

Projekt

z dnia 20 kwietnia 2026 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PILCHOWICE

z dnia 2026 r.

w sprawie nadania statutu Klubowi Dziecięcemu w Stanicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) i pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.),

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

§ 1. Nadać statut Klubowi Dziecięcemu w Stanicy, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIV/185/26 Rady Gminy Pilchowice z dnia 12 marca 2026 r. w sprawie nadania statutu Klubowi Dziecięcemu w Stanicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

GLÓWNY SPECJALISTA
Mirela Wiciok

RADCA PRAWNY
Eugeniusz Obremski

ZASTĘPCA WÓJTA
Aleksandra Skwara

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

WÓJTA
Maciej Gajda

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy Pilchowice

z dnia.....2026 r.

Statut Klubu Dziecięcego w Stanicy

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, pod nazwą: „Klub Dziecięcy w Stanicy”, zwany dalej "Klubem".

2. Siedziba Klubu i miejsce jego prowadzenia znajdują się w Stanicy przy ul. Sportowej 21.

3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach - rozumie się przez to także opiekunów prawnych i inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA KLUBU ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 2. 1. Celem Klubu jest zapewnienie dzieciom w wieku od 1 roku życia do lat 3 (w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do 4 roku życia) bezpiecznej opieki oraz wspieranie ich wszechstronnego rozwoju w warunkach zbliżonych do domowych, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Do podstawowych zadań Klubu należy:

- 1) Zapewnienie dziecku opieki w warunkach zbliżonych do warunków domowych;
- 2) Zagwarantowanie właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej dostosowanej do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 3) Prowadzenie zajęć wspierających rozwój psychoruchowy poprzez różnego rodzaju zabawy ruchowe, sensoryczne, muzyczne, plastyczne;
- 4) Wspieranie rozwoju społecznego i emocjonalnego - nauka funkcjonowania w grupie, budowanie relacji;
- 5) Kształtowanie samodzielności i podstawowych nawyków higienicznych;
- 6) Współpraca z rodzicami w celu poznania potrzeb rozwojowych ich dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych, sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny;
- 7) Zapewnienie bezpieczeństwa oraz przestrzeganie zasad higieny.

3. Sposób realizacji zadań Klubu:

- 1) organizowanie codziennych zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu klubu dziecięcego o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 3) indywidualne podejście do dziecka uwzględniające jego potrzeby rozwojowe, tempo rozwoju i zainteresowania;
- 4) rozwijanie samodzielności oraz umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
- 5) wdrażanie zasad higieny i zdrowego stylu życia przez naukę mycia rąk, dbania o czystość, organizowanie zabaw na świeżym powietrzu;
- 6) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;

7) współpracę z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomoc rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka poprzez organizację spotkań i zajęć otwartych.

4. Sposoby realizacji celów i zadań uwzględniają, w przypadku dzieci z niepełnosprawnością, rodzaju tej niepełnosprawności.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO KLUBU

§ 3. 1. Do Klubu przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Pilchowice wg kolejności zgłoszeń.

2. Przyjęcia do Klubu odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

3. Co najmniej raz w roku w okresie od marca do maja przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w Klubie, a w przypadku pierwszej rekrutacji po utworzeniu Klubu w roku 2026 - w okresie od czerwca do sierpnia tego roku. Termin, w jakim odbywać się będzie postępowanie rekrutacyjne ogłasza Kierownik Klubu.

4. Poza kolejnością przyjmowane są dzieci:

- 1) posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 2) z rodzin wielodzietnych.

5. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc kolejność przyjęcia dzieci ustalana jest według następujących kryteriów:

- 1) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym - 10 pkt;
- 2) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko, który pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym - 10 pkt;
- 3) dzieci, których rodzeństwo aktualnie uczęszcza do Klubu - 5 pkt;
- 4) dzieci, których rodzic pracuje na terenie Gminy Pilchowice - 3 pkt.

6. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 5, liczba zgłoszeń przekracza liczbę wolnych miejsc w Klubie, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

7. Dzieci nieprzyjęte do Klubu z powodu braku wolnych miejsc, pozostają na liście oczekujących i przyjmowane są do Klubu w miarę zwalniania się miejsc, według reguł przyjętych w ust. 4-6.

8. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, jeżeli przewidywany okres nieobecności przekracza 3 miesiące, Kierownik Klubu może przyjąć na miejsce tego dziecka - na czas jego nieobecności - inne dziecko, w pierwszej kolejności z listy oczekujących o której mowa w ust. 7.

9. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w Klubie, mogą zostać przyjęte do Klubu dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy wg reguł określonych w ust. 4-6.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPLAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W KLUBIE

§ 4. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie opłata za pobyt nie podlega pomniejszeniu, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 8.

2. Opłata za wyżywienie dziecka, w razie zgłoszenia przez rodzica w danym dniu nieobecności dziecka podlega obniżeniu proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, z wyjątkiem pierwszego dnia, w którym dokonano zgłoszenia nieobecności. Opłata podlega odpisowi z należności w kolejnym miesiącu.

3. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka z wyprzedzeniem o co najmniej jeden dzień roboczy, obniżenie opłaty za wyżywienie następuje od pierwszego dnia nieobecności.

Rozdział 5.

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W KLUBIE

§ 5. 1. Rodzice dziecka uczęszczającego do Klubu mają prawo uczestniczyć w zajęciach prowadzonych przez Klub tj. w:

- 1) zajęciach otwartych dla rodziców,
- 2) uroczystościach okolicznościowych.

2. Termin zajęć zostaje podany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenia informacji na tablicy ogłoszeń lub stronie internetowej Klubu.

3. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie jest zgoda Dyrektora oraz stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

