

Szanowni Państwo,

Upewniamy, że Państwa Ogłoszenie o zamówieniu przesłane w dniu 2012-05-18 o godzinie 09:15 zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień. Treść zamieszczonego ogłoszenia w załączeniu.

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie. Prosimy na nią nie odpowiadać. Wszelkie uwagi i komentarze w sprawie publikacji ogłoszeń prosimy!

Urząd Zamówień Publicznych.

— 161278-2012.html

Pilchowice: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych: zadanie 1: o wadze do 50 g, zadanie 2: o wadze powyżej 50g, paczek pocztowych, oraz ich ewentualnych zwrotów, na potrzeby Urzędu Gminy Pilchowice

Numer ogłoszenia: 161278 - 2012; data zamieszczenia: 18.05.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice, woj. śląskie, tel. 032 2356521, faks 032 2356938.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pilchowice.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych: zadanie 1: o wadze do 50 g, zadanie 2: o wadze powyżej 50g, paczek pocztowych, oraz ich ewentualnych zwrotów, na potrzeby Urzędu Gminy Pilchowice.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów: zadanie 1: o wadze do 50 gram, zadanie 2: o wadze powyżej 50 gram, paczek pocztowych, na potrzeby Urzędu Gminy Pilchowice według kategorii ekonomiczna lub priorytetowa oraz ich zwrotu do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, przez pięć dni w tygodniu zgodnie z przepisami: a) Ustawy z dnia 12 czerwca 2003r. - Prawo pocztowe /tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. nr 189, poz. 1159 ze zm./; b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego /Dz. U. nr 183, poz. 1795/; c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych /Dz. U. nr 5 poz 34 ze zm./; oraz międzynarodowymi przepisami pocztowymi. 2. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania, sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz pocztowej książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych. Zestawienie ilościowe oraz pocztowa książka nadawcza sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę. a) Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty. b) Przez przesyłki pocztowe rozumie się następujące rodzaje przesyłek: - przesyłki listowe nierejestrowane, tj. przesyłki nadane i doręczone bez pokwitowania, - przesyłki listowe rejestrowane, tj. przesyłki nadane i doręczone za pokwitowaniem, - paczki pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe i aktów wykonawczych. c) Wykonawca zapewni świadczenie usług pocztowych na rzecz Zamawiającego - Urząd Gminy Pilchowice, 44 - 145 Pilchowice, ul. Damrota 6. 3. Przesyłki pocztowe będą dostarczane przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku do godz. 11.00 do siedziby Zamawiającego - Urząd Gminy Pilchowice, 44 - 145 Pilchowice, ul. Damrota 6, sekretariat -pokój nr 4. 4. Odbiór przesyłek przez Wykonawcę dokonywany będzie w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie /pokój nr 4/, codziennie w dni robocze /poniedziałek - piątek/ w godz. 11.00 - 11.30. Wykonawca zapewni doręczenie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej, oraz poza jej granicami nie tylko na terenie Unii Europejskiej. 5. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata /potwierdzenie odbioru/ niezwłocznie po dokonaniu przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki /awizo/ ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłki zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata. 6. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot do siedziby nadawcy niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia. 7. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się: - przesyłki zastrzeżone dla operatora publicznego /tj. przesyłki o wadze do 50 gram/: rejestrowane /ekonomiczne i priorytetowe/ oraz nierejestrowane /ekonomiczne i priorytetowe/ - krajowe i zagraniczne, - przesyłki niezastrzeżone dla operatora publicznego (tj. przesyłki o wadze powyżej 50 gram): rejestrowane /ekonomiczne i priorytetowe/ oraz nierejestrowane /ekonomiczne i priorytetowe/ - krajowe i zagraniczne, - paczki krajowe i zagraniczne - przesyłki rejestrowane zawierające rzeczy, z uwzględnieniem podziału na przesyłki ekonomiczne i priorytetowe oraz gabarytów określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych /Dz. U. Nr 5, poz. 34 ze zm./ 8. Czas doręczenia przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych na terenie kraju powinien być zgodny z normami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych. Wykonawca zobowiązuje się doręczać przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia: a) w dniu następnym jednak nie później niż w 4 dni po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, b) w dniu następnym jednak nie później niż w 6 dni po dniu nadania w przypadku przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii. 9. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy. 10. Znaczek opłaty pocztowej zostanie zastąpiony pieczęcią wykonaną według wzoru dostarczonego przez Wykonawcę. 11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru. W przypadkach przesyłek nadanych na specjalnych zasadach Wykonawca zobowiązany będzie do używania druków za potwierdzeniem odbioru odpowiednich do wykorzystania w postępowaniach administracyjnych zgodnie z KPA. W takich przypadkach Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń odbioru. 12. Szacunkowe dane dotyczące nadawanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych od dnia 01.01.2011 r. do dnia 31.12.2011 r. zawiera formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. 13. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym, a w przypadku ich zmiany zgodnie z dokumentem zatwierdzającym te zmiany. 14. Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. 15. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 roku w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. Nr 5, poz. 34 z późn. zmianami) Wykonawca powinien posiadać odpowiednią ilość placówek zdawczo-odbiorczych czynnych minimum 5 dni w tygodniu. 16. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru przesyłki nadanej przez Zamawiającego w wykazie przesyłek nadanych zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych /Dz. U. Nr 276, poz. 1631/. 17. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 64.11.00.00-0, 64.11.20.00-4, 64.11.30.00-1.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie uprawniającym do wykonywania działalności pocztowej, wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe /Dz. U. z 2008 r. nr 189, poz. 1159 z późn. zmianami/ lub oświadczenie o ustawowym zwolnieniu z uzyskania w/w zezwolenia, jeżeli przepisy ustawy Prawo pocztowe nie stanowią inaczej.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. 2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy: 2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia z powodu: a) działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, b) wystąpienia zdarzeń mających wpływ na realizację przedmiotu umowy zależnych od zamawiającego, 3. Zmiana i uzupełnienie umowy może nastąpić jedynie na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.pilchowice.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Pilchowice ul. Damrota 6 44-145 Pilchowice pok nr 11.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 28.05.2012 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Pilchowice ul. Damrota 6 44-145 Pilchowice pok nr 4.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie