIK
Mateusz Tkocz
Mateusz Tkocz

Z up. Wójta
Aleksandra Skwara
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 6
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu Grantowego

Umowa o powierzenie grantu

nr

w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.

zawarta w dniu w pomiędzy:

Gminą Pilchowice

z siedzibą w: ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice

NIP 9691606890 REGON 276257831

reprezentowaną przez

zwanym dalej „Grantodawcą”

a

adres

seria i nr dowodu osobistego PESEL

zwanym dalej „Grantobiorcą”

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

PREAMBUŁA

Umowa określa prawa i obowiązki stron w związku z realizacją projektu grantowego partnerskiego pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” objętego umową o dofinansowanie nr..... zawartą dnia pomiędzy Gminą Pilchowice, a Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46.

§ 1. Definicje

Definicje związane z realizacją Projektu zawarto w Regulaminie naboru oraz realizacji projektu grantowego „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

§ 2. Przedmiot umowy

- Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazywanie, wykorzystanie i rozliczanie grantów – części wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Grantobiorcę na realizację Projektu polegającego na montażu instalacji do produkcji energii elektrycznej/ciepłej* z odnawialnych źródeł energii.
- Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji Projektu w oparciu o wniosek o udzielenie grantu w terminach, o których mowa w § 5 Umowy.
- Instalacje, o których mowa w § 2 ust 1 obejmują następujące rodzaje urządzeń:
 - Instalacja fotowoltaiczna (panele fotowoltaiczne)*,
 - Instalacja solarna (kolektory słoneczne)*,
 - Powietrzna pompa ciepła do c.o. wraz z c.w.u.*
 - Powietrzna pompa ciepła do c.w.u.*
 - Kocioł na biomasę*.
- Dofinansowanie – grant udzielany jest w formie refundacji poniesionych wydatków na wniosek Grantobiorcy.
- Dofinansowanie jest przeznaczone na realizację Projektu przez Grantobiorcę i nie może zostać przeznaczone na inne cele.

§ 3. Zadania Grantobiorcy objęte grantem

W ramach realizacji inwestycji Grantobiorca zobowiązuje się do:

- montażu instalacji wykorzystującej energię słoneczną/powietrza/biomasy* obejmującą
.....
.....

/wpisać rodzaj planowanej instalacji/

* niepotrzebne skreślić

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

na nieruchomości, zlokalizowanej na działce nr pod adresem
.....
dla której prowadzona jest księga wieczysta nr
/wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością/

2. zachowania zasady konkurencyjności co oznacza skierowanie zapytania ofertowego dotyczącego realizowanego wydatku do potencjalnych wykonawców, przeprowadzenie badania rynku poprzez analizę stron www lub drogą telefoniczną w celu pozyskania, porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej;
3. udokumentowania przeprowadzonej procedury poprzez zgromadzenie i archiwizację stosownej dokumentacji (zapytań ofertowych, pisemnych ofert);
4. zachowania nowowystawionej instalacji przez co najmniej okres trwałości Projektu, tj. okres 5 lat od dnia dokonania płatności ostatecznej na rzecz Grantodawcy – Gminy Pilchowice, przez IOK;
5. monitorowania wskaźników zgodnie z zapisami §8;
6. dokonywania przeglądów serwisowych w okresie trwałości projektu;
7. ubezpieczenie instalacji OZE po jej zamontowaniu na minimum okres trwałości Projektu.

§ 4. Kwota grantu i wkładu własnego

1. Grantobiorcy zostaje przyznana pomoc w formie refundacji poniesionych wydatków.
2. Grantobiorcy zostaje przyznana pomoc, w wysokości nie większej niż zł
(słownie)
3. Ostateczna wartość grantu nie może być większa niż rzeczywista wartości netto zadania.
4. Grantobiorca zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wartością grantu, a rzeczywistym kosztem realizacji zadania.
5. Grantobiorca zobowiązuje się pokryć, w pełnym zakresie, wszelkie wydatki niekwalifikowalne w ramach realizacji projektu z własnych środków finansowych.

§ 5. Okres realizacji grantu

1. Okres realizacji inwestycji od dnia zawarcia niniejszej umowy do najpóźniej 16.08.2023 r.
2. Okres obowiązywania Umowy obejmuje okres od dnia jej zawarcia do zakończenia trwałości projektu.

§ 6. Procedura składania wniosku o udzielenie grantu

1. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji swojej inwestycji zgodnie z procedurą określoną w rozdziale 5, § 13.1 Regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 7. Warunki przekazania i rozliczenia grantu

1. Grantobiorca zobowiązany jest do ponoszenia wydatków zgodnie z wnioskiem o przyznanie grantu.
 2. Po zakończonej inwestycji, w terminie 7 dni od odbioru inwestycji, Grantobiorca składa wniosek o płatność, stanowiący załącznik nr 7 do Regulaminu, wraz z załącznikami.
 3. Rodzaj dokumentów, jakie Grantobiorca musi przedłożyć, celem rozliczenia umowy o powierzenie grantu:
 - 3.1. Dowód księgowy – faktury/rachunki potwierdzające zakup/montaż fabrycznie nowych urządzeń składających się na kompletną instalację OZE.
 - 3.2. Dokument potwierdzający dokonanie zapłaty dowodu księgowego (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy).
 - 3.3. Kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Operatora. Kosztorys nie jest wymagany jeśli protokół odbioru wskazuje, jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego).
 - 3.4. Dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła, w przypadku wymiany źródła ciepła.
 - 3.5. Protokół odbioru instalacji podpisany przez Wykonawcę, Grantobiorcę, Operatora Projektu i Inspektora nadzoru, potwierdzający zakończenie oraz prawidłową realizację inwestycji.
 - 3.6. Umowa zawarta pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą instalacji OZE wraz z ewentualnymi aneksami.
 - 3.7. Zgłoszenie podłączenia do sieci elektroenergetycznej w przypadku instalacji fotowoltaicznej wykonane przez Wykonawcę instalacji OZE lub Grantobiorcę.
 - 3.8. Oryginał oświadczenia podpisanego przez Grantobiorcę stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu,
 - 3.9. Potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia instalacji na kwotę nie niższą niż kwota uzyskanego grantu, w standardzie „od wszystkich ryzyk”.
- Dokumenty składane w kopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem. W celu weryfikacji dokumentów należy okazać oryginały powyższych dokumentów. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 5 dni roboczych na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji.
4. Grantodawca, przed przekazaniem środków do Grantobiorcy, zweryfikuje przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:
 - 4.1. czy produkty, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy, a usługi i prace budowlane zrealizowane,
 - 4.2. czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione,
 - 4.3. czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 i warunki wsparcia.
 5. Przekazanie grantu nastąpi na rachunek Grantobiorcy

.....
/nr rachunku bankowego/

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

w terminie do 30 dni roboczych od momentu pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej dokumentów określonych w § 7. pkt. 2, jednak nie dłuższym niż do 31.10.2023 r.

6. Nie ma możliwości zmiany przeznaczenia grantu określonego w umowie o powierzenie grantu.

§ 8. Monitorowanie wskaźników realizacji grantu

1. Grantodawca zobowiązany jest do pomiaru i realizacji wartości wskaźników produktu i rezultatu osiągniętych dzięki realizacji Projektu, zgodnie ze wskaźnikami zamieszczonymi we wniosku o dofinansowanie.
2. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanego grantu, związana z realizacją umowy o powierzenie grantu.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu rzeczowego w terminie do /dd-mm-rr/, natomiast ekologicznego w ciągu 12 miesięcy od zakończenia realizacji całego Projektu przez Gminę Pilchowice. O dacie zakończenia Projektu Grantobiorca zostanie poinformowany mailowo lub poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie www.pilchowice.pl.
4. Źródłem informacji dotyczącym osiągnięcia efektu rzeczowego będzie protokół odbioru instalacji. Źródłem informacji dla wskaźników ekologicznych będzie odczyt z liczników energii cieplnej i/lub elektrycznej.
5. Grantobiorca zobowiązany jest do przekazywania Grantodawcy (Gminie Pilchowice) informacji niezbędnych do określenia poziomu osiągniętego efektu ekologicznego, w zakresie jego instalacji OZE w całym okresie trwałości projektu.
6. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia rezultatów projektu i ich utrzymania w okresie trwałości. Rezultaty, które Grantobiorca zobowiązuje się osiągnąć i utrzymać, zostały wskazane w złożonej przez niego *Informacji niezbędnej do zawarcia umowy*.
7. Każdy rodzaj instalacji OZE będzie opomiarowany - wyposażony w liczniki energii cieplnej lub energii elektrycznej. W okresie trwałości Projektu Grantobiorca zobowiązuje się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Grantodawcy lub do umożliwienia przedstawicielowi Grantodawcy dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika. Zastrzega się możliwość zdalnego odczytu licznika.
8. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się do ubezpieczenia instalacji na kwotę nie niższą niż kwota uzyskanego grantu, w standardzie „od wszystkich ryzyk” oraz do przekazywania Grantodawcy informacji w tym zakresie.

§ 9. Zwrot grantu

1. Nie wywiązywanie się Grantobiorcy z realizacji umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o powierzenie grantu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązywania się z realizacją umowy, wykorzystania środków niezgodnie z celami Inwestycji oraz niezachowania okresu trwałości.
3. Grantobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wykorzystanie grantu niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy o finansach publicznych lub pobranie grantu nienależnie lub w nadmiernej wysokości. Grant taki podlega zwrotowi do budżetu Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa powyżej na rachunek bankowy Grantobiorcy nr 10 8460 0008 2002 0005 8825 0002.
4. Odsetki, o których mowa w ust. 3 nalicza się począwszy od dnia przekazania grantu na konto Grantobiorcy do dnia ich zwrotu.
5. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota grantu przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.
6. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie na konto Grantodawcy zostanie wniesiona sprawa do sądu rejonowego właściwego dla Grantodawcy.
7. Grantodawca ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.

§ 10. Kontrola przeprowadzana przez Grantodawcę

1. Grantodawca sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji projektu przez Grantobiorcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu grantowego oraz po jego zakończeniu w okresie trwałości.
2. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją umowy o powierzenie grantu.
3. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:
 - 3.1. kontakty z Grantobiorcą poprzez e-mail, telefon;
 - 3.2. minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu instalacji OZE przed złożeniem wniosku o płatność (odbiór instalacji OZE przez Operatora projektu). W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorca będzie informowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Kontrola odbędzie się nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o wykonaniu inwestycji objętej grantem. Efektem wizyty będzie sporządzenie protokołu z kontroli wraz z dokumentacją fotograficzną. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 3.3. kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów wskazanych w umowie o powierzenie Grantu dotyczących rozliczenia grantu (kontrola dokumentów nastąpi w Urzędzie Gminy Pilchowice), w tym zweryfikowanie oryginałów następujących dokumentów: faktura/rachunek, potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek, protokół odbioru instalacji (oraz innych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania lub jego części np. karta gwarancyjna, certyfikat, protokół złomowania/likwidacji). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od momentu złożenia wniosku o płatność przez Grantobiorcę;
- 3.4. wizyty monitorujące innych Instytucji niż Gmina Pilchowice, takich jak IOK, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, na każdym etapie realizacji Projektu (w tym trwałości Projektu).
4. Z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół.
4. Stwierdzenie podczas kontroli niewłaściwego wydatkowania grantu lub wystąpienia sytuacji, w których Grantobiorca poprzez swoje działania uniemożliwi przeprowadzenie kontroli, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o powierzenie grantu oraz zwrotu grantu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Grantodawcę.
5. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o powierzenie grantu przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Grantodawca informuje, iż:
 - 1.1 Administratorem danych osobowych Grantobiorcy jest **WÓJT GMINY PILCHOWICE** z siedzibą w **PILCHOWICACH**, ul. **DAMROTA 6**, kod pocztowy **44-145 PILCHOWICE**, adres e-mail: **ug@pilchowice.pl**, tel. **32-235-65-21**.
 - 1.2 Przetwarzanie danych osobowych Grantobiorcy będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji, rozliczenia i udokumentowania trwałości projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.
 - 1.3 Inspektorem ochrony danych w Gminie Pilchowice jest Pan **LESZEK PROSZOWSKI**, adres e-mail: **nowator@nowator.edu.pl**.
 - 1.4 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji w/w operacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem uczestnictwa w projekcie „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.
 - 1.5 Dane osobowe Grantobiorcy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1.6 Grantobiorca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Grantobiorca posiada również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.
 - 1.7 Grantobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
 - 1.8 Dane osobowe Grantobiorcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.
2. Zgodnie z art. 7 ogólnego rozporządzenia RODO Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Gminę Pilchowice swoich danych osobowych w związku z realizacją projektu: pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.
 3. Grantobiorca wyraża zgodę na uczestnictwo w wywiadach, ankietach i panelach w ramach ewaluacji, badań i analiz związanych z realizacją projektu: pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

§ 12. Rozwiązanie umowy o dofinansowanie

1. Grantodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, o czym informuje Grantobiorcę w formie pisemnej, w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - 1.1. Grantobiorca nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego w umowie;
 - 1.2. Grantobiorca realizuje inwestycję niezgodnie z umową, przepisami prawa krajowego lub unijnego;
 - 1.3. Grantobiorca nie realizuje inwestycji tak dalece, że okoliczności czynią zasadnym przypuszczenie, że jej ukończenie nie nastąpi w terminie przewidzianym w niniejszej umowie;
 - 1.4. Grantobiorca zaprzestał realizacji inwestycji na skutek siły wyższej, a w opinii Grantodawcy brak jest możliwości prawidłowej i terminowej jej realizacji;
 - 1.5. Grantobiorca w celu uzyskania dofinansowania złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty;
 - 1.6. Grantobiorca w celu uzyskania dofinansowania złożył niepełne oświadczenia i dokumenty;
 - 1.7. Grantobiorca nie usunął stwierdzonych w ramach realizacji inwestycji uchybień w terminie wskazanym przez Grantodawcę i inne uprawnione do tego podmioty;
 - 1.8. w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Grantodawcę zostało stwierdzone, że objęta grantem inwestycja została ukończona lub w pełni zrealizowana przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu.
2. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 1, grant podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Grantodawcę.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Grantobiorcy nie przysługuje odszkodowanie.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Grantobiorcy i dwóch dla Grantodawcy.
2. Każda zmiana umowy wymaga aneksu.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony Umowy.

.....
/podpis Grantodawcy/

.....
/podpis Grantobiorcy/

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
[Signature]
Elżbieta Wymysio

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
[Signature]
Lucyna Kalisz

SKARBNIK / KSEKRETARZ GMINY
[Signature]
Mateusz Tkocz / Dagmara Dzida

Z up. Wójta
[Signature]
Aleksandra Skwara
Zastępcza Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 7
do Regulaminu naboru oraz realizacji Projektu grantowego

| WNIOSEK O PŁATNOŚĆ | | | |
|---|-------|----------------------------|----------|
| w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 | | | |
| DANE GRANTOBIORCY | | | |
| Data zawarcia umowy | | Numer umowy | |
| Imię i Nazwisko | | | |
| Numer rachunku bankowego | | | |
| LOKALIZACJA WYKONANEJ INWESTYCJI | | | |
| Ulica | | | |
| Numer domu | | Numer lokalu | |
| Miasto | | Kod pocztowy | |
| Czy w nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza (TAK/NIE) | | | |
| Powierzchnia budynku mieszkalnego przeznaczona pod działalność (w %) | | |% |
| INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCI PRZED ZMIANĄ | | | |
| Powierzchnia ogrzewana lokalu [m ²] | | | |
| Rodzaj i ilość roczna opału zużywana przed zmianą: | | | |
| węgla | | oleju | |
| inna | | | |
| Ilość zużywanej energii elektrycznej przed zmianą | | |kWh |
| CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA PO ZMIANIE | | | |
| Moc zainstalowanego OZE | | Rodzaj zainstalowanego OZE | |

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| Moc zainstalowanego OZE | | Rodzaj zainstalowanego OZE | | | | |
|---|---|----------------------------|--------------------------|-----------------|-------|--|
| Moc zainstalowanego OZE | | Rodzaj zainstalowanego OZE | | | | |
| KOSZTY KWALIFIKOWANE PONIESIONE NA WYKONANIE ZADANIA | | | | | | |
| Wartość netto [zł] | | Wartość brutto [zł] | Wartość podatku VAT [zł] | | | |
| Szczegółowe zestawienie kwalifikowanych kosztów inwestycji: | | | | | | |
| Lp. | Pozycja (szczegółowe pozycje określa Beneficjent projektu grantowego) | j.m. | Koszty jednostkowe | | | Maksymalny limit ustalony przez Beneficjenta projektu grantowego (jeśli dotyczy) |
| | | | Koszty materiałów | Koszt robocizny | Razem | |
| 1 | instalacja fotowoltaiczna | szt. | | | | |
| 2 | instalacja solarna (Kolektory słoneczne) | szt. | | | | |
| 3 | pompa ciepła powietrzna do c.o. wraz z c.w.u. | szt. | | | | |
| 4 | pompa ciepła powietrzna do c.w.u. | szt. | | | | |
| 5 | kocioł na biomasę (pellet) | szt. | | | | |
| TERMIN REALIZACJI ZADANIA | | | | | | |
| Data rozpoczęcia realizacji inwestycji [d/m/r] | | | | | | |
| Data zakończenia realizacji inwestycji [d/m/r] | | | | | | |
| WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

| | |
|----|--|
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |
| 11 | |
| 12 | |

Data wypełnienia formularza [dd/mm/rrrr]

Podpis Grantobiorcy

Data weryfikacji formularza
[dd/mm/rrrr]

Podpis osoby weryfikującej formularz

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Eżbieta Włymysło

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Tkocz

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

Z up. Wójta
Sławomir
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik
do wniosku o płatność

Pilchowice, dnia

.....
Nazwa/ Imię i nazwisko Grantobiorcy

.....
Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

PROTOKÓŁ ODBIORU INSTALACJI

WYKONAWCA

.....
nazwa, adres, NIP

GRANTOBIORCA

.....
imię, nazwisko, lokalizacja inwestycji

OPERATOR PROJEKTU

.....
Nazwa, adres

INSPEKTOR NADZORU

.....
Imię, nazwisko

Zakres wykonanych prac

Strony potwierdzają zakończenie oraz prawidłową realizację inwestycji polegającej na zakupie i montażu instalacji OZE w terminie zgodnym z zawartą umową z wykonawcą prac z dnia.....

Strony oświadczają wspólnie, że w wyniku przeprowadzonych prac:

- zainstalowano i dokonano uruchomienia instalacji OZE, tj.
- przeszkolono Grantobiorcę w zakresie konserwacji i obsługi nowego źródła ciepła,
- przekazano Grantobiorcy dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne instalacji OZE.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik
do wniosku o płatność

Rodzaj instalacji OZE

Rodzaj instalacji:

Producent, model:

Moc:kW

Operator projektu uznaje roboty za wykonane bez wad i odebrane od Wykonawcy.

Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem

.....
podpis Grantobiorcy

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis Operatora projektu

.....
podpis Inspektora nadzoru

Z up. Wójta
Sluom
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elzbieta Wymysio
Elzbieta Wymysio

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz
Lucyna Kalisz

SKARBNIK SEKRETARZ GMINY
Mateusz Tkocz *Dagnara Dzida*
Mateusz Tkocz Dagnara Dzida



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 8
do Regulaminu naboru zgłoszeń i realizacji Projektu grantowego

Pilchowice, dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Ja/My niżej podpisany(a)/podpisani:

1 -
(imię, nazwisko, aktualne miejsce zamieszkania)

.....
(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

2 -
(imię, nazwisko, aktualne miejsce zamieszkania)

.....
(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

3 -
(imię, nazwisko, aktualne miejsce zamieszkania)

.....
(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

udzielamy pełnomocnictwa:

.....
(imię, nazwisko, aktualne miejsce zamieszkania)

.....
(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

do dokonywania czynności prawnych i faktycznych niezbędnych do uzyskania dofinansowania w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU w tym do złożenia deklaracji udziału w projekcie, zawarcia umowy o powierzenie grantu, realizacji inwestycji oraz jej rozliczenie.

1 -

2 -

3 -

(data, podpis(y))

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 8
do Regulaminu naboru zgłoszeń i realizacji Projektu grantowego

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **WÓJT GMINY PILCHOWICE** z siedzibą w **PILCHOWICACH**, ul. **DAMROTA 6**, kod pocztowy **44 – 145 PILCHOWICE**, adres e-mail: **ug@pilchowice.pl**, tel. **32-235-65-21**.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji, rozliczenia i udokumentowania trwałości projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.

Inspektorem ochrony danych w tutejszej jednostce jest Pan **LESZEK PROSZOWSKI**
adres e-mail: **nowator@nowator.edu.pl**.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji w/w operacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem uczestnictwa w projekcie „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.

Zgodnie z art. 7 ogólnego rozporządzenia RODO
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Pilchowice moich danych osobowych w związku z realizacją projektu: pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 8
do Regulaminu naboru zgłoszeń i realizacji Projektu grantowego

Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji

Ja niżej podpisany(a):

.....
(imię, nazwisko, aktualne miejsce zamieszkania)

.....
(data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego)

oświadczam, że wyrażam zgodę za zaciągnięcie przez mojego współmałżonka

.....
(imię, nazwisko, aktualne miejsce zamieszkania)

zobowiązań wynikających z umowy o powierzenie grantu w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”

.....
(data, podpis)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **WÓJT GMINY PILCHOWICE** z siedzibą w **PILCHOWICACH**, ul. **DAMROTA 6**, kod pocztowy **44 – 145 PILCHOWICE**, adres e-mail: **ug@pilchowice.pl**, tel. **32-235-65-21**.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji, rozliczenia i udokumentowania trwałości projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej XIV Działania naprawcze w kontekście pandemii Covid-19 – REACT-EU, Działanie 14.3 Odnawialne źródła energii – REACT-EU.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 8

do Regulaminu naboru zgłoszeń i realizacji Projektu grantowego

Inspektorem ochrony danych w tutejszej jednostce jest Pan **LESZEK PROSZOWSKI**
adres e-mail: **nowator@nowator.edu.pl**.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji w/w operacji. Nie podanie danych skutkuje brakiem uczestnictwa w projekcie „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.

Zgodnie z art. 7 ogólnego rozporządzenia RODO

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Pilchowice moich danych osobowych w związku z realizacją projektu: pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez zwiększenie udziału OZE w wytwarzaniu energii na terenie Gminy Pilchowice”.

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elzbieta Wymysło

KIEROWNIK
Referatu Ochrony Środowiska
Lucyna Kalisz

SKARBNIK
Mateusz Tkocz

Z up. Wójta
Skwar
Aleksandra Skwara
Zastępca Wójta

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida