

Projekt

z dnia 12 kwietnia 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 20 kwietnia 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 50 ust. 6 oraz art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r. poz. 930 z późn. zm.) Rada Gminy Pilchowice uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Pilchowice Nr XVII/109/04 z dnia 01 lipca 2004 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz trybu ich pobierania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Ośrodek Pomocy Społecznej
w Pilchowiecach
KIEROWNIK

Jolanta Szczecina

SEKRETARZ GMINY

Dzida
Dagmara Dzida

SKARBNIK

Barbara Maksymowicz
Barbara Maksymowicz

WÓJT

Maciej Gogulla
Maciej Gogulla

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Pilchowice

z dnia 20 kwietnia 2017 r.

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

§ 1. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone osobie w miejscu zamieszkania ustala się w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby samotnie gospodarującej i naliczana będzie zgodnie z poniższą tabelą:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub przypadający na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ust. 1 i 2 – ustawy o pomocy społecznej (634,00 zł i 514,00 zł)*	Wysokość odpłatności w % ustalona od kosztu 1 godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla :	
	osoby samotnie gospodarującej	osoby w rodzinie
do 100%	bezpłatnie	bezpłatnie
powyżej 100% -120%	10%	15%
powyżej 120% -160%	15%	25%
powyżej 160% -200%	25%	30%
powyżej 200% -250%	30%	40%
powyżej 250% -300%	50%	60%
powyżej 300%	100%	100%

* Kryteria dochodowe podlegają weryfikacji zgodnie z art. 9 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczeniobiorca lub pracownik socjalny może wnioskować o częściowe lub całkowite zwolnienie z odpłatności za w/w usługi zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenia stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie finansowe lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy.

1. Częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku gdy występuje konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie, związanych z potrzebami mieszkaniowymi; przewlekłym leczeniem, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupem leków, artykułów higienicznych, pielęgnacyjnych, stosowaniem zalecanej diety, po udokumentowaniu dowodami zakupu.

2. Całkowite zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku, gdy występuje:

- 1) konieczność sprawowania usług opiekuńczych nad więcej niż jedną osobą w tym samym gospodarstwie domowym,
- 2) wystąpienie zdarzenia losowego, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej, które spowodowały straty materialne,
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce.

§ 3. Odpłatność za wykonane usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszona jest przelewem na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilchowicach do 20-go dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania usług zgodnie z dokumentacją potwierdzającą liczbę godzin faktycznie zrealizowanych.