

Projekt

z dnia 8 czerwca 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Pilchowice „Pilchowice 2030+”

Na podstawie art.10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1295 z późn. zm.)

**Rada Gminy Pilchowice
uchwala:**

§ 1. Przyjąć „Szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Pilchowice do 2030 roku, w tym tryb konsultacji” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Maciej Gogula

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Eżbieta Wymysio

RADCA PRAWNY
Grzegorz Póda
KI-2621

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Pilchowice
z dnia

Szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Pilchowice „Pilchowice 2030+”, w tym tryb konsultacji

Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Pilchowice „Pilchowice 2030+” ma na celu określenie wizji rozwoju oraz wyznaczenie celów i kierunków działań jakie należy podjąć w perspektywie do 2030 roku.

Strategia Rozwoju będzie podstawą procesu zarządzania strategicznego, dzięki któremu władze Gminy będą mogły prowadzić efektywne działania zmierzające do rozwoju zgodnego z aspiracjami mieszkańców i przedsiębiorców.

Istotnym elementem prac nad Strategią rozwoju będzie uwzględnienie uwarunkowań i celów wynikających z nowych priorytetów polityki UE, polityki krajowej zdefiniowanej w *Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju*, *Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego* oraz *Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego - Śląskie 2030*.

Tryb opracowania Strategii Rozwoju

Opracowanie Strategii Rozwoju oparte będzie o prace analityczne i partycypację społeczną oraz partnerów instytucjonalnych i gospodarczych.

Proces przygotowania Strategii Rozwoju obejmował będzie:

- 1) prace diagnostyczne obejmujące:
 - analizy ilościowe oparte na statystyce publicznej,
 - badania ankietowe przeprowadzane wśród różnych grup, w tym: mieszkańców, przedsiębiorców, NGO
 - badania dokumentów wyznaczających ramy kształtowania i realizacji polityki rozwoju UE, kraju i regionu,
 - warsztaty i spotkania robocze,
- 2) wyznaczanie celów i instrumentów wdrażania:
 - synteza ankiet i analizy dokumentów w zakresie aspiracji i oczekiwań poszczególnych grup oraz celów krajowych i regionalnych.
warsztaty i spotkania robocze,
 - synteza ankiet i analizy dokumentów w zakresie zadań i projektów miejskich o szczególnym znaczeniu prorozwojowym i instrumentów wsparcia zewnętrznego,
 - warsztaty i spotkania robocze.

Kluczowymi uczestnikami prac zarówno na etapie przygotowania diagnozy, jak również zdefiniowania celów i wypracowania narzędzi realizacyjnych będą m.in.:

- mieszkańcy,
- Radni Rady Gminy,
- Sołtysi i członkowie Rad Sołeckich
- organizacje pozarządowe
- przedstawiciele administracji publicznej,
- lokalne środowiska gospodarcze,
- przedstawiciele środowisk edukacyjnych i kulturalnych.

Przygotowany dokument Strategii składał się będzie z elementów określonych w art. 10e ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), tj.:

- wniosków z diagnozy;
- celów strategicznych rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym;
- kierunków działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych;
- oczekiwanych rezultatów planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym, oraz wskaźniki ich osiągnięcia;
- modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy;
- ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie;
- obszarów strategicznej interwencji określonych w strategii rozwoju województwa, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r.

- poz. 1668), wraz z zakresem planowanych działań;
- obszarów strategicznej interwencji kluczowych dla gminy, jeżeli takie zostaną zidentyfikowane, wraz z zakresem planowanych działań;
- systemu realizacji strategii, w tym wytycznymi do sporządzania dokumentów wykonawczych;
- ram finansowych i źródeł finansowania.

Wójt jako organ przygotowujący projekt Strategii przed jej przyjęciem przez Radę Gminy:

- przeprowadzi ewaluację trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji strategii rozwoju,
- przeprowadzi lub uzgodni odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
- podda dokument pod opiniowanie właściwym organom, w tym w szczególności:
 - Zarządowi Województwa Śląskiego w zakresie uwzględnienia ustaleń i rekomendacji dotyczących kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa,
 - właściwemu dyrektorowi regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Harmonogram opracowania Strategii Rozwoju Gminy Pilchowice „Pilchowice 2030+”

Zadanie	Orientacyjny termin*
przyjęcie uchwały o trybie i harmonogramie prac	Czerwiec 2021
prorowadzenie analiz ilościowych oraz studia dokumentów określających ramy polityki rozwoju	III Kwartał 2021
przeprowadzenie pierwszego etapu konsultacji (ankiety - mieszkańcy i partnerzy społeczno-gospodarczy)	III Kwartał 2021
wystosowanie wystąpień i uzgodnienie dot. odstąpienia od SOOS lub uzgodnienia zakresu prognozy	III Kwartał 2021
przeprowadzenie warsztatów - weryfikacja diagnozy, cele, projekty (w ramach zespołów roboczych – warsztaty z podmiotami publicznymi i partnerami społ-gosp.)	III Kwartał 2021
opracowanie projektu Strategii	październik 2021
etap konsultacji - udział społeczeństwa, ogłoszenia informacyjne o możliwości złożenia uwag do projektu Strategii	październik- listopad 2021
przeprowadzanie ewaluacji projektu Strategii oraz strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (w przypadku konieczności)	październik- listopad 2021
uzyskanie opinii wymaganych prawem dot. projektu Strategii	październik- listopad 2021
rozpatrzenie uwag i opinii uzyskanych w trakcie konsultacji	listopad- grudzień 2021
opracowanie ostatecznej wersji projektu strategii i przekazanie do Rady.	grudzień 2021

**Terminy wskazane w harmonogramie mają charakter orientacyjny i zależą od rozwoju sytuacji związanej z pandemią. Ich zmiana w zakresie nieznacznych przesunięć nie powoduje konieczności zmiany uchwały Rady określającej zasady tryb i harmonogram.*

Tryb konsultacji

Wójt przy formułowaniu Strategii rozwoju i realizacji polityki jego rozwoju, współpracował będzie w szczególności z:

- mieszkańcami,
- przedsiębiorcami,
- jednostkami lokalnego samorządu sąsiadującymi z gminą ,
- Zarządem Województwa Śląskiego,
- organizacjami pozarządowymi.

Planowana współpraca będzie prowadzona poprzez organizację warsztatów, spotkań roboczych, spotkań prowadzonych w ramach konsultacji społecznych, umieszczanie będą informacje o prowadzonych pracach oraz projekt Strategii na stronie internetowej Urzędu.

Konsultacje będą prowadzone zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1295 z późn zm.) oraz art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 247 z późn. zm.), w tym w szczególności obejmować będą czynności związane z:

- konsultacjami z: sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, mieszkańcami oraz z właściwym dyrektorem regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
- opublikowaniem ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu informacji o konsultacjach, terminie i sposobie przekazywania uwag do projektu oraz terminie i miejscu spotkań konsultacyjnych.
- przygotowaniem i zamieszczeniem na stronie internetowej Urzędu w terminie 30 dni od upływu terminu zakończenia konsultacji sprawozdania z ich przebiegu i wyników tych konsultacji, zawierające w szczególności ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem.

WÓJT
Maciej Gogula

KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gminy i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi
Elżbieta Wymysło

RADCA PRAWNY
Grzegorz Mada
KI-2621

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida