

Zarządzenie nr 0151/6/10
Wójta Gminy Pilchowice
z dnia 7 stycznia 2010 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkurs ofert na zadanie publiczne w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 11 ust.2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)

Wójt Gminy Pilchowice
Postanawia:

§ 1

Ogłosić otwarty konkurs ofert na zadanie publiczne Gminy Pilchowice w dziedzinie upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji dla przedsięwzięć:

- Gminna Liga Tenisa Stołowego,
 - Gminna Liga Trampkarzy,
 - Mistrzostwa Gminy w Tenisie Stołowym,
 - Mistrzostwa Gminy w Futsalu,
 - Mistrzostwa Gminy w Piłce Ręcznej,
 - Organizacja gier i zabaw ruchowych podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży zamieszkałych w Gminie Pilchowice,
- których realizacja odbędzie się w 2010 roku.**

§ 2

1. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne Gminy Pilchowice w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Treść ogłoszenia zamieścić na łamach „Dziennika Zachodniego”, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. Obsługi Sekretariatu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Wilhelm Krywański

Wójt Gminy Pilchowice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

§ 1

Konkurs obejmuje następujące przedsięwzięcia:

1. **Organizacja gier i zabaw ruchowych podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży zamieszkałych w Gminie Pilchowice.**
2. **Gminna Liga tenisa Stołowego.**
3. **Gminna Liga Trampkarzy.**
4. **Mistrzostwa Gminy w Tenisie Stołowy.**
5. **Mistrzostwa Gminy w pływaniu.**
6. **Mistrzostwa Gminy w Piłce Ręcznej.**
7. **Mistrzostwa Gminy w Futsalu.**

§ 2

Na przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1:

1. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **4 000,00 zł.**
2. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **9 000,00 zł.**
3. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **10 000,00 zł.**
4. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **1 500,00 zł.**
5. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **3 000,00 zł.**
6. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **1 500,00 zł.**
7. przeznaczają się w 2010 roku kwotę w wysokości **1 000,00 zł.**

§ 3

W 2009 roku dla zadania:

1. nie udzielono dotacji na realizację przedmiotowego zadania.
2. udzielono dotacji w wysokości **8 750,00 zł.**
3. udzielono dotacji w wysokości **10 000,00 zł.**
4. udzielono dotacji w wysokości **3 500,00 zł.**
5. udzielono dotacji w wysokości **2 750,00 zł.**
6. nie udzielono dotacji na realizację przedmiotowego zadania.
7. nie udzielono dotacji na realizację przedmiotowego zadania.

§ 4

Termin realizacji zadania 1: 13 luty 2010r. do 28 luty 2010 r.

Termin realizacji zadań 2-7: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2010 r.

Miejsce: Pływalnie lub baseny w okolicach Gminy Pilchowice. (Zadanie 5)

Miejsce: Gmina Pilchowice. (Zadania pozostałe).

Uczestnicy (zadania 1,5,6): młodzież szkół podstawowych i gimnazjum z terenu Gminy Pilchowice.

Uczestnicy (zadania 2,3): dzieci szkół podstawowych z terenu Gminy Pilchowice.

Uczestnicy (zadania 4): mieszkańcy Gminy Pilchowice.

Dotacja zostanie udzielona w formie **wsparcia**. Oferent powinien się wykazać, co najmniej 5 % wkładem własnym. Wkład własny może być wykazany jako wkład pracy wolontariuszy. W ramach dotacji zostaną rozliczone koszty związane z:

- organizacją gier i zabaw, wyjazdów do kina, na basen i na wycieczki - dla zadania 1.
- napoje, sprzęt, opłaty sędziowskie, puchary, medale, dyplomy, wynajem obiektu, promocja przedsięwzięcia - dla pozostałych zadań.

§ 5

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz.U.z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).
2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie,
 - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,

Do oferty konkursowej obligatoryjnie należy dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru za wyjątkiem stowarzyszeń które złożyły przedmiotowe dokumenty w Urzędzie Gminy Pilchowice, organizacji zarządowych wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które składają potwierdzony za zgodność z oryginałem dekret o powołaniu na proboszcza lub inną funkcję upoważniający do składania oświadczeń woli,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (zgodnie z art.45 ust. 2 i art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 29.09.1994r, o rachunkowości – Dz. U. 2002r. Nr 76, poz. 694 z póź. zm.) – w rozumieniu ostatniego roku budżetowego albo minionego okresu w przypadku krótszej działalności. Obowiązek złożenia sprawozdań nie dotyczy organizacji pozarządowych wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- kopię statutu organizacji potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz każdą jego aktualizację. Obowiązek złożenia statutu nie dotyczy organizacji pozarządowych wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

Nieobligatoryjnie do oferty można dołączyć pisemne rekomendacje, listy intencyjne dotyczące dotychczas realizowanych zadań, projektów lub inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

O przyjęciu oferty decyduje data jej złożenia w Urzędzie Gminy Pilchowice.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

Dotacja przekazywana będzie na podstawie umowy o wykonanie zadania publicznego na warunkach określonych umową. Dopuszcza się możliwość przesunięcia środków w ramach umowy do 10% jej wartości.

§ 6

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn.zm.)

§ 7

Oferty należy składać lub przesłać listem poleconym w zamkniętej kopercie do Urzędu Gminy, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice w terminie do:

- 8 lutego 2010 r. zadania 1,2,3,4,6,7
- 8 maja 2010 r. zadanie 5

Oferty dla każdego zadania powinny być składane w osobnych kopertach.

§ 8

Komisyjne rozpatrzenie ofert nastąpi do 7 dni od wskazanego w § 7 terminu ich złożenia.

Oferty złożone po terminie, sporządzone wadliwie, albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, pozostaną nie rozpatrzone.

Przy wyborze oferty stosowany będzie tryb wynikający z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm./

Wyniki konkursu zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pilchowice oraz na stronie internetowej BIP Gminy Pilchowice.

Oferenci zostaną powiadomieni o wynikach konkursu w ciągu 14 dni, od dnia jego rozstrzygnięcia.

Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207).

§ 9

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

1. **finansowe** – koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania (ocenianie w skali: 0-5)
2. **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć (ocenianie w skali: 0-5)

§ 10

Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

§ 11

Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Joanna Kruczyńska, pokój nr 14 Urzędu Gminy Pilchowice, tel/0-32/ 332 71 59.

WÓJT

Wilhelm Krywalski