

**WÓJT GMINY
PILCHOWICE**

Zarządzenie nr ~~20.50.100.2014~~

Wójta Gminy Pilchowice

z dnia 6. sierpnia 2014 r.

w sprawie: ogłoszenia rekrutacji oraz wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś Priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz umowy o dofinansowanie nr POIG.08.03.00-24-613/13 zawartej w dniu 24.06.2014 r. pomiędzy Gminą Pilchowice a Władzą Wdrażającą Programy Europejskie

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się rekrutację do uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”.

§ 2

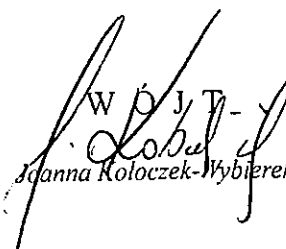
Wprowadza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi projektu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT - J.
Joanna Koloczek-Wybierek

KIEROWNIK
Referatu Kontroli i Planowania
Strategicznego

Marcin Piątek

RADCA PRAWNY

Lukasz Obremski

Załącznik
do zarządzenia nr 0050.100.2014
Wójta Gminy Pilchowice
z dnia 6 sierpnia 2014 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice“

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa Beneficjentów ostatecznych w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa: 8. Społeczeństwo Informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”;
 - b) **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Pilchowice;
 - c) **Beneficjencie ostatecznym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu;
 - d) **Zespole Oceniającym** – należy przez to rozumieć zespół składający się z: Koordynatora projektu, Asystenta koordynatora projektu oraz Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilchowicach;
 - e) **Personelu projektu** – należy przez to rozumieć: Koordynatora projektu, Asystenta projektu, Dwóch Informatyków, Księgową projektu;
 - f) **Ubiegającym się** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która zadeklarowała chęć uczestnictwa w Projekcie poprzez złożenie odpowiedniego Formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do uczestnictwa w nim;
 - g) **Gospodarstwie domowym** – należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub powinowaconych, a także niespokrewnionych, wspólnie zamieszkujących i utrzymujących się lub osobę samotnie gospodarującą;



INFORMACJE O PROJEKCIE

§ 2

1. Projekt pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”, zwany dalej „Projektem“, realizowany jest przez Gminę Pilchowice, zwaną dalej „Realizatorem Projektu“, w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa: 8. Społeczeństwo Informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
2. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Pilchowice, w Referacie Kontroli i Planowania Strategicznego: ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice, pok. nr 4c.
3. Okres realizacji projektu: od 1 lipca 2014 do 30 października 2015 r.
4. Trwałość projektu: 5 lat od daty jego zakończenia, czyli do 30 października 2020 r.
5. Celem projektu jest zapewnienie na terenie Gminy Pilchowice dostępu do szerokopasmowego Internetu dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej i/lub niepełnosprawności.
6. Grupy docelowe, do których skierowany jest projekt:
 - a) osoby z gospodarstw domowych w trudnej sytuacji materialnej jak opisano w § 3 ust. 1 lit. a) i 1 b);
 - b) osoby z grupy wiekowej 50+ jak opisano w § 3 ust. 1 lit. c);
 - c) dzieci/młodzież ucząca się z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej jak opisano w § 3 ust. 1 lit. d);
 - d) dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce jak opisano w § 3 ust. 1 lit. e);
 - e) osoby niepełnosprawne jak opisano w § 3 ust. 1 lit. f);
 - f) jednostki organizacyjne Gminy Pilchowice.
7. Działania w ramach projektu:
 - a) dostarczenie i instalacja sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w gospodarstwach domowych osób zakwalifikowanych do projektu – realizacja w 2014 r.;
 - b) dostarczenie Internetu do gospodarstw domowych – realizacja w 2014 r. i 2015 r.;
 - c) dostarczenie i instalacja sprzętu komputerowego w gminnych jednostkach organizacyjnych – realizacja w 2014 r.;
 - d) dostarczenie Internetu do gminnych jednostek organizacyjnych – realizacja w 2014 r. i 2015 r.;
 - e) przeprowadzenie szkoleń z obsługi komputera i korzystania z Internetu dla osób zakwalifikowanych do projektu oraz pracowników gminnych jednostek organizacyjnych – realizacja w 2014 i 2015 r.;
 - f) promocja projektu w gminie, m.in. poprzez akcję informacyjno-promocyjną i stronę www projektu – realizacja w 2014 i 2015 r.;
 - g) ubezpieczenie zakupionego sprzętu komputerowego – realizacja w 2014 r.;
 - h) zarządzanie projektem – realizacja w 2014 i 2015 r.

OPIS GRUP DOCELOWYCH PROJEKTU

§ 3

1. Beneficjentami ostatecznymi mogą zostać:

a) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej, tj.:

- miesięczny dochód na osobę samotnie gospodarującą nie przekracza kwoty 542,00 zł netto,
- miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 456,00 zł netto;

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

b) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych, tj.:

- dochód na osobę w rodzinie albo dochód osoby uczącej nie przekracza kwoty 539 zł netto lub 623 zł netto jeśli w rodzinie jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności;

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

c) osoby w wieku 50+, których przeciętny, miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS (obecnie jest to kwota 844,45 zł);

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

d) dzieci/młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej (do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia) z rodzin, w których kryterium miesięczne dochodowe na osobę w rodzinie uprawnia do uzyskania stypendium socjalnego (obecnie miesięczny dochód w rodzinie nie może przekraczać kwoty 456,00 zł netto);

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

e) dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce (do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, osoby ze średnią ocen nie niższą niż 4,50 za ostatni rok szkolny dla dzieci i młodzieży, w klasach 1-3 szkoły podstawowej wymagana jest ocena opisowa - bardzo dobra) – z rodzin w których miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego udział w projekcie, był niższy niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym” publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym (wskaźnik ten za rok 2013 wynosi 1299,00 zł);

Przewidziano udział 10 osób z tej grupy docelowej.

f) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym w rozumieniu ustawy z dnia 27

sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011, nr 127, poz. 721 z póź. zm.). Warunkiem ubiegania się o uczestnictwo w projekcie jest posiadanie:

- orzeczenia o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku osób powyżej 16 roku życia lub
- orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku osób do 16 roku życia lub
- orzeczenia równoważnego

Przewidziano udział 5 osób niepełnosprawnych.

2. W ramach działań koordynacyjnych w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem oraz urządzenia komputerowe zostaną wyposażone następujące jednostki organizacyjne Gminy Pilchowice:

- a) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilchowicach;
- b) Gminny Ośrodek Kultury w Pilchowicach,
- c) Gminna Biblioteka Publiczna w Pilchowicach;
- d) Zespół Szkół w Pilchowicach;
- e) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żernicy;
- f) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wilczy;
- g) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stanicy;
- h) Publiczne Przedszkole w Nieborowicach.

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 4

1. Warunki uczestnictwa w Projekcie ustalone są oddzielnie dla Ubiegających się zaliczanych do grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. a)-e) oraz grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. f). Warunki te dzielą się na:
 - a) formalne stanowiące warunek konieczny uczestnictwa w Projekcie;
 - b) weryfikujące – stanowiące o wyznaczeniu pierwszeństwa pomiędzy poszczególnymi Ubiegającymi się o uczestnictwo w Projekcie, także w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w procesie weryfikacji.
2. Warunkami formalnymi są:
 - a) zamieszkanie na terenie Gminy Pilchowice w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego;
 - b) brak posiadania dostępu do Internetu;
 - c) złożenie w terminie od 7 sierpnia 2014 r. do 8 września 2014 r. poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego do Projektu wraz z załącznikami określonymi w § 5 ust. 13 i 14 niniejszego Regulaminu;
 - d) przynależność do jednej z grup docelowych określonych w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
3. Warunki weryfikujące uczestnictwo w Projekcie w przypadku grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. a)-e) – pierwszeństwo mają osoby o najniższym dochodzie na członka rodziny/gospodarstwa domowego.
4. Warunki weryfikujące uczestnictwo w Projekcie w przypadku grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. f):

- a) gospodarstwa domowe, które mają na utrzymaniu dziecko (do 18 lat) lub młodzież (do 25 lat) niepełnosprawną z orzeczoną znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, lub z orzeczeniem równoważnym, a w przypadku dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności – 3 punkty,
 - b) osoby dorosłe z orzeczoną znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym – 2 punkty,
 - c) osoby dorosłe z orzeczoną umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym – 1 punkt.
5. W przypadku wpłynięcia mniejszej ilości zgłoszeń niż przewidziana dla danej grupy docelowej, wolne miejsce zostanie wykorzystane dla innej grupy według kolejności grup wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
 6. Dalsza weryfikacja między Ubiegającymi się, którzy mają taki sam miesięczny dochód lub otrzymali taką samą ilość punktów w procesie oceny merytorycznej, będzie odbywała się w oparciu o kolejność zgłoszeń, czyli pierwszeństwo będzie miał Ubiegający się, który wcześniej zgłosił swój akces w Projekcie poprzez złożenie dokumentów wymienionych w § 5 ust. 13 i 14 niniejszego Regulaminu.
 7. Udział gospodarstw domowych w projekcie jest bezpłatny.
 8. Jedno gospodarstwo domowe jest uprawnione do złożenia tylko jednego formularza zgłoszeniowego.
 9. W ramach jednego gospodarstwa domowego o uczestnictwo w projekcie może ubiegać się tylko jedna osoba, nawet jeśli więcej niż jeden członek gospodarstwa domowego spełnia kryteria wymienione w § 3 ust. 1.
 10. Jedno gospodarstwo domowe może otrzymać jeden zestaw komputerowy wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu.
 11. Gospodarstwo domowe musi znajdować się w zasięgu technicznym dostępu do Internetu.

REKRUTACJA

§ 5

1. Rekrutacja Ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie zostanie przeprowadzona w terminie **od 7 sierpnia 2014 r. do 8 września 2014 r.**
2. Rekrutacja będzie prowadzona przez Zespół Oceniający.
3. Rekrutacja odbywać się będzie w następujących etapach:
 - a) **Etap I:**
 - złożenie poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z załącznikami w określonym terminie rekrutacji przez Ubiegającego się. Każdy z Ubiegających się otrzyma potwierdzenie złożenia kompletnego Formularza zgłoszeniowego, na którym określony zostanie numer identyfikacyjny Ubiegającego się. Od momentu nadania Ubiegającemu się numeru identyfikacyjnego, zarówno Realizator Projektu, jak i Ubiegający się, a później Beneficjent ostateczny, będzie identyfikowany tym numerem w obrocie publicznym. W przypadku, gdy złożony Formularz zgłoszeniowy będzie niekompletny lub zostanie niepoprawnie uzupełniony, Zespół Oceniający na miejscu lub pisemnie poinformuje o popełnionych błędach lub brakujących załącznikach wyznaczając Ubiegającemu się nie dłuższy niż 7-dniowy termin na uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia przez



Ubiegającego się braków w przedłożonych dokumentach w wyznaczonym terminie Gmina Pilchowice zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszenia.

b) Etap II:

- weryfikacja zgłoszeń do uczestnictwa w projekcie przez Zespół Oceniający pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 ust. 3 i 4 (kryteria weryfikujące),
- utworzenie listy osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie i listy rezerwowej.

c) Etap III:

- ogłoszenie osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie i listy rezerwowej,
 - pisemne poinformowanie Ubiegających się o wynikach rekrutacji,
 - podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie z Beneficjentami ostatecznymi.
4. Zespół Oceniający będzie posługiwał się przy weryfikacji zgłoszeń indywidualną kartą oceny Ubiegającego się do uczestnictwa w Projekcie po jednej dla każdego zgłoszenia. Karta ta może być później udostępniona Ubiegającemu się, którego dotyczy.
 5. Zespół Oceniający stworzy listę osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie (Beneficjenci ostateczni) i listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do uczestnictwa w Projekcie, ale przeszły pozytywną weryfikację pod względem formalnym.
 6. Zespół Oceniający poinformuje o wynikach rekrutacji wszystkich Ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie. Lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie oraz lista rezerwowa zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilchowicach oraz na stronach internetowych: www.pilchowice.pl, www.zkomputeremnaty.pilchowice.pl.
 7. Publikując listy Beneficjentów ostatecznych, Realizator Projektu posłuży się nadanymi w procesie rekrutacji numerami identyfikacyjnymi Formularza zgłoszeniowego.
 8. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 35 Beneficjentów ostatecznych.
 9. Od decyzji Zespołu Oceniającego, odmawiającej zakwalifikowania Ubiegającego się do uczestnictwa w Projekcie lub od decyzji odrzucającej wniosek, Ubiegającemu się nie przysługuje odwołanie.
 10. W razie zgłoszenia się niewystarczającej liczby Ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie, rekrutacja zostanie przedłużona o dalsze 10 dni kalendarzowych.
 11. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie internetowej www.pilchowice.pl, www.zkomputeremnaty.pilchowice.pl, w Biurze Projektu – Referat Kontroli i Planowania Strategicznego (Urząd Gminy Pilchowice, pok. nr 4c) oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilchowicach.
 12. Zgłoszenie do projektu dokonuje wyłącznie pełnoletni mieszkaniec Gminy Pilchowice posiadający zdolność do czynności prawnych. W przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 zgłoszenia dokonuje rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny (przedkładając stosowny dokument), w przypadku osób ubezwłasnowolnionych opiekun prawny lub pełnomocnik (przedkładając stosowny dokument).
 13. Do dokumentów rekrutacyjnych należy załączyć:
 - a) w przypadku, gdy Ubiegający się nie jest właścicielem lokalu/budynku, w którym ma zostać zainstalowany Internet, musi przedłożyć pisemną zgodę właściciela lokalu/zarządcy budynku na przeprowadzenie prac instalacyjnych.
 14. Dodatkowe załączniki wymagane dla poszczególnych grup docelowych:



a) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).
- Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

b) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).
- Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

c) osoby w wieku 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).
- Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

d) dzieci/młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).
- Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.
- zaświadczenie o pobieraniu nauki wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową.

e) dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
- zeznanie podatkowe za rok 2013,



- zaświadczenie o pobieraniu nauki wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową,
- zaświadczenie o wynikach w nauce w roku szkolnym 2013/2014 wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową.

f) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub aktualnego orzeczenia równoważnego, a w przypadku osób do 16 roku życia – kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności.
15. Wypełniony formularz wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 13 i 14 należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Pilchowice, najpóźniej w terminie do 8 września 2014 r. do godziny 15.30.
 16. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Przy składaniu kserokopii wymaganych dokumentów należy posiadać oryginały wszystkich dokumentów do wglądu.
 17. Podanie danych, o których mowa w ust. 13 i 14 jest dobrowolne. Odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie.
 18. Złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.
 19. Dla każdego Ubiegającego się będzie sporządzana indywidualna karta oceny, która stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.
 20. Osoby, które w trakcie rekrutacji przejdą pozytywną weryfikację pod względem formalnym, niemniej ze względu na wyczerpanie miejsc nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie, umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
 21. Od wyników rekrutacji nie przysługuje odwołanie.
 22. Beneficjent ostateczny może być skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku stwierdzenia braku możliwości dostarczenia Internetu.
 23. Wszelkie oświadczenia stanowiące dowód w postępowaniu rekrutacyjnym składane są pod odpowiedzialnością karną za złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającą z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 6

1. Beneficjenci zobowiązani są do podpisania umowy (załącznik nr 3) określającej warunki uczestnictwa w Projekcie oraz umowy użyczenia określającej zasady przekazania i użytkowania sprzętu oraz Internetu (załącznik nr 4).
2. Jednostki organizacyjne Gminy Pilchowice, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu, zobowiązane są – po otrzymaniu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz z dostępem do Internetu – do podpisania umowy użyczenia określającej zasady przekazania i użytkowania sprzętu oraz Internetu (załącznik nr 4).
3. W ramach realizacji Projektu każdy Beneficjent ostateczny otrzyma (nieodpłatnie) na podstawie umowy użyczenia (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu):



- a) komputer stacjonarny wraz z drukarką laserową kolorową i oprogramowaniem (w tym oprogramowanie antywirusowe oraz program ochrony rodzicielskiej);
 - b) urządzenie UPS, listwę zasilającą oraz router;
 - c) gwarancję serwisową sprzętu komputerowego;
 - d) udział w szkoleniu z zakresu obsługi komputera i korzystania z Internetu;
 - e) dostęp do Internetu do 30 października 2020 r.
4. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie na jego miejsce zostanie przyjęty pierwszy Beneficjent ostateczny z listy rezerwowej.

PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

§ 7

1. Przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Dbanie o sprzęt komputerowy i zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu.
3. Przestrzeganie legalności oprogramowania.
4. Zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu oraz Internetu nieprowadząca do zniszczeń, uszkodzeń i/lub jakiegokolwiek utraty wartości funkcjonalnych i użytkowych.
5. Udostępnianie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby instalacji, naprawy, serwisu bądź kontroli.
6. Natychmiastowe powiadamianie Biura Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w Projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania).
7. Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu, w tym:
 - a) personelem projektu;
 - b) przedstawicielami firmy wykonującej prace instalacyjne mające na celu podłączenie sprzętu komputerowego oraz dostarczenie Internetu;
 - c) przedstawicielami firmy ubezpieczeniowej i firmami zajmującymi się serwisowaniem sprzętu i przyłączy sieci;
 - d) osobami prowadzącymi szkolenia;
 - e) delegowanymi do przeprowadzenia monitoringu Projektu przedstawicielami Instytucji Pośredniczącej (Władza Wdrażająca Programy Europejskie).
8. Beneficjent ostateczny ponosi finansową odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia lub zaginięcie sprzętu z jego winy.
9. W przypadku nieprzebrzegania zobowiązań określonych w niniejszym regulaminie oraz późniejszych umowach uczestnik może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie.
10. Beneficjent ostateczny ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem, jak również w okresie trwania trwałości Projektu.
11. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ostateczny składa pisemne oświadczenie z podaniem przyczyny rezygnacji.
12. Za uzasadnione przyczyny rezygnacji uważa się ważne zdarzenia losowe, względy zdrowotne, rodzinne, mieszkaniowe itp.
13. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ostateczny zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych w ramach projektu przedmiotów, o których mowa w § 6 ust. 3 regulaminu, a które zostały dokładnie określone w zawartej

z Beneficjentem ostatecznym umowie, w tym sprzętu komputerowego oraz urządzeń sieciowych do transmisji danych (Internet) w stanie nie gorszym, niż wynikający z jego prawidłowego użytkowania.

14. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie, Koordynator projektu zarządza ponowną weryfikację Ubiegającego się, który zajmuje pierwsze w kolejności miejsce na liście rezerwowej Beneficjentów ostatecznych projektu z zakresu spełniania kryteriów określonych w § 3 ust. 1 i § 4 niniejszego Regulaminu.

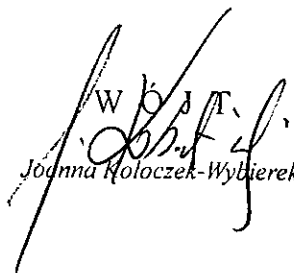
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Gmina Pilchowice zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Regulamin Projektu dostępny jest w Biurze Projektu, tj. w Referacie Kontroli i Planowania Strategicznego UG Pilchowice, na stronie internetowej Gminy Pilchowice: www.pilchowice.pl oraz na stronie www.zkomputeremnaty.pilchowice.pl.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Indywidualna karta oceny kandydata do uczestnictwa w Projekcie
3. Umowa uczestnictwa w Projekcie
4. Umowa użyczenia


Wójt,
Joanna Kłoczek-Wybierek

Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji
i uczestnictwa w projekcie pn. „Z komputerem na
TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w
Gminie Pilchowice”

Data (godzina) wpływu	Numer Ubiegającego się	Podpis osoby przyjmującej

* wypełnia osoba przyjmująca Formularz

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

do projektu pn.

„Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”

współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013,
Oś priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

Skrócona instrukcja wypełniania Formularza:

- Pola „białe” wypełniają Ubiegający się lub osoby je reprezentujące
- Formularz musi być wypełniony w sposób czytelny
- Wszystkie pola należy wypełnić tekstem drukowanym
- Pola przeznaczone do zaznaczenia, zaznaczamy znakiem „X”
- Wszystkie złożone podpisy muszą być czytelne (imię i nazwisko)

**Złożenie więcej niż jednego formularza na gospodarstwo domowe powoduje,
że pozostałe pozostają bez rozpatrzenia**

1. INFORMACJE O UBIEGAJĄCYM SIĘ

DANE OSOBOWE OSOBY SKŁADAJĄCEJ FORMULARZ:			
Nazwisko		Imię	
PESEL			
ADRES ZAMIESZKANIA:			

Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu/mieszkania	
Powiat		Województwo	
DANE KONTAKTOWE:			
Tel. stacjonarny		Tel. komórkowy	
Adres e-mail:		Inne:	

WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU OSÓB NIEPEŁNOLETNICH LUB
UBEZWŁASNOWIIONYCH:

DANE OSOBOWE OSOBY SKŁADAJĄCEJ FORMULARZ:			
Nazwisko		Imię	
PESEL			
ADRES ZAMIESZKANIA: (jeżeli inny niż powyżej):			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu/mieszkania	
Powiat		Województwo	
DANE KONTAKTOWE (jeżeli inne niż powyżej):			
Tel. stacjonarny		Tel. komórkowy	
Adres e-mail:		Inne:	

2. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

PRZYNALEŻNOŚĆ DO GRUPY BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH:	
<input type="checkbox"/>	Gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej – Grupa nr 1
<input type="checkbox"/>	Gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia



<input type="checkbox"/>	w ramach systemu świadczeń rodzinnych – Grupa nr 2
<input type="checkbox"/>	Osoba z grupy 50+, której przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych – Grupa nr 3
<input type="checkbox"/>	Dzieci/młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej – Grupa nr 4
<input type="checkbox"/>	Dzieci/młodzież z bardzo dobrym wynikami w nauce – Grupa nr 5
<input type="checkbox"/>	Osoba niepełnosprawna ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym – Grupa nr 6

OKREŚLENIE STOPNIA NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI (dotyczy grupy 6):	
<input type="checkbox"/>	Gospodarstwo domowe, które ma na utrzymaniu dziecko (do lat 18) lub młodzież (do 25 lat) niepełnosprawną z orzeczeniem znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, lub z orzeczeniem równoważnym, a w przypadku dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności
<input type="checkbox"/>	Osoba dorosła z orzeczeniem znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym
<input type="checkbox"/>	Osoby dorosła z orzeczeniem umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym

3. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PROJEKTU:

Dotyczy grup o nr: 1-4

Oświadczenie o wysokości dochodów netto oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym	
Ja niżej podpisany/a zamieszkały/a	
..... (adres zamieszkania)	
legitymujący/a się dowodem osobistym	
(seria i numer)	



Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi(ny) niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	PESEL	Miejsce pracy/nauki	Miesięczny dochód netto
1.		Wnioskodawca			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
ŁĄCZNY DOCHÓD NETTO					

Oświadczam, że wysokość średniego miesięcznego dochodu netto¹ w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym wyliczona za ostatni miesiąc poprzedzający złożenie Formularza zgłoszeniowego wynosi:

..... zł (słownie złotych:)

Pilchowice, dnia

.....
podpis Ubiegającego się/rodzica/opiekuna prawnego/pełnomocnika/
opiekuna faktycznego

INFORMACJA

¹ Za dochód netto uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze świadczeń publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczenia w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji, zatrudnienia i instytucji rynków pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodów z powierzchni użytków rolnych poniżej 1ha przeliczeniowego.

Do niniejszego oświadczenia należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia określające dochód wszystkich osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego.



Dotyczy grupy nr 5:

**Oświadczenie o wysokości miesięcznego dochodu opodatkowanego
oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym**

Ja niżej podpisany/a
zamieszkały/a

.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

.....
(seria i numer)

Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	PESEL	Miejsce pracy/nauki	Dochód za 2013 r.
1.		Wnioskodawca			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
SUMA DOCHODÓW					

Łączny roczny dochód opodatkowany² pozostający w rodzinie w roku 2013 wyniósł: zł,
co stanowi średni miesięczny dochód opodatkowany zł w przeliczeniu na jednego
członka rodziny za rok 2013.

Pilchowice, dnia
.....
podpis Ubiegającego się/rodzica/opiekuna prawnego/pełnomocnika/
opiekuna faktycznego

INFORMACJA

² Za dochód opodatkowany uważa się sumę wszystkich dochodów osiągniętych przez gospodarstwo domowe pomniejszone o zaliczki na podatek dochodowy oraz obowiązkowe składki.

Do niniejszego oświadczenia należy dołączyć zeznanie podatkowe/zeznania podatkowe za 2013 roku wszystkich osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego.

**Oświadczenie Ubiegającego się o zapoznaniu się
z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie**



Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Pilchowice, dnia

.....
podpis Ubiegającego się/rodzica/opiekuna prawnego/pełnomocnika/
opiekuna faktycznego

Oświadczenie Ubiegającego się o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Oświadczam, iż zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 oraz art. 27 ust. 2. pkt 1. ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice moich danych osobowych (w tym ujawniających stan zdrowia), zawartych w dokumentach związanych z rekrutacją i realizacją Projektu.

Oświadczam, iż przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że:

- 1) administratorem zebranych danych jest Gmina Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice,
- 2) zebrane dane będą wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”,
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013,
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie,
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Pilchowice, dnia

.....
podpis Ubiegającego się/rodzica/opiekuna prawnego/pełnomocnika/
opiekuna faktycznego

Oświadczenia końcowe

1. Oświadczam, że zamieszkuję na terenie Gminy Pilchowice.
2. Oświadczam, że w moim gospodarstwie domowym **nie ma dostępu do Internetu.**
3. Zobowiązuję się do ukończenia szkolenia komputerowego organizowanego w ramach Projektu pn. „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” lub wyznaczę do tego celu jednego z członków mojego gospodarstwa domowego.
4. Zobowiązuję się do wykorzystywania powierzonego sprzętu z dostępem do Internetu zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”.
5. Przyjmuję do wiadomości i nie będę miał(a) żadnych roszczeń wobec Gminy Pilchowice w przypadku, gdy miejsce, w którym miałby być instalowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem



dostępu do Internetu, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu i Gmina Pilchowice odmówi mi uczestnictwa w Projekcie.

6. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a), że niniejszy Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.
7. Zobowiązuję się do udzielania wszelkich informacji i przedkładania dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
8. Przyjmuję do wiadomości, że złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem mnie do Projektu.
9. Przyjmuję do wiadomości, że decyzja Zespołu Oceniającego jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.

Pilchowice, dnia

.....
podpis Ubiegającego się/rodzica/opiekuna prawnego/pełnomocnika/
opiekuna faktycznego

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który brzmi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”) oświadczam, że podane przeze mnie w niniejszym Formularzu zgłoszeniowym informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Pilchowice, dnia.....

.....
podpis Ubiegającego się/rodzica/opiekuna prawnego/pełnomocnika/
opiekuna faktycznego

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Wojciech
.....
Jolanna Kolożek-Wybierek



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji
i uczestnictwa w projekcie pn. „Z komputerem na
TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w
Gminie Pilchowice”

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY UBIEGAJĄCEGO SIĘ
DO UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Z KOMPUTEREM NA TY – PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU
W GMINIE PILCHOWICE”**

Imię i nazwisko	
Nr kandydata	
Data i godzina złożenia formularza zgłoszeniowego	

- osoba z gospodarstwa domowego – kryterium dochodowe (system pomocy społecznej)
- osoba z gospodarstwa domowego – kryterium dochodowe (system świadczeń rodzinnych)
- osoba w wieku 50+ (kryterium dochodowe)
- dzieci/młodzież ucząca się – kryterium dochodowe
- dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce – kryterium dochodowe
- osoba niepełnosprawna

I. OCENA FORMALNA

A	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	UWAGI
1	Formularz został złożony w terminie			
2	Formularz został wypełniony na odpowiednim wzorze			
3	Wszystkie pola formularza są wypełnione wraz z podpisami			
	Formularz zawiera wszystkie wymagane załączniki			



4				
B	KRYTERIA DOSTĘPU			
	Kandydat spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie			
5	Adres zamieszkania na terenie Gminy Piłchowice			
	Spełnia jeden z poniższych warunków			
6	Osoba z gospodarstwa domowego – kryterium dochodowe (system pomocy społecznej) – Grupa nr 1			
7	Osoba z gospodarstwa domowego – kryterium dochodowe (system świadczeń rodzinnych) – Grupa nr 2			
8	Osoba w wieku 50+ (kryterium dochodowe) – Grupa nr 3			
9	Dzieci i młodzież ucząca się – kryterium dochodowe – Grupa nr 4			
10	Dzieci i młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce – kryterium dochodowe – Grupa nr 5			
11	Osoby niepełnosprawne – Grupa nr 6			
12	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU POD WZGLĘDEM FORMALNYM	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
13	FORMULARZ KWALIFIKUJE SIĘ DO UZUPEŁNIENIA	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	

II. OCENA MERYTORYCZNA

GRUPA NR 1-4

WYSOKOŚĆ W RODZINIE:	MIESIĘCZNEGO	DOCHODU	NETTO	NA	OSOBĘ
..... zł netto / na osobę					



GRUPA NR 5

WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEGO DOCHODU OPODATKOWANEGO NA OSOBĘ W RODZINIE:
..... zł / na osobę

GRUPA NR 6

OKREŚLENIE STOPNIA NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI:	LICZBA PUNKTÓW
<input type="checkbox"/> Gospodarstwo domowe, które ma na utrzymaniu dziecko (do lat 18) lub młodzież (do 25 lat) niepełnosprawną z orzeczoną znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, lub z orzeczeniem równoważnym, a w przypadku dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności	
<input type="checkbox"/> Osoba dorosła z orzeczoną znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym	
<input type="checkbox"/> Osoba dorosła z orzeczoną umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym	

Na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym stwierdzamy, że Ubiegający się

KWALIFIKUJE SIĘ NIE KWALIFIKUJE SIĘ do uczestnictwa w Projekcie.

Pilchowice, dnia

Podpisy Zespołu Oceniającego:

1.
2.
3.

WÓJT
Aneta Kotłoczek-Wybiterek



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji
i uczestnictwa w projekcie pn. „Z komputerem na
TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w
Gminie Pilchowice”

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE NR _____
pn. „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie
Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013,
Oś priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki,
Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion**

Zawarta w Pilchowicach w dniu pomiędzy:

Gminą Pilchowice
z siedzibą w Pilchowicach, 44-145, ul. Damrota 6
reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Realizatorem Projektu**

a

Panią/Panem

.....
zamieszkałą/ym w

PESEL:

.....
reprezentowaną/ym przez rodzica/opiekuna prawnego/opiekuna faktycznego/pełnomocnika¹

.....
zwanym/ą dalej **Beneficjentem ostatecznym**,

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uczestnictwo w projekcie: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” (zwanym dalej w treści umowy „Projektem”) współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanym przez Gminą Pilchowice w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa: 8.

¹ Niepotrzebne skreślić



Spółeczeństwo Informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.

2. Okres realizacji Projektu określa aktualnie obowiązujący wniosek o dofinansowanie i obejmuje okres do 30 października 2015 r.
3. Okres trwałości Projektu obejmuje okres 5 lat od daty jego zakończenia, czyli do 30 października 2020 r.
4. Ogólne zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”, zwany dalej Regulaminem.

§ 2

1. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu oraz pod warunkiem realizacji obowiązków z niego wynikających.
2. Przypadki, w których możliwe jest wykluczenie Beneficjenta ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie określa Regulamin.

§ 3

1. Beneficjent ostateczny oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.
2. Beneficjent ostateczny oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Biuro Projektu.
3. Beneficjent ostateczny oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z wydarzeń w ramach Projektu na stronie internetowej Gminy Pilchowice oraz w informacjach prasowych.
4. Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do natychmiastowego powiadamiania w formie pisemnej Biura Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestniczenia w Projekcie (np. zmianie miejsca zamieszkania).
5. Beneficjent ostateczny może być skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku stwierdzenia braku możliwości dostarczenia Internetu.
6. Podpisując niniejszą umowę Beneficjent ostateczny wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że:
 - a) administratorem zebranych danych osobowych jest Gmina Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice,
 - b) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia i obsługi projektu pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”,



- c) dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością w ramach projektu pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”,
 - d) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”,
 - e) jest świadomy prawa dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
7. Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do współpracy z wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu, w szczególności umożliwi dokonanie kontroli na miejscu.

§ 4

Beneficjent ostateczny zobowiązany jest do:

- a) uczestnictwa w szkoleniach z zakresu obsługi komputera i Internetu lub wyznaczeniu jednego członka gospodarstwa domowego, który będzie uczestniczył w szkoleniach,
- b) dbania o sprzęt komputerowy oraz urządzenia sieciowe do transmisji danych (Internet) i zgłaszania wszelkich awarii sprzętu,
- c) ponoszenia finansowej odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia lub zaginięcie sprzętu z winy Beneficjenta ostatecznego,

§ 5

1. Beneficjent ostateczny ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem, jak również w okresie trwałości Projektu.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie uczestnik składa pisemne oświadczenie z podaniem przyczyny rezygnacji.
3. Za uzasadnione przyczyny rezygnacji uważa się ważne zdarzenia losowe, względy zdrowotne, rodzinne, mieszkaniowe itp.

§ 6

1. Gmina Pilchowice może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Beneficjent ostateczny, narusza postanowienia Regulaminu, niniejszej umowy lub gdy zaistnieją inne przesłanki opisane w Regulaminie.
2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Beneficjent ostateczny drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 7

W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ostateczny zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych w ramach projektu przedmiotów, o których



mowa w § 6 ust. 3 Regulaminu, a które zostały dokładnie określone w zawartej z Beneficjentem ostatecznym umowie, w tym sprzętu komputerowego oraz urządzeń sieciowych do transmisji danych (Internet) w stanie nie gorszym, niż wynikający z jego prawidłowego użytkowania.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla Gminy Pilchowice.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Realizator Projektu

Beneficjent ostateczny²

W. O. J. T.
Joanna Koloczek-Wyżnierek

² W przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 podpisuje rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny (przedkładając stosowny dokument), w przypadku osób ubezwłasnowolnionych opiekun prawny lub pełnomocnik (przedkładając stosowny dokument).



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji
i uczestnictwa w projekcie pn. „Z komputerem na
TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w
Gminie Pilchowice”

UMOWA UŻYCZENIA Nr _____
**pn. „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie
Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013,
Oś priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki,
Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion**

zawarta w dniu pomiędzy
Gminą Pilchowice z siedzibą w Pilchowicach, ul. Damrota 6, reprezentowanym przez:

1.
 2.
- zwany dalej **Użyczącym**,

a

.....
Jednostka organizacyjna Gminy Pilchowice

Beneficjentem ostatecznym

Panią/Panem

zamieszkałą/ym w

PESEL

reprezentowaną/ym przez rodzica/opiekuna prawnego/opiekuna faktycznego/pełnomocnika³

.....
zwaną/ym dalej **Biorącym w użyczenie**

§ 1

Zakres i przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa określa zasady użyczenia oraz użytkowania sprzętu, tj. sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, urządzeń sieciowych do transmisji danych (Internet) oraz zapewnienia nieodpłatnego dostępu do Internetu, opisanych w protokole przekazania, stanowiących załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy, dostarczanych w ramach

³ Niepotrzebne skreślić



projektu pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki”, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elnclusion”.

2. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, opisanego w protokole przekazania, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zakupionego w ramach projektu pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”.
3. Użyczający oświadcza, iż jest posiadaczem urządzeń sieciowych do transmisji danych (Internet) przekazywanych Biorącemu w użyczenie, opisanych w protokole przekazania stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Użyczający oświadcza, że zawarł umowę w zakresie świadczenia usług dostępu do Internetu.
5. Przedmiotem umowy jest bezpłatne użyczenie sprzętu oraz zapewnienie nieodpłatnego dostępu do Internetu, o których mowa w ust.1.
6. O terminie przekazania sprzętu Biorący w użyczenie zostanie poinformowany przez Użyczającego telefonicznie lub pisemnie, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
7. Wydanie przedmiotu użyczenia nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy na podstawie protokołu/ów przekazania podpisanego/ych przez obie strony.
8. Serwisowanie, konserwacja sprzętu i wszelkie pozostałe interwencje obsługi informatycznej Projektu nie dotyczą aplikacji i funkcjonalności innych niż zainstalowane i przekazane Biorącemu w użyczenie (np. system operacyjny, pakiet biurowy, Internet). Obsługa informatyczna Projektu nie obejmuje samowolnie pobranych gier, filmów, muzyki, aplikacji zainstalowanych bez wiedzy i zgody Użyczającego.

§ 2

Obowiązki Biorącego w użyczenie

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się używać przedmiotu użyczenia w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, a także zgodnie z niniejszą umową, w szczególności z warunkami użytkowania i gwarancji użyczonego sprzętu i oprogramowania oraz dostępu do Internetu.
2. Biorący w użyczenie nie może oddać przedmiotu użyczenia do używania osobie trzeciej spoza swojego gospodarstwa domowego pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie.
3. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do udostępnienia lokalu na potrzeby kontroli, instalacji, naprawy, serwisu i modernizacji użyczonego sprzętu komputerowego oraz urządzeń sieciowych do transmisji danych (Internet) oraz umożliwienia wykonania ww. czynności.
4. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do przestrzegania Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2006 r., nr 90 poz. 631 z późn. zm.).



5. Wszelkie konsekwencje wynikające z łamania ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2006 r., nr 90 poz. 631 z późn. zm.) ponosi Biorący w użyczenie.
6. W sytuacji, kiedy zostanie stwierdzone, że w zasobach Biorącego w użyczenie znajduje się nielegalne oprogramowanie i/lub inne niedozwolone dane i/lub treści, umowa może ulec rozwiązaniu, a sprzęt może zostać odebrany.
7. Biorący w użyczenie zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) używania otrzymanego sprzętu komputerowego zgodnie z podręcznikiem użytkownika (instrukcją obsługi), otrzymanym wraz ze sprzętem,
 - b) przestrzegania legalności oprogramowania,
 - c) zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji i obsługi sprzętu, z zachowaniem zasad BHP,
 - d) utrzymania otrzymanego sprzętu w należyтым stanie technicznym oraz ponoszenia kosztów jego eksploatacji,
 - e) w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie Biorącego w użyczenie zobowiązuje się on do pokrycia szkody w pełnej wysokości,
 - f) niezwłocznego informowania firmy, która sprawuje opiekę serwisową, wskazanej w protokole/łach przekazania, o wszelkich powstałych usterkach sprzętu, mających wpływ na jego prawidłowe funkcjonowanie,
 - g) udostępnienia sprzętu na żądanie Użyczającego,
 - h) zabezpieczenia sprzętu przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - i) w przypadku kradzieży użyczonego sprzętu, jego uszkodzenia, bądź zniszczenia przez osoby trzecie niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie właściwej Komendy Policji oraz Użyczającego,
8. Biorącemu w użyczenie zabrania się w szczególności:
 - a) samowolnego naprawiania i/lub modernizowania użyczonego sprzętu,
 - b) niezgodnego z prawem korzystania, rozpowszechniania, utrwalania, pozyskiwania i zwielokrotniania oprogramowania komputerowego,
 - c) użytkowania nośników danych niewiadomego pochodzenia,
 - d) usuwania oznaczeń, symboli, naklejek (w tym licencji), identyfikujących dany komputer lub dotyczących promowania realizowanego Projektu,
 - e) wykonywania czynności, naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i innych danych (np. muzyka, filmy, książki itp.),
 - f) wykorzystywania komputera do tworzenia, gromadzenia, prezentowania lub rozpowszechniania materiałów o treści obrażającej uczucia innych,
 - g) zbywania otrzymanego sprzętu,
 - h) udostępniania innym gospodarstwom domowym sygnału internetowego.
9. Biorący w użyczenie zobowiązuje się współpracować z Użyczającym w toku wszelkich czynności będących ewentualnym następstwem korzystania lub utraty przekazanego sprzętu.



10. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do pełnej współpracy z Towarzystwem Ubezpieceniowym działającym na zlecenie Użyczającego w ramach Projektu.

§ 3

Prawa i obowiązki Użyczającego

1. Użyczający zobowiązuje się do ubezpieczenia sprzętu przekazanego w ramach Projektu.
2. Użyczający zobowiązuje się do zapewnienia obsługi serwisowej sprzętu w razie konieczności.
3. Użyczający zobowiązuje się do zapewnienia nieodpłatnego dostępu do Internetu przez cały okres realizacji Projektu oraz trwałości Projektu, czyli do 30 października 2020 r.
4. Użyczający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli, w tym kontroli zawartości dysku twardego w każdym czasie obowiązywania umowy.

§ 4

Zwrot przedmiotu użyczenia

1. Użyczający może żądać natychmiastowego zwrotu przedmiotu użyczenia w szczególności, gdy Biorący w użyczenie:
 - a) używa przedmiotu użyczenia sprzecznie z właściwościami, przeznaczeniem i umową,
 - b) przekazuje przedmiot użyczenia osobie trzeciej do używania,
 - c) zmieni miejsce zamieszkania poza teren Gminy Pilchowice,
 - d) uniemożliwienia przeprowadzenie kontroli,
2. Zwrot sprzętu musi nastąpić do 14 dni od daty wezwania przez Użyczającego.
3. W przypadku zwłoki w zwrocie sprzętu Użyczającemu przysługuje prawo obciążenia Biorącego w użyczenie karą umowną w wysokości 1 % wartości przekazanego sprzętu, określonej w protokole/ach przekazania, za każdy dzień zwłoki.

§ 5

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia 30.10.2020 roku, tj. dnia zakończenia okresu trwałości Projektu.
2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Biorącego w użyczenie postanowień umowy oraz Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”.
3. Po zakończeniu okresu o którym mowa w ust. 1 Biorący w użyczenie zobowiązany jest zwrócić Użyczającemu przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym w terminie do 14 dni od daty wezwania przez Użyczającego.
4. Biorący w użyczenie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie sprzętu będące następstwem prawidłowego użytkowania.



§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”, umowy uczestnictwa w Projekcie oraz kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd dla Gminy Pilchowice.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Użyczającego i jeden dla Biorącego w użyczenie.

UŻYCZAJĄCY

BIORĄCY W UŻYCZENIE⁴

⁴ W przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 podpisuje rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny (przedkładając stosowny dokument), w przypadku osób ubezwłasnowolnionych opiekun prawny lub pełnomocnik (przedkładając stosowny dokument).



Załącznik nr 1
do umowy użyczenia nr

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA
sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem
w ramach projektu pn. „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu
w Gminie Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013,
Oś priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki,
Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

Sporządzony w dniu w
/adres/

Na podstawie umowy użyczenia z dnia

Komisja w składzie:

Użyczający:

1.
2.

Biorący w użyczenie:

1.

§ 1

Przedmiot użyczenia

1. Przedmiotem użyczenia jest: *(należy wpisać parametry sprzętu komputerowego oraz urządzeń oraz oprogramowania)*:
2. Łączna wartość początkowa użyczonego sprzętu i oprogramowania, na dzień podpisania umowy wynosi:zł brutto (słownie:).
3. Sprzęt będący przedmiotem użyczenia jest kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń, braków i wad.

§ 2

Zasady zgłaszania usterek sprzętu komputerowego i oprogramowania

Powyższy protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Użyczający, 1 egzemplarz Biorący w użyczenie.

Użyczający

Biorący w użyczenie⁵

⁵ W przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 podpisuje rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny (przedkładając



Załącznik nr 2
do umowy użyczenia nr

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA
dostępu do Internetu**

w ramach projektu pn. „Z komputerem na Ty – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś priorytetowa 8: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

Sporządzony w dniu w
/adres/

Na podstawie umowy użyczenia z dnia

Komisja w składzie:

Użyczający:

1.
2.

Biorący w użyczenie:

1.

§ 1

Przedmiot użyczenia

1. Przedmiotem użyczenia jest: *(należy wpisać parametry dostępu do Internetu, urządzenia sieciowe do transmisji danych - Internet):*
.....
2. Łączna wartość początkowa urządzeń sieciowych do transmisji danych – Internet na dzień podpisania umowy wynosi:zł brutto (słownie:).
3. Sprzęt będący przedmiotem użyczenia jest kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń, braków i wad.

§ 2

Zasady zgłaszania usterek dostępu do Internetu

.....
.....
.....

stosowny dokument), w przypadku osób ubezwłasnowolnionych opiekun prawny lub pełnomocnik (przedkładając stosowny dokument).



powyższy protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Użyczający, 1 egzemplarz Biorący w użyczenie.

Użyczający

Biorący w użyczenie⁶

⁶ W przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 podpisuje rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny (przedkładając stosowny dokument), w przypadku osób ubezwłasnowolnionych opiekun prawny lub pełnomocnik (przedkładając stosowny dokument).