

w sprawie: **ogłoszenia konsultacji społecznych projektów uchwał.**

Na podstawie art. 5 a, ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVI/338/10 Rady Gminy Pilchowice z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 227 poz. 3269 z dnia 23.09.2010 r.)

Z a r z ą d z a m

§ 1

1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 Nr 96, poz. 874 z późn. zm.) prowadzącymi działalność statutową na terenie Gminy Pilchowice.
2. Przedmiotem konsultacji są projekty uchwał w sprawie:
 - **sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XVI/120/15 Rady Gminy Pilchowice z dnia 26.11.2015 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XIV/87/07 Rady Gminy Pilchowice z dnia 5 grudnia 2007 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Pilchowicach.**
 - **zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na zadania polegające na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice.**
 - **nadania nazwy drodze wewnętrznej w Sołectwie Stanica (zlokalizowanej na działce nr 966/299).**
 - **nadania nazwy drodze wewnętrznej w Sołectwie Stanica (zlokalizowanej na działce nr 873/228).**
 - **zasad i trybu przyznawania stypendiów i nagród dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice.**
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii na temat w/w projektów uchwał.
4. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień **13.05.2016 r.** zaś termin zakończenia na dzień **18.05.2016 r.**
5. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie w/w projektów uchwał na stronie internetowej Urzędu Gminy Pilchowice w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pilchowice.
6. Za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji odpowiada Inspektor ds. obsługi Rady Gminy.

7. Opinie należy składać na piśmie, w terminie do dnia **18.05.2016 r. do godziny 10:00**, w Sekretariacie (pok. 4) Urzędu Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6.
8. W procesie konsultacji będą rozpatrywane uzasadnione przez podmiot propozycje zmian.
9. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony protokół.
10. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej, BIP Urzędu Gminy Pilchowice oraz tablicy ogłoszeń w terminie do 7 dni od daty zakończenia konsultacji.
11. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.
12. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obsługi Rady Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA WÓJTA
Skwara
Aleksandra Skwara

INSPEKTOR

Wzorek
Ania Wzorek

RADCA PRAWNY

Grzegorz Piłdu
KI-2621

SEKRETARZ GMINY

Dzida
Dagmara Dzida

Projekt

UCHWAŁA Nr.....
RADY GMINY PILCHOWICE
z dnia maja 2016 r.

w sprawie: zmiany załącznika do uchwały nr XVI/120/15 Rady Gminy Pilchowice z dnia 26.11. 2015 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XIV/87/07 Rady Gminy Pilchowice z dnia 5 grudnia 2007 r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Pilchowicach.

Na podstawie art. 18 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz.446) oraz art. 13 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.)

RADA GMINY PILCHOWICE

uchwała:

§ 1

1. Wykreśla się § 15 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach w brzmieniu „Sprawozdanie finansowe Ośrodka zatwierdza Rada Gminy Pilchowice”.
2. Numeracja dalszych postanowień Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach pozostaje bez zmian.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

SEKRETARZ GMINY
Dzida
Dagmara Dzida

RADCA PRAWNY
Grzegorz Pida
KI-2821

WÓJT
Maciej Gogulla

UZASADNIENIE

Przedstawiony projekt uchwały proponuje zmianę § 15 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach po przez wykreślenie słów „Sprawozdanie finansowe Ośrodka zatwierdza Rada Gminy Pilchowice”.

Zgodnie z obecnie obowiązującą treścią art. 29 ust.5 ustawy z dnia 27 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.) roczne sprawozdanie finansowe instytucji kultury zatwierdza organizator. W przypadku samorządowej instytucji kultury roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.

W związku z powyższą regulacją prawną koniecznym staje się wykreślenie treści § 15 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Pilchowicach.

SEKRETARZ GMINY

Dzida
Dagmara Dzida

Projekt

z dnia 4 maja 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na zadania polegające na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 446/, w związku z art. 400a ust.1 pkt. 8, art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska /tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm./, art. 221 ust. 4, art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm./ oraz art. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej /tekst jednolity – Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm./.

RADA GMINY PILCHOWICE

uchwała:

Rozdział 1.**Postanowienia ogólne.**

§ 1. Określa się zasady oraz tryb udzielania dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, ze środków budżetu Gminy Pilchowice, na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji z zakresu przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami polegających na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice.

§ 2. Dotacja, o której mowa w §1 może być udzielona:

- 1) podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom,
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

Rozdział 2.**Sposób ustalenia wysokości dotacji.**

§ 3. 1 W przypadku, gdy wnioskodawca nie ma możliwości odliczenia podatku VAT, wówczas podatek VAT uznaje się za wydatek kwalifikowany i podlega dofinansowaniu. W takim przypadku dofinansowanie nie przekroczy, z zastrzeżeniem ust. 3:

- 1) kwoty 1 200,00 zł do jednej tony zdemontowanych, przetransportowanych i unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest
- 2) kwoty 600 zł do jednej tony przetransportowanych i unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest,
- 3) kwoty 290 zł do jednej tony unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca ma możliwość odliczenia podatku VAT, wówczas podatek VAT uznaje się za wydatek niekwalifikowany i nie podlega dofinansowaniu. W takim przypadku dofinansowanie nie przekroczy, z zastrzeżeniem ust. 3:

- 1) kwoty 975,00 zł do jednej tony zdemontowanych, przetransportowanych i unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest,
- 2) kwoty 550 zł do jednej tony przetransportowanych i unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest,
- 3) kwoty 260 zł do jednej tony unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.

3. Maksymalna wysokość otrzymanej przez dotowanego dotacji w danym roku budżetowym nie może przekroczyć kwoty 5 000,00 zł.

4. Liczba udzielonych dotacji uzależniona jest od wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy na ten cel.

§ 4. Kosztami kwalifikowanymi wykonania zadania polegające na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice są koszty obejmujące demontaż, transport oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest.

Rozdział 3.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji.

§ 5. 1. O dotacje mogą się ubiegać podmioty wymienione w § 2, które posiadają prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji, o której mowa w § 1, oraz które nie zalegają względem Gminy Pilchowice w płatnościach opłat i podatków lokalnych.

2. Wnioskodawcy ubiegający się o uzyskanie dotacji na zadanie, o którym mowa w § 1 składają do Wójta Gminy pisemne wnioski zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wnioski o dotacje składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Pilchowicach w terminie od 1 czerwca do 14 sierpnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok budżetowy, w którym nastąpi realizacja zadania, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4.

4. W zakresie dotacji planowanych do udzielenia na zadania realizowane w roku 2016 wnioski składa się w terminie od 20 czerwca do 22 lipca.

5. Ogłoszenie o możliwości uzyskania dotacji na zadanie, o którym mowa w § 1, zamieszczone będzie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy na co najmniej 7 dni przed terminem składania wniosków.

6. Do wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1, należy dołączyć następujące dokumenty (w oryginale):

- 1) oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji przedsięwzięcia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały),
- 2) informację o wyrobach zawierających azbest (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały),
- 3) ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (wzór oceny stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały),
- 4) oświadczenie Wnioskodawcy o niezaleganiu względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały).

7. W przypadku ubiegania się o dotację celową przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, będzie ona stanowiła pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L2013.352.1). Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2014 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

8. Do wniosku o przyznanie dotacji, złożonej przez podmiot, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych lub oświadczeń o takiej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przed podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

9. Udzielenie pomocy de minimis dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200 000 EUR, a w sektorze transportu drogowego towarów 100 000 EUR z zastrzeżeniem art. 3 ust. 3 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013.).

10. Udzielenie pomocy de minimis dla podmiotu prowadzącego działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 15 000 EUR (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013.).

11. Udzielenie pomocy de minimis dla podmiotu prowadzącego działalność w sektorze rybołówstwa jest możliwe, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 30 000 EUR (Dz. U. L 190 z 28.06.2014.).

Rozdział 4.

Terminy i zasady rozpatrywania złożonych wniosków.

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji będą rejestrowane i rozpatrywane w Urzędzie Gminy Pilchowice według kolejności ich składania, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.

2. Wnioski złożone po terminie określonym w § 5 ust. 3 i 4 pozostają bez rozpatrzenia.

3. Oceny złożonych wniosków dokona, powołana przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia Komisja ds. oceny wniosków o udzielanie dotacji celowej na zadania polegające na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice, która:

- 1) dokonuje sprawdzenia wniosków pod względem formalnym, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4,
- 2) dokonuje odrzucenia wniosków, które zostały złożone przez Wnioskodawców, którzy zalegają względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych,
- 3) sporządza opinię dotyczącą zasadności przyznania dotacji.

4. Wnioski niekompletne (posiadające braki) zostaną zwrócone Wnioskodawcom celem ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty odbioru zawiadomienia przez Wnioskodawcę. Wnioski nie uzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez Gminę Pilchowice z wnioskodawcą, któremu została przyznana dotacja.

2. Umowa o udzielenie dotacji, zawierać powinna:

- 1) określenie nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie polegające na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest,
- 2) zakres planowanych prac finansowanych z dotacji,
- 3) termin realizacji prac finansowanych z dotacji,
- 4) wysokość udzielonej dotacji oraz terminy i warunki jej płatności,
- 5) termin rozliczenia dotacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale,
- 6) zasady i przesłanki zwrotu dotacji oraz kontroli sposobu wydatkowania udzielonej dotacji.

Rozdział 5. **Sposób rozliczania dotacji.**

§ 8.1. Zasady i przesłanki zwrotu dotacji udzielonych z budżetu gminy, oraz kontroli sposobu wydatkowania udzielonych dotacji określa umowa, o której mowa w § 7 zawierająca elementy wskazane w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami/.

2. Dotowany (tj. wnioskodawca, z którym została zawarta umowa o przyznanie dotacji celowej na realizację zadania polegającego na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice) zobowiązany jest w terminie wynikającym z umowy, o której mowa w § 7 do przedłożenia w Urzędzie Gminy Pilchowice, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

3. Do rozliczenia dotacji należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) dowody księgowe (faktury, rachunki) potwierdzające poniesione koszty na wykonanie inwestycji, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4,
- 2) wyciągi bankowe lub inne dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty zobowiązań wynikających z realizacji zadania, na które została udzielona dotacja, z zastrzeżeniem § 8 ust. 5,
- 3) oświadczenie Wykonawcy prac o prawidłowości ich wykonania oraz o oczyszczaniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
- 4) zgłoszenie organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonane przez Wykonawcę prac, złożone w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest wraz z potwierdzeniem wpływu do poszczególnych organów (potwierdzenie odbioru lub potwierdzenie nadania przesyłki poleconej),
- 5) karta przekazania odpadów potwierdzająca unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.

4. Oryginały przedłożonych dokumentów księgowych zostaną zwrócone Dotowanemu, po dokonaniu na ich odwrocie adnotacji o treści: „Faktura / rachunek płatny z budżetu gminy Pilchowice w wysokości (kwota) złotych. Podatek VAT był / nie był kosztem kwalifikowanym inwestycji”.

5. W przypadku dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 2, 4 i 5 dopuszcza się złożenie ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Dotowanego, przy czym jest on zobowiązany do okazania do wglądu oryginałów tych dokumentów.

6. Brak dokonania zgłoszenia organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy lub właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest bądź naruszenie terminu zgłoszenia „co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac” skutkować będzie wyłączeniem z kosztów kwalifikowanych zakresu rzeczowego, którego dane zgłoszenie dotyczy oraz pomniejszeniem bądź odmową dofinansowania.

7. Przy sprawdzaniu prawidłowości rozliczenia dotacji Gmina ma prawo do weryfikacji zgodności złożonych dokumentów ze stanem faktycznym.

§ 9.1. Wójt Gminy składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z udzielonych dotacji w terminie do dnia 31 marca roku następnego.

2. Informacja, o której mowa w ust.1 winna zawierać:

- 1) ilość przyznanych dotacji,
- 2) kwotę przyznanych dotacji,
- 3) informacje o prawidłowości wykorzystanych dotacji.

§ 10. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 11. 1. Traci moc Uchwała Nr LI/445/13 Rady Gminy Pilchowice z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji osobom fizycznym zakwalifikowanym do udziału w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pilchowice /Dz. Urz. Woj. Śl. poz. 7825 z dnia 30 grudnia 2013 r./.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 roku.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice.

WÓJT
Maciej Gogul

SKARBNIK
Barbara Malinowicz

PODINSPEKTOR
Mazurek
Barbara Mazurek

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przestrzennego
Gospodarki Nieruchomości i Ochrony Środowiska
Maria Wymysło

RADCA PRAWNY
Lukasz Obremski

WÓJT GMINY
PILCHOWICE

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

Potwierdzenie wpływu wniosku do siedziby Urzędu Gminy
Pilchowice (pieczęć):

WÓJT GMINY PILCHOWICE

ul. Damrota 6

44 – 145 Pilchowice

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Pilchowice
na dofinansowanie zadania polegającego na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu
wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych
i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem znajdujących się na terenie
Gminy Pilchowice**

1. Informacje o wnioskodawcy:

Pełna nazwa wnioskodawcy (imię i nazwisko, nazwa):

.....
.....

Osoba/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (nie dotyczy osób fizycznych):

.....
.....

Dane teleadresowe wnioskodawcy:

adres: (miejscowość kod pocztowy, ulica, numer budynku / lokalu)

.....

numer telefonu / faksu.....

e-mail

Podmiot ubiegający się o dotację:

- osoba fizyczna
- przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
- przedsiębiorca prowadzący działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi
- przedsiębiorca prowadzący działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rybołówstwa
- osoba prawna
- wspólnota mieszkaniowa
- jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną

REGON

KRS

1. Dane o nieruchomości objętej przedsięwzięciem:

Pełna nazwa właściciela / użytkownika nieruchomości (imię i nazwisko, nazwa):

.....

Dane adresowe właściciela nieruchomości:

adres: (miejscowość kod pocztowy, ulica, numer budynku / lokalu)

.....

Położenie (dokładny adres, wskazanie numerów ewidencyjnych działek):

.....

.....

3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do nieruchomości objętej przedsięwzięciem:

własność najem inne

współwłasność dzierżawa

użytkowanie wieczyste użyczenie

.....

4. Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

planowana data rozpoczęcia prac

planowana data zakończenia prac

5. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest, która zostanie przekazana do unieszkodliwienia w Mg (1m² wyrobu zawierającego azbest wynosi 0,011 Mg):

6 Wskazanie rodzaju wyrobów zawierających azbest:

płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie

płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie

7 Planowany koszt wykonania zadania:

.....

słownie:

8. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja:

Imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku:

.....

Nazwa banku:

.....

Numer rachunku bankowego:

.....

9. Informacja o podatku VAT:

- Podatek VAT jest kosztem inwestycji i nie będzie odliczany od podatku należnego
- Podatek VAT nie jest kosztem inwestycji i będzie odliczany od podatku należnego

10. Załączniki:

- oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji przedsięwzięcia
- oświadczenie o niezaleganiu względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych
- informacja o wyrobach zawierających azbest
- ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest
- dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 7 pkt. 1 uchwały Nr/...../..... Rady Gminy Pilchowice z dnia
- dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 7 pkt. 2 uchwały Nr/...../..... Rady Gminy Pilchowice z dnia
- dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 8 pkt. 1 uchwały Nr/...../..... Rady Gminy Pilchowice z dnia
- dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 8 pkt. 2 uchwały Nr/...../..... Rady Gminy Pilchowice z dnia

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

KIEROWNIK
Referatu Planowania i Zarządzania
Gospodarki Nieruchomościami i Uchroją Środowiska
Maria Wymysto

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością
w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie oraz
unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest
powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych
i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem
znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice

.....
.....
.....
imię i nazwisko / nazwa oraz adres Wnioskodawcy

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr w obrębie ewidencyjnym księga wieczysta położoną (adres) w celu realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem, wynikające z tytułu*:

- własności
- współwłasności

.....
.....
.....
.....

wskazanie współwłaścicieli – imię i nazwisko / nazwa oraz adres

oraz posiadam zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie przedsięwzięcia objętego wnioskiem o udzielenie dotacji.

- użytkowania wieczystego

.....
.....
.....
.....

wskazanie współużytkowników wieczystych – imię i nazwisko / nazwa oraz adres

oraz posiadam zgodę wszystkich współużytkowników wieczystych na wykonanie przedsięwzięcia objętego wnioskiem o udzielenie dotacji.

inne

.....
.....
.....
.....


wskazanie z czego (z jakiego dokumentu) wynika prawo do dysponowania nieruchomością
oraz wskazanie właścicieli / użytkowników wieczystych – imię i nazwisko / nazwa oraz adres

oraz posiadam zgodę wszystkich właścicieli / współwłaścicieli / użytkowników
wieczystych na wykonanie przedsięwzięcia objętego wnioskiem o udzielenie dotacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

* właściwe zaznaczyć

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przestrzennego
Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

Maria Wymysło

INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST¹⁾

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instalacji, adres²⁾:

.....
.....

2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest — imię i nazwisko lub nazwa i adres:

.....
.....

3. Rodzaj zabudowy³⁾:

4. Numer działki ewidencyjnej⁴⁾:

5. Numer obrębu ewidencyjnego⁴⁾:

6. Nazwa, rodzaj wyrobu⁵⁾:

.....

7. Ilość posiadanych wyrobów⁶⁾:

8. Stopień pilności⁷⁾:

9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów⁸⁾:

a) nazwa i numer dokumentu:

b) data ostatniej aktualizacji:

10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów:

11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia⁶⁾:

.....
(podpis)

data

¹⁾ Za wyrób zawierający azbest uznaje się każdy wyrób zawierający wagowo 0,1 % lub więcej azbestu.

²⁾ Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.

³⁾ Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.

⁴⁾ Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.

5) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,
- drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu),
- drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone trwale przed emisją włókien azbestu,
- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.

6) Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m², m³, m.b., km).

7) Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089).

8) Nie dotyczy osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami. Należy podać nazwę i numer dokumentu oraz datę jego ostatniej aktualizacji, w którym zostały oznaczone miejsca występowania wyrobów zawierających azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, dokumentacji technicznej.

KIEROWNIK
Biuro Planowania Przestrzennego
Gospodarki Hierarchicznej i Utrzymywania Porządku
Maria Wymysło

OCENA**stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest**

Nazwa miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

Adres miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

Rodzaj zabudowy¹⁾:Numer działki ewidencyjnej²⁾:Numer obrębu ewidencyjnego²⁾:Nazwa, rodzaj wyrobu³⁾:Ilość wyrobów⁴⁾:Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾:

Grupa/ nr	Rodzaj i stan wyrobu	Punkty	Ocena
1	2	3	4
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1 000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	

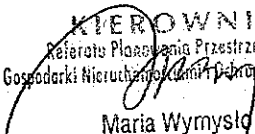
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	
20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
V	Wykorzystanie miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej		
21	Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	
22	Stale lub częste (np. zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23	Czasowe (np. domki rekreacyjne)	15	
24	Rzadkie (np. strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nie użytkowane (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty, urządzenia lub instalacje)	0	
SUMA PUNKTÓW OCENY			
STOPIEŃ PILNOŚCI			

.....
Oceniający
(nazwisko i imię)

.....
Właściciel/Zarządca
(podpis)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres lub pieczęć z adresem)

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przestrzennego
Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

Maria Wymysto

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

o niezaleganiu względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych

.....
.....
.....
imię i nazwisko / nazwa oraz adres Wnioskodawcy

Oświadczam, że nie zalegam względem Gminy Pilchowice w płatnościach podatków i opłat lokalnych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przestrzennego
Gospodarki Nieruchomości i Ochrony Środowiska
Maria Wymyśło
Maria Wymyśło

Potwierdzenie wpływu wniosku do siedziby Urzędu Gminy
Pilchowice (pieczęć):

WÓJT GMINY PILCHOWICE

ul. Damrota 6

44 – 145 Pilchowice

ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ

na dofinansowanie kosztów realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie
oraz unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest
powstających w trakcie wymiany pokryć dachowych
i elewacji obiektów budowlanych lub zgromadzonych luzem
znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice

1. Numer umowy:
2. Data umowy:
3. Poniesione koszty:
 - demontaż, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest zł
słownie:.....
 - transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest zł
słownie:.....
 - unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest zł
słownie:.....

Lp.	wskazanie dokumentu księgowego wraz z numerem i datą wystawienia	wartość należności wynikającej z dokumentu księgowego	data dokonania płatności
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Razem:			

4. Wskazanie nieruchomości na której realizowane było zadanie:

działka nr obręb ewidencyjny
księga wieczysta
położona (adres)
.....

5. Okres realizacji zadania zapisany w umowie: od do

6. Rzeczywisty okres realizacji zadania: od do

7. Faktyczna ilość unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest:..... Mg

8. Wskazanie rodzaju wyrobów zawierających azbest, przekazanych do unieszkodliwienia:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie
 płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie

9. Załączniki:

- dowody księgowe (faktury, rachunki) potwierdzające poniesione koszty na wykonanie inwestycji
- wyciągi bankowe inne dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty zobowiązań wynikających z realizacji zadania, na które została udzielona dotacja
- oświadczenie Wykonawcy prac o prawidłowości ich wykonania oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
- zgłoszenie organowi nadzoru budowlanego prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonane przez Wykonawcę prac, złożonego w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest wraz z potwierdzeniem wpływu do poszczególnych organów (potwierdzenie odbioru lub potwierdzenie nadania przesyłki poleconej,
- zgłoszenie okręgowemu inspektorowi pracy prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonane przez Wykonawcę prac, złożonego w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest wraz z potwierdzeniem wpływu do poszczególnych organów (potwierdzenie odbioru lub potwierdzenie nadania przesyłki poleconej,
- zgłoszenie państwowemu inspektorowi sanitarnemu prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonane przez Wykonawcę prac, złożonego w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest wraz z potwierdzeniem wpływu do poszczególnych organów (potwierdzenie odbioru lub potwierdzenie nadania przesyłki poleconej,
- karta przekazania odpadów potwierdzająca przekazanie odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przestrzennego
Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
Maria Wymysło

Projekt

z dnia 5 maja 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 5 maja 2016 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w Sołectwie Stanica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 446/ oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 460 ze zm./

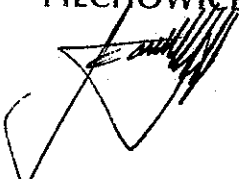
RADA GMINY PILCHOWICE**u c h w a ł a :**

§ 1.1. Nadać nazwę: „ul. Widokowa” drodze wewnętrznej położonej w Stanicy zlokalizowanej na działce nr 966/299, stanowiącej własność prywatną.

2. Usytuowanie oraz przebieg drogi ilustruje szkic sytuacyjny stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WÓJT GMINY
PILCHOWICE****PODINSPEKTOR**

Sylvia Kabaczyńska

KIEROWNIK
Referatu Planowania Przyszłego
Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

Maria Wymysło

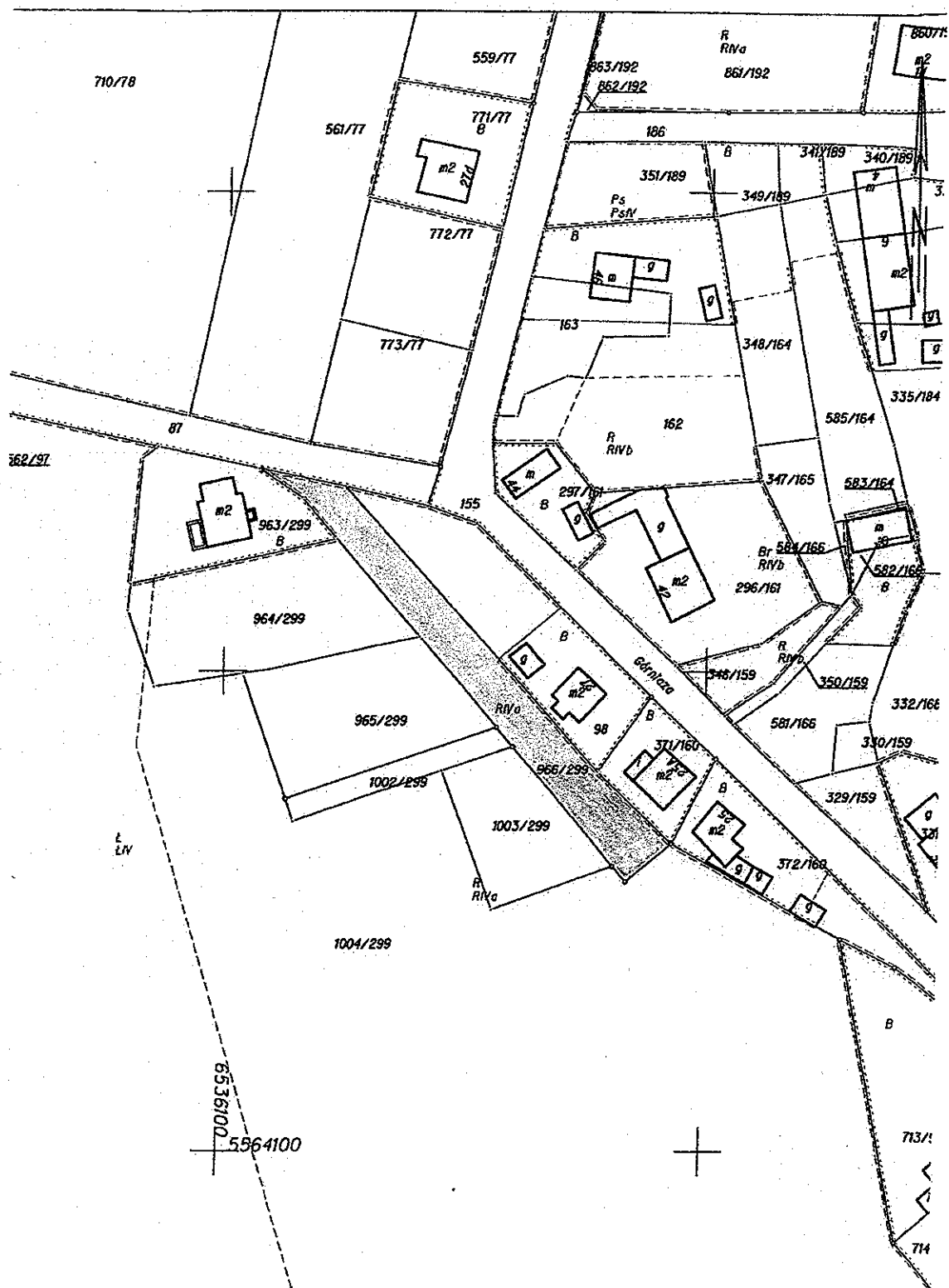
RADCA PRAWNY

Lukasz Olszowski

SEKRETARZ GMINY

Dagmara Dzida

SKALA 1:1000



Projekt

z dnia 4 maja 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 4 maja 2016 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w Sołectwie Stanica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 446/ oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 460 ze zm./

RADA GMINY PILCHOWICE**u c h w a ł a:**

- § 1. 1. Nadać nazwę: „**ul. Pod Lasem**” drodze wewnętrznej położonej w Stanicy zlokalizowanej na działce nr 873/228, stanowiącej własność prywatną.
2. Usytuowanie oraz przebieg drogi ilustruje szkic sytuacyjny stanowiący załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PODINSPEKTOR

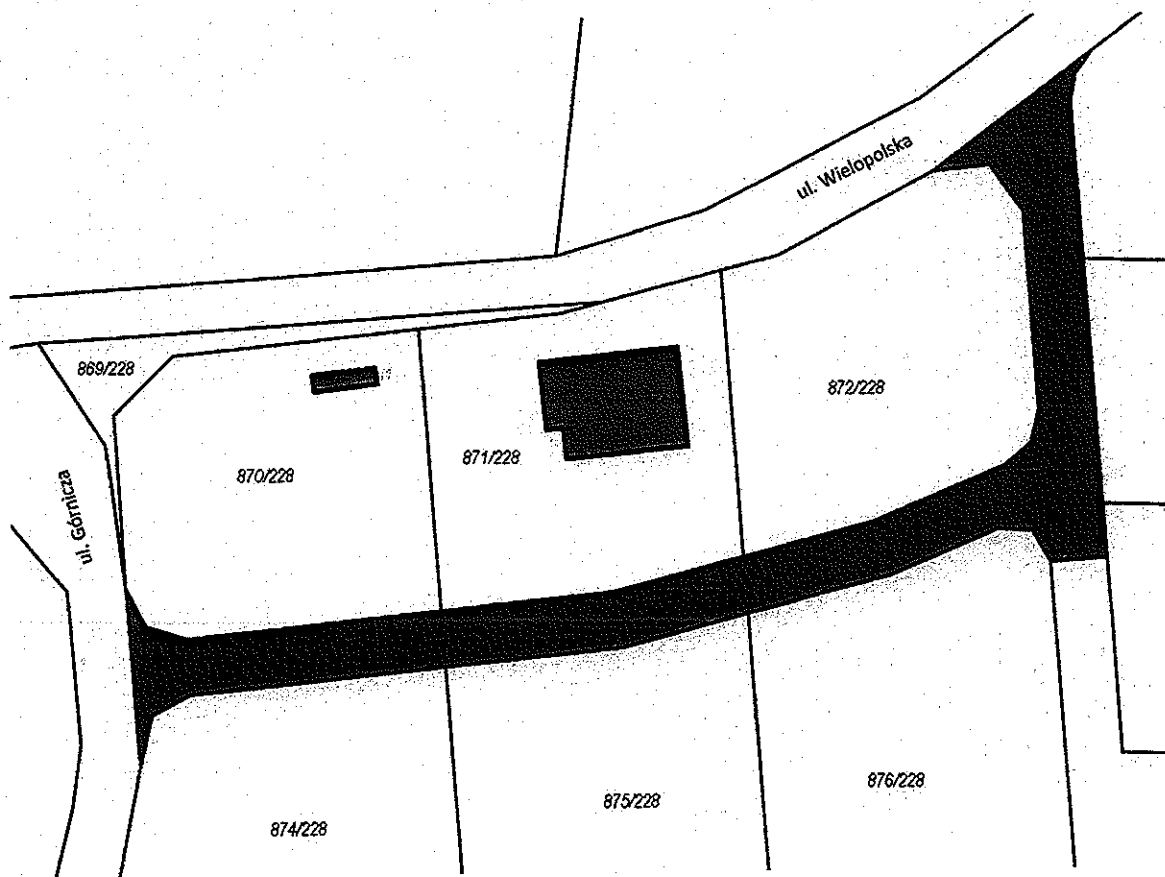
Sylwia Kabaczyńska

KIEROWNIKReferatu Planowania Przestrzennego
Gospodarki Nieruchomościami i Składowiskami

Maria Wymysło

RADCA PRAWNYGrzegorz Póda
KI-2621**WÓJT GMINY
PILCHOWICE****SEKRETARZ GMINY**

Dagmara Dzida



Stanica, dz. nr 873/228

Projekt

z dnia 12 maja 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE**

z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania stypendiów i nagród dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity, Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 90 t ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity, Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).

RADA GMINY PILCHOWICE

uchwała:

§ 1. Zasady i tryb przyznawania stypendiów i nagród dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Stypendia i nagrody dla uzdolnionych uczniów wypłacane są w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Pilchowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 4. Traci moc Uchwała nr VIII/62/11 Rady Gminy Pilchowice z dnia 2 czerwca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania stypendiów i nagród dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pilchowice.

ZASTĘPCA WÓJTA

Skwara
Aleksandra Skwara

INSPEKTOR

Joanna Jędraszczyk-Kalwak
Joanna Jędraszczyk-Kalwak

SKARBNIK

Barbara Maksymowicz
Barbara Maksymowicz

RADCA PRAWNY

Urszula Szudarek
Urszula Szudarek
Kt 3443

SEKRETARZ GMINY

Dagmara Dzida
Dagmara Dzida

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pilchowice

z dnia 19 maja 2016 r.

ZASADY I TRYB PRYZYNAWANIA STYPENDIÓW I NAGRÓD DLA UZDOLNIONYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJÓW

§ 1. Celem przyznawania stypendiów za wyniki w nauce i nagród z tytułu osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych i społecznych jest docenianie i nagradzanie uczniów uzdolnionych, którzy wyróżniają się szczególnymi osiągnięciami.

§ 2. Stypendia i nagrody przyznawane są przez Wójta Gminy Pilchowice na wniosek dyrektora szkoły dla której organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice, zaopiniowany przez radę pedagogiczną placówki.

§ 3. Wniosek o przyznanie stypendium lub nagrody, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, dyrektor szkoły składa w sekretariacie Urzędu Gminy Pilchowice w terminie do 15 czerwca danego roku.

§ 4. Stypendia i nagrody przyznawane są jednorazowo po zakończeniu roku szkolnego uczniom klas IV-VI szkół podstawowych oraz klas I-III szkół gimnazjalnych.

§ 5. Liczba stypendiów i nagród, a także ich wysokość uzależniona jest od wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pilchowice na dany rok.

§ 6. Stypendium Wójta Gminy Pilchowice może zostać przyznane uczniowi, który posiada średnią ocen minimum 5,5 i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania.

§ 7. 1. Nagroda Wójta Gminy Pilchowice może zostać przyznana uczniowi, który spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) uzyskał tytuł laureata olimpiady bądź konkursu przedmiotowego o zasięgu co najmniej wojewódzkim (zajął I-III miejsce) i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- b) zdobył medal zajmując I-III miejsce w zawodach sportowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- c) zajął I-III miejsce na festiwalu, konkursie, wystawie bądź przeglądzie o charakterze artystycznym, o zasięgu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- d) zdobył medal lub nagrodę zajmując I-III miejsce w konkurencjach zespołowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- e) reprezentuje Gminę Pilchowice w konkursach, przeglądach, wystawach etc. na szczeblu co najmniej wojewódzkim i posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania,
- f) wykazuje się szczególną aktywnością i zaangażowaniem w życie szkoły i społeczności lokalnej, a także posiada bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania.

2. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Pilchowice może przyznać uczniowi nagrodę z własnej inicjatywy.

3. Wysokość jednorazowej nagrody dla laureatów konkurencji zespołowych będzie uzależniona od osiągniętego sukcesu i przyznana dla zespołu.

4. W przypadku uzyskania przez ucznia w danym roku szkolnym kilku osiągnięć na różnych szczeblach, nagroda zostanie przyznana za osiągnięcia o najwyższej randze.

§ 8. Stypendia i nagrody wypłacane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia.

§ 9. 1. Wnioski o przyznanie nagród mogą składać również stowarzyszenia, kluby, instytucje oraz organizacje sportowe i kulturalne w terminie do 15 czerwca danego roku.

2. Wnioski składane przez organizacje wskazane w ust. 1 również powinny być zaopiniowane przez radę pedagogiczną danej placówki.

3. Wójt Gminy Pilchowice może przekazać wnioski do zaopiniowania powołanej w tym celu komisji.

§ 10. Listę uczniów wyróżnionych nagrodami i stypendiami podaje się do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pilchowice.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pilchowice

z dnia 19 maja 2016 r.

**Wniosek o przyznanie
stypendium/nagrody dla uzdolnionego ucznia szkoły
podstawowej/gimnazjum**

I. Dane ucznia

Imię	
Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i miejsce urodzenia	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	

II. Osiągnięcia ucznia

Średnia ocen	
Ocena zachowania	
Szczególne osiągnięcia ucznia	
Opinia Rady Pedagogicznej	
Uzasadnienie wniosku	

III. Dokumenty potwierdzające konkretne osiągnięcia ucznia

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

miejsowość, data, pieczęć i podpis Wnioskodawcy

Uzasadnienie do Uchwały Nr

Rady Gminy Pilchowice z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania stypendiów i nagród dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice.

Zgodnie z art. 90 t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity, Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) jednostki samorządu terytorialnego mogą tworzyć programy mające na celu wspieranie edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży. Przyznawanie stypendiów i nagród Wójta Gminy Pilchowice jest właśnie tego rodzaju działaniem. Zgodnie z art. 90 t wyżej wymienionej ustawy organ stanowiący JST ma obowiązek określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom zdolnym.

Podejmowana przez Radę Gminy Pilchowice uchwała ma na celu doprecyzowanie kryteriów przyznawania stypendiów i nagród oraz warunków i terminów składania wniosków.

ZASTĘPCA WÓJTA

Skwara
Aleksandra Skwara

INSPEKTOR

Jedynak-Katwak
Joanna Jedynak-Katwak