

Pilchowice, dnia 4 lipca 2019 r.

**Wójt Gminy Pilchowice
ogłasza nabór na wolne stanowiska urzędnicze
w Referacie Inwestycji i Zamówień Publicznych
w pełnym wymiarze czasu pracy**

(ogłoszenie nr KD.2110.6.IZP.2019)

Miejsce pracy: Urząd Gminy Pilchowice

Liczba kandydatów do wyłonienia: 2 osoby

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony – na czas zastępstwa

Wymagania niezbędne (formalne):

1. wykształcenie co najmniej średnie o kierunku: budownictwo, architektura, inżynieria środowiska, inżynieria i gospodarka wodna, melioracja, urbanistyka, logistyka (*udokumentowane kserokopią dyplomu*),
2. posiadanie obywatelstwa polskiego,
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnieniu na danym stanowisku,
5. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. nieposzlakowana opinia,
7. znajomość regulacji prawnych z zakresu prawa budowlanego oraz prawa zamówień publicznych

Uwaga: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

1. doświadczenie w zakresie organizacji i prowadzenia procesu inwestycyjnego,
2. umiejętność weryfikacji dokumentacji budowlano-wykonawczej, w tym dokumentacji kosztorysowej,
3. mile widziane uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub drogowej,
4. umiejętność obsługi komputera, w tym programów Word, Excel,
5. prawo jazdy kat. B.

Uwaga: Wynik postępowania to łączny wynik z rozmów kwalifikacyjnych i ewentualnej analizy dokumentów sprawdzających stopień spełniania powyższych wymagań.

Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

1. umiejętność samodzielnej organizacji pracy i prowadzenia powierzonych spraw,
2. umiejętność pracy w zespole,
3. zdolność analitycznego myślenia oraz radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych,
4. kreatywność, odpowiedzialność, skrupulatność,

5. dyspozycyjność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. prowadzenie spraw remontów i inwestycji obiektów gminnych od planowania poprzez realizację do rozliczania zadań,
2. współuczestniczenie w czynnościach nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno - budowlanej dla prowadzonych zadań inwestycyjnych i remontowych,
3. współuczestniczenie w pracach projektowych oraz weryfikacja otrzymanej dokumentacji projektowej, w tym przedmiarów robót,
4. realizacja czynności formalno-prawnych wymaganych przez Prawo budowlane i inne przepisy branżowe, a dotyczących prowadzonych inwestycji kubaturowych,
5. opracowywanie planu przeglądów technicznych oraz przeglądów gwarancyjnych obiektów kubaturowych,
6. przygotowanie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówień publicznych, w tym specyfikacji istotnych warunków zamówień publicznych na przedsięwzięcia inwestycyjne na obiektach kubaturowych oraz utrzymanie obiektów kubaturowych.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. Praca w budynku Urzędu Gminy Pilchowice, przy ul. Damrota 6. Budynek bez windy.
2. Praca administracyjno – biurowa. Stanowisko wyposażone jest w komputer i sprzęt biurowy. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Praca jednozmianowa w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. W zależności od potrzeb istnieje konieczność wyjścia lub wyjazdu poza stałe miejsce pracy (wizje lokalne, nadzory i odbiory robót budowlanych).

Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest złożenie następujących dokumentów:

1. list motywacyjny ze wskazaniem numeru naboru, zawierający opis dotychczasowego doświadczenia zawodowego (*opis osiągniętych sukcesów, zrealizowanych celów, nabytych umiejętności*),
2. życiorys zawodowy,
3. kwestionariusz osobowy (*opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice/ menu przedmiotowe / NABORY*),
4. kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy, wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe,
5. formularz oświadczeń (*opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice na stronie bip.pilchowice.pl / menu przedmiotowe / NABORY*).

Oświadczenia, CV, kwestionariusz oraz list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane.

Informacje o terminie i miejscu składania wniosków:

- 1) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Referacie Inwestycji i Zamówień Publicznych”**:
 - a) w sekretariacie Urzędu Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6,
 - b) na adres: Urząd Gminy Pilchowice, 44-145 Pilchowice ul. Damrota 6**w terminie do dnia 26 lipca 2019 r. do godz. 10:00.**

Za termin złożenia dokumentów przesłanych drogą pocztową uważa się datę ich wpływu do Urzędu Gminy. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
- 2) O spełnieniu wymogów niezbędnych (formalnych) oraz o terminach rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani telefonicznie.

- 3) Oryginały wymaganych dokumentów należy przedstawić w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.
- 4) Oferty niekompletne oraz te które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 322356455 w godzinach 8.00 – 12.00.
- 6) Składane dokumenty winny być opatrzone podpisaną własnoręcznie klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych tj. Urząd Gminy w Pilchowicach dla potrzeb niezbędnych do realizacji naboru na wolne stanowisko w Referacie Inwestycji i Zamówień Publicznych. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są zgodne z prawdą".
- 7) Niezwłocznie po przeprowadzeniu naboru informacja o wyniku naboru kandydatów zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Pilchowice.
- 8) Wybrany kandydat, przed zawarciem umowy o pracę, zobowiązany jest przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 9) Kandydatowi nie przysługuje roszczenie o nawiązanie stosunku pracy.
- 10) Nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze w Referacie inwestycji i Zamówień Publicznych odbywać się będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260) oraz zarządzenia Nr 120.71.2018 Wójta Gminy Pilchowice z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Pilchowice.

ZASTĘPCA WÓJTA
Skwara
Aleksandra Skwara