

URZĄD GMINY
w Pilchowicach

wpłynęło
18. 02. 2020
WOP

L.dz. 1617 zał. _____

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Pilchowice
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Pilchowiczanie Pilchowiczanom , stowarzyszenie, KRS 0000316661 adres siedziby i adres do korespondencji 44-145 Pilchowice, ul. Dolna Wieś 2 strona www.spp.pilchowice.pl adres e-mail annasurdel@o2.pl tel. 515-262-834	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Surdel tel. 515-262-834 annasurdel@o2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wielkanocne warsztaty rękodzielnicze			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	09.03.2020	Data zakończenia	09.04.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
-przygotowanie /zakupy materiałów i poprowadzenie/ dwu spotkań poświęconych wielkanocnym warsztatom rękodzielniczym - w spotkaniach będzie brało udział średnio 25 osób/ spotkanie -każde ze spotkań poprzedzone będzie akcją informacyjną na facebooku i stronie SPP -miejsce realizacji zadania: sala Damrota 5 w Pilchowicach				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie dwu spotkań – warsztatów rękodzielniczych	100,00%	Dokumentacja fotograficzna, listy obecności
Udział w spotkaniach średnio 25 osób na spotkanie	100,00%	Listy obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Pilchowiczanie Pilchowiczanom zrealizowało w okresie od 2014 roku 18 zadań publicznych we współpracy z Gminą Pilchowice, z LGD Spichlerz Górnego Śląska oraz ze Starostwem Powiatowym Gliwice. Wszystkie zadania były realizowane przez członków SPP. Stowarzyszenie istnieje od 2008 roku, jest organizacją pożytku publicznego uprawnioną do otrzymywania darowizn 1% od 2013 roku. Na koniec roku 2019 stowarzyszenie liczyło 123 członków.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Zakup materiałów (artykuły artystyczne, plastyczne, pasmanteryjne, rękodzielnicze, itp. niezbędne do wykonywania ozdób wielkanocnych)	600,00		
2.	Koszt 2 Wkład osobowy /przygotowanie, poprowadzenie warsztatów, informacja, obsługa księgową i sprawozdawczość/ 12 h x 20,24 zł	242,88		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		842,88	600,00	242,88 (wkład niefinansowy)

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Anna Sudek
Laure Pańcuk - Baranajk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)