

**Protokół Nr 4/19**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**w dniu 25 marca 2019 roku**

**1. Otwarcie posiedzenia.**

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Członkowie Komisji Rewizyjnej oraz goście – zgodnie z załączoną listą obecności
- Z-ca Wójta Aleksandra Skwara
- Sekretarz Dagmara Dzida
- Dyrektor ZSP w Żernicy – Beata Nawrath
- Przedstawiciel PP w Nieborowicach - Katarzyna Zmarzły – Frąś
- Dyrektor ZSP w Pilchowicach Łukasz Kwiatek
- Księżowa ZSP w Żernicy/ Księżowa ZPP w Nieborowicach - Jolanta Żaba
- Księżowa ZSP w Pilchowicach - Joanna Waluga

Posiedzenie otworzył o godzinie 9:00 i poprowadził Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Walter Kowol, witając zgromadzonych członków Komisji Rewizyjnej oraz zaproszonych gości.

**2. Przedstawienie porządku obrad.**

Przewodniczący Komisji zapoznał członków komisji z tematami spotkania :

- Analiza wykonania dochodów rachunków własnych i wydatków nimi finansowanych jednostek oświatowych Gminy Pilchowice za 2018 rok
- Analiza wykonania budżetu jednostek oświatowych Gminy Pilchowice za 2018 rok.
- Wnioski i zapytania radnych.

**3. Analiza wykonania dochodów rachunków własnych i wydatków nimi finansowanych jednostek oświatowych Gminy Pilchowice za 2018 rok.**

**4. Analiza wykonania budżetu jednostek oświatowych Gminy Pilchowice za 2018 rok.**

**Księżowa ZSP w Żernicy - Jolanta Żaba przedstawiła:**

- sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Żernicy w 2018 roku. (Sprawozdanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu)

- sprawozdanie opisowe z wykonania planu wydzielonego rachunku dochodów w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Żernicy w 2018r. (Sprawozdanie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu)

Dokonując analizy przedstawionych materiałów członkowie komisji zwrócili uwagę na następujące kwestie:

- wydatki związane z obsługą separatora tłuszczów,
- wydatki związane z wynagrodzeniem,
- wydatki związane z zakupem energii.

Po wysłuchaniu wyjaśnień Dyrektora co do powyższych kwestii Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwrócił się do Dyrektora ZSP w Żernicy o skierowanie do komisji ewentualnych wniosków.

**Dyrektor ZSP w Żernicy – Beata Nawrath** nie zgłosiła wniosków.

**Księgowa PP w Nieborowicach – Jolanta Żaba** przedstawiła:

- informację z przebiegu wykonania budżetu za 2018 r Publicznego Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym w Nieborowicach. (Informacja stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu).
- informację wykonania planu wydzielonego rachunku dochodów Publicznego Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym w Nieborowicach za 2018r. (Informacja stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu).

Dokonując analizy przedstawionych materiałów członkowie komisji nie wnieśli uwag.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwrócił się do Przedstawicieli PP w Nieborowicach o skierowanie do komisji ewentualnych wniosków.

Nie zgłoszono żadnych wniosków.

**Księgowa ZSP w Pilchowicach - Joanna Waluga** przedstawiła:

- informację z przebiegu wykonania budżetu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pilchowicach za 2018 rok. (Informacja stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu).
- informację z przebiegu wykonania dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku w Zespole Szkolno- Przedszkolnym. (Informacja stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu).

Dokonując analizy przedstawionych materiałów członkowie komisji nie wnieśli uwag.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej** zapytał o problem związany z utylizacją liści przy ZSP w Pilchowicach.

**Dyrektor ZSP w Pilchowicach – Łukasz Kwiatek** odpowiedział, że przedmiotowy problem na bieżąco jest rozwiązywany.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwrócił się do Dyrektora ZSP w Pilchowice o skierowanie do komisji ewentualnych wniosków.

**Dyrektor ZSP w Pilchowicach – Łukasz Kwiatek** nie zgłosił żadnych wniosków.

## **5. Interpelacje i zapytania.**

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Walter Kowol** zawnioskował o przygotowanie i przekazanie Komisji Rewizyjnej wykazu stanowisk oraz ilości etatów pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych zatrudnionych w Zespołach Szkolno – Przedszkolnych w Gminie Pilchowice oraz w Publicznym Przedszkolu w Nieborowicach - stan na dzień 31.12.2018 r.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Walter Kowol** zawnioskował o przygotowanie informacji na temat ilości dzieci/uczniów wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, w szkołach i innych formach wychowania przedszkolnego – stan na dzień 31.12.2018 r.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Walter Kowol** zawnioskował o wyjaśnienie, z czego wynika kwota 1.659,90 zł – usługi serwisowe (rozd. 80101 Szkoła Podstawowa) ujęta w informacji z przebiegu wykonania budżetu ZSP w Wilczy.

## **6. Zamknięcie posiedzenia.**

Posiedzenie zakończył Przewodniczący Komisji Rewizyjnej o godzinie 12:00.

Na tym protokół zakończono.

Sporządziła:

Anna Wzorek

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej**

**Walter Kowol**

