

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 548 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	<b>Przebudowa boiska sportowego w Stanicy - etap I - w systemie zaprojektuj i wybuduj</b>
--	---

**1. Zamawiający - nazwa i adres**

Gmina Pilchowice reprezentowana przez Macieja Gogullę – Wójta Gminy Pilchowice z siedzibą mieszczącą się w Urzędzie Gminy Pilchowice:

ul. Damrota 6,

44-145 Pilchowice

[www.pilchowice.pl](http://www.pilchowice.pl)

e-mail: [ug@pilchowice.pl](mailto:ug@pilchowice.pl)

tel + 48 32/ 235 65 21

faks +48 32/235 69 38

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp".

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45212200-8 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45000000-7 Roboty budowlane

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pod nazwą: „Przebudowa boiska sportowego w Stanicy- etap I - w systemie zaprojektuj i wybuduj”. Działki na której

zlokalizowana będzie inwestycja położone są w Stacji przy ul. Sportowej. Zakres inwestycji obejmuje działki nr 473/115 oraz 785/121. Zamówienie składa się z trzech etapów:

**Etap I** obejmuje m.in.:

- a) Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego oraz na jego podstawie opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz dokumentacji geologicznej.  
Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:

- Prace rozbiórkowe
  - ✓ ogrodzenie z prętów metalowych wysokość 1,5 – długość 40 m,
  - ✓ liniowe ogrodzenie boiska,
  - ✓ ogrodzenie z siatki plecionej wysokość 4m- długość 60m,
  - ✓ demontaż bramek- 2 szt.,
  - ✓ piłkochwyty wysokość 6 m, długość 2x30 m – do ponownego montażu,
  - ✓ ławki o podstawie betonowej 10 szt.
- Przebudowa istniejącego boiska głównego do piłki nożnej. W ramach przedmiotowego zadania ma zostać wykonane boisko o wymiarach 67m x 105m. Nawierzchnię boiska stanowić będzie trawa naturalna wykonana siewem o parametrach trawy sportowej. Proponuje się jedną z mieszanek typowych odmian traw przeznaczonych na murawy piłkarskie lub mieszanek trzech odmian traw w następujących proporcjach:
  - ✓ wickliny łąkowej (*Poa pratensis* L.) - 50%
  - ✓ życicy trwałej (*Lolium perenne* L.) - 40 %
  - ✓ kostrzewy czerwonej (*Festuca rubra* L.) - 10 %Podbudowa boiska stanowić będzie piasek płukany gr. 20 cm o frakcji 0-2mm. Na całej powierzchni boiska należy rozłożyć siatkę z mocnego PCV przeciw kretom o oczkach 16x18mm i gramaturze 60g/m<sup>2</sup>.
- Ogrodzenie terenu
- Ogrodzenie boiska
- Bramki do piłki nożnej- 2 szt
- Wykonanie przyłącza wodociągowego wraz z instalacją nawadniającą ( system zraszaczy)
- Wykonanie instalacji odwodnienia boiska z podłączeniem do istniejącej kanalizacji deszczowej

- b) Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, postanowień, ekspertyz oraz decyzji na koszt Wykonawcy

- c) Pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w ustawie Prawo budowlane w okresie realizacji robót budowlanych oraz do czasu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych, zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów, szkoleń, jak również odbiorów końcowych całości robót będących przedmiotem umowy.

Wykonawca zobowiązany jest w dokumentacji projektowej przy wskazaniu pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

**Dokumentacja projektowa** dla inwestycji, ma być sporządzona m.in. zgodnie z:

- a) Ustawą Prawo budowlane;

- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422);
- c) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.)
- d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)
- e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych (Dz. U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm.)
- f) Obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej
- g) Wytycznymi Zamawiającego

**Dokumentacja projektowa** zostanie sporządzona w ilościach:

- a) Projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.
- b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót- 4 egz.
- c) Przedmiary robót- 2 egz.
- d) Kosztorysy inwestorskie- 2 egz.
- e) całość opracowania w formie elektronicznej umożliwiającej kopiowanie do celów przetargowych.

**Zamawiający udostępni plan zagospodarowania terenu na podstawie projektu wykonanego przez firmę Marbo Architekci z Gliwic.**

**Etap II** obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych wraz z przyłączami i sieciami i na podstawie sporządzonej w ramach Części I dokumentacji projektowej, uzyskanych decyzji, opinii, ekspertyz. Zakres prac obejmuje także:

- a) dostawę niezbędnego wyposażenia i sprzętu wraz z jego instalacją i uruchomieniem
- b) sporządzenie powykonawczego operatu geodezyjnego
- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej zawierającej również instrukcję użytkowania, wykaz zamontowanych urządzeń, sprzętu, armatury, harmonogram obsługi serwisowej

Zamówienie obejmuje również konieczność wykonania wszelkich prac oraz poniesienia wszelkich kosztów niezbędnych do poniesienia w celu wykonania przedmiotu zamówienia. W ramach kosztów Wykonawca powinien uwzględnić ewentualne koszty opłat przyłączeniowych, wszelkich kosztów do sporządzenia dokumentacji projektowej, uzyskanie decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień ekspertyz, dokonania czynności administracyjno-prawnych jak również wszelkich kosztów wykonania robót budowlanych w szczególności koszty materiałów, robocizny, utrzymania terenu budowy, uzyskania decyzji, opinii, uzgodnień niezbędnych w toku wykonywania robót budowlanych.

**Etap końcowy** obejmuje prowadzenie pełnej pielęgnacji nawierzchni do 30.11.2018 r. licząc od zakończenia robót. Zakres pielęgnacji obejmuje m.in.

- koszenie trawy – pierwsze koszenie powinno się odbyć gdy trawa osiągnie 7-10 cm. Kolejne koszenia powinny być wykonywane tak, aby trawa nie osiągnęła wysokości większej niż 7,5 cm. Skoszoną trawę po koszeniu należy zebrać. Po każdym koszeniu zaleca się podlanie trawnika.

- nawożenie – należy zapewnić kompleksowe nawożenie odpowiadające potrzebom roślin. Każde nawożenie należy wykonać po uprzedniej analizie podłoża.
- aeracja

Wykonawca uzyska warunki zasilania placu budowy w energię elektryczną i wodę, zainstaluje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii oraz poniesie koszty zużycia energii i wody w czasie budowy.

Szczegółowy zakres prac został ujęty w "programie funkcjonalno-użytkowym" stanowiącym załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i "wzorce umowy" stanowiącym załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **Oferty z rozwiązaniami równoważnymi:**

Przedstawione w ww. dokumentach wskazania na urządzenia techniczne i materiały z podaniem producenta należy traktować jako przykładowe ze względu na wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. a zwłaszcza art. 29 do 31. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania z zachowaniem odpowiednich równoważnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu będącego przedmiotem zamówienia z zapewnieniem uzyskania wszelkich ewentualnie wymaganych uzgodnień.

Zamawiający wymaga, aby zaoferowany okres gwarancji był taki sam jak okres rękojmi. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na prace objęte niniejszą umową na minimalny okres 60 miesięcy licząc od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### **4. Wymagania, dotyczące podwykonawstwa**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **5. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

### **7. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

### **8. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień: zawarcia niniejszej umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy:
  - a) termin dostarczenia dokumentacji projektowej Strony ustalają do dnia: **30.04.2018 r.**;
  - b) termin zakończenia robót budowlanych Strony ustalają do dnia: **31.07.2018 r.**;
  - c) termin zakończenia przedmiotu umowy Strony ustalają do dnia: **30.11.2018 r.**
3. Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

### **9. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

#### **1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) Zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał należycie, w szczególności zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył **realizację co najmniej jednej** roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie lub remoncie boiska sportowego o wartości robót nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto.
- b) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami, które zgodnie z przepisami prawa będą mogły w sposób prawidłowy wykonać przedmiot zamówienia, tj.:
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
  - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
  - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
  - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
  - kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
  - kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Zdolność techniczna lub zawodowa dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniana łącznie dla wszystkich podmiotów.

W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 5) w trakcie realizacji zamówienia, nowe osoby będą musiały spełniać ww. wymagania.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji, pod warunkiem spełnienia wymogów stawianych łączonym funkcjom.

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalnościach.

3. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.
4. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z im stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 6 niniejszego działu SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2 niniejszego działu SIWZ.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. **Oferty składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii,
  - b) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty wymienione w dziale 10 pkt 1 SIWZ w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
  - c) dokumenty, o których mowa w dziale 11 pkt 1 SIWZ, winni złożyć wspólnie.
- 2) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Wypełniając formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

**Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zamawiający może wezwać do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w dziale 11 SIWZ – ETAP II postępowania.**

**10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA – ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców)**

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w dziale 9 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą:
  - 1) **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.  
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
  - 2) **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.  
  
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów - uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.  
Wykonawca, który ma zamiar powierzyć część zamówienia podwykonawcy - uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
2. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
  - 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo – oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.

- 3) Zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest **udowodnić** zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument należy złożyć w oryginale i musi zawierać co najmniej: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych w przypadku ich zaoferowania przez wykonawcę.
- 5) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH  
SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK  
PODSTAW WYKLUCZENIA – ETAP II (dotyczy wykonawcy, którego oferta została  
oceniona jako najkorzystniejsza)**

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień złożenia tj.:
  - 1) **wykaz robót budowlanych** (wzór stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - 2) **wykaz osób** (wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## **12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie: za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:  
**„Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:  
„Przebudowa boiska sportowego w Stanczy - etap I - w systemie zaprojektuj i wybuduj”.**
3. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SIWZ.

## **13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Ewa Jaremków, tel. 32 235 64 24, pok. nr 12, godziny urzędowania: od poniedziałku do środy od godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, czwartek od godz. 7<sup>30</sup> do 17<sup>30</sup>, w piątek od godz. 7<sup>30</sup> do godz. 13<sup>30</sup>.
- Pan Marcin Piątek, tel. 32 332 71 64, pok. nr 13, godziny urzędowania: od poniedziałku do środy od godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, czwartek od godz. 7<sup>30</sup> do 17<sup>30</sup>, w piątek od godz. 7<sup>30</sup> do godz. 13<sup>30</sup>.

## **14. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **15. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## **16. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu ofertowym o treści załącznika nr 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
  - 1) Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
  - 2) Wypełnioną tabelę cen ryczałtowych – o treści załącznika nr 10 do SIWZ.
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
5. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Oświadczenia oraz pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**
  - 1) informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca.
13. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.

14. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**„Oferta w postępowaniu pod nazwą:  
„Przebudowa boiska sportowego w Stanicy - etap I - w systemie zaprojektuj  
i wybuduj”.**

**Nie otwierać przed 12.02.2018 r., godz. 9:30”.**

### **17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć do dnia 12.02.2018 r. do godz. 9<sup>00</sup> Miejsce składania: Urząd Gminy w Pilchowicach ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice pok. Nr 4 (sekretariat). W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.02.2018 r. o godz. 9<sup>30</sup>.
3. Miejsce otwarcia: siedziba zamawiającego: Urząd Gminy w Pilchowicach, 44-145 Pilchowice, ul. Damrota 6.

### **18. Opis sposobu obliczania ceny**

Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

### **19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

### **20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

kryteria:

<b>Nazwa</b>	<b>waga (znaczenie)%</b>	<b>sposób liczenia wg wzoru</b>
Cena	Wa=60,00	$Ca = ((C_{min} / C_{of}) \times Wa) \times 100$ pkt
Okres gwarancji i rękojmi	Wb=40,00	$Tb = ((T_{of} / T_{max}) \times Wb \times 100$ pkt

gdzie:

C<sub>min</sub> - najniższa cena

C<sub>of</sub> - cena badanej oferty

Ca - liczba punktów w kryterium

Wa - waga w ocenianym kryterium

Tmax - najdłuższy termin zaproponowany przez wykonawcę (ilość miesięcy)

Tof - termin zaproponowany w badanej ofercie (ilość miesięcy)

Tb - liczba punktów w kryterium

Wb - waga w ocenianym kryterium

W zakresie kryterium "okres gwarancji i rękojmi" okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w całych miesiącach (min. 60 miesięcy, max. 120 miesiące). Zaoferowanie okresu dłuższego niż 120 miesiące nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 40 punktów.

**Łączna ilość punktów P uzyskanych przy uwzględnieniu obu kryteriów wyliczona zostanie w następujący sposób:**

$$P = Ca + Tb$$

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą: „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”.

6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp: TAK.

#### **21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie.
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy.

Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.

5. Przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego) wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej, a w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat i wykonawca wnosi zabezpieczenie na okres 5 lat, wraz ze zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

## 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 10,00 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależyłą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
6. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia.
8. Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać prawo wypłaty przez Zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
10. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 5, 6 i 8 elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 15 8460 0008 2002 0005 8825 0009 z oznaczeniem **„Przebudowa boiska sportowego w Stanicy - etap I - w systemie zaprojektuj i wybuduj”**. Potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać zamawiającemu przed

- podpisaniem umowy. Jeżeli wykonawca wyrazi zgodę, zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć przed podpisaniem umowy w Referacie Inwestycji i Zamówień Publicznych, pokój nr 12, pierwsze piętro.

### **23. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do SIWZ wzór umowy - załącznik nr 4.

### **24. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy**

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy oraz harmonogramu terminowo-rzeczowego (bez zmiany wynagrodzenia) z powodu:
    - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejaw siły wyższej Strony uznają w szczególności:
      - klęski żywiołowe, w tym trzęsienie ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
      - akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
      - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
      - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne,
    - b) wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych (należy przez to rozumieć warunki atmosferyczne odbiegające od typowych mających wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 3 dni, powódź (czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), wczesny okres zimy, opady śniegu, niskie temperatury, które zgodnie ze szczegółową specyfiką techniczną uniemożliwiają prowadzenie robót),
    - c) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
    - d) decyzji służb konserwatorskich lub Nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót takich jak wstrzymanie budowy, konieczność wykonania prac archeologicznych (badań archeologicznych),
    - e) braku w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
    - f) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego,

- g) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
  - h) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji,
  - i) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,
- 2) rezygnacja z wykonania części robót – ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej, wad w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres z którego Zamawiający rezygnuje,
- 3) zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego (bez zmiany wynagrodzenia) w przypadku:
- a) zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem przedstawienia w jej zastępstwie osoby spełniającej warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opracowanej na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: „Przebudowa boiska sportowego w Stanicy - etap I - w systemie zaprojektuj i wybuduj” (oznaczenie sprawy: IZP.271.60.2018),
  - b) zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego,
  - c) zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy dot. zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, pomimo, że w ofercie opracowanej na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: „Przebudowa boiska sportowego w Stanicy - etap I - w systemie zaprojektuj i wybuduj” (oznaczenie sprawy: IZP.271.60.2018), Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, który powierzy podwykonawcom, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
- 4) zawieszenie przez Zamawiającego wykonania części lub całości robót na czas trwania przeszkody (bez zmiany wynagrodzenia) w przypadku:
- a) wystąpienia konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nie przewidywanych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
  - b) braku lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
- 5) zmiana technologii wykonania robót, lub zmiana materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych, z ewentualną (zależną od Zamawiającego) zmianą wynagrodzenia,
- 6) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 1 umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
3. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**25. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy Pzp.

**26. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu**

Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać uregulowania dotyczące odpowiedzialności za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie analogicznie do uregulowań zawartych w umowie z wykonawcą, w szczególności odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi oraz kar umownych.

**27. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu**

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo w zakresie wszelkich dostaw i usług o wartości mniejszej niż 50 000 złotych.

**28. Załączniki do specyfikacji**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – Formularz ofertowy.
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – Wzór umowy.
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – Wykaz osób.
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – Wykaz robót budowlanych.
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – Program funkcjonalno-użytkowy.
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 – Oświadczenia dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
9. ZAŁĄCZNIK NR 9 – Harmonogram terminowo-rzeczowy.
10. ZAŁĄCZNIK NR 10 – Tabela cen ryczałtowych.

Pilchowice, dnia 26.01.2018 r.

Z up. Wójta

Marcin Piątek  
Główny Specjalista Referatu Inwestycji  
i Zamówień Publicznych